

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

Кафедра обліку та оподаткування



ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії
О.Г. Осауленко
_____ 2021 року

ПРОГРАМА
вступного фахового випробування
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійна програма
«Облік, аудит та оподаткування»
Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
для денної та заочної форм навчання
(для освітнього ступеня «магістр»)

Затверджено Вченою радою НАСООА,
Протокол від 25. березня.2021 № 6

ЗМІСТ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	3
ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ	4
ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ	11
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	17
КРИТЕРІЇ ПІДСУМКОВОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ АБІТУРІЄНТІВ	21

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програма фахового вступного випробування зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування» для вступу на навчання за освітнім ступенем магістр розроблена на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 №1085 «Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04.11.2015 р. за №1353/27798, наказу Міністерства освіти і науки України від 15.10.2020 №1274 «Про затвердження Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2021 році», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09.12.2020 р. за №1225/35508, Правил прийому на навчання до Національної академії статистики, обліку та аудиту в 2021 році, затверджених Вченою радою Академії, протокол від 24.12.2020 №3, Положення про приймальну комісію Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженого Вченою радою Академії, протокол від 24.12.2020 №3.

Згідно з вимогами до прийому студентів для підготовки за освітнім ступенем «магістр» вступні випробування здійснюються фаховими атестаційними комісіями.

Метою проведення вступних випробувань є забезпечення конкурсних засад при зарахуванні в НАСООА на навчання для здобуття освітнього ступеня магістр зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» шляхом виявлення рівня підготовленості абітурієнтів з дисциплін професійної підготовки і оцінка рівня знань та умінь.

На фахові вступні випробування зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування» виносяться завдання з наступних дисциплін першого (бакалаврського) рівня підготовки:

- Фінансовий облік;
- Управлінський облік;
- Аудит.

Завданням складання вступних випробувань є перевірка засвоєння системи теоретичних знань і оволодіння практичними навичками застосування знань та умінь, отриманих при вивченні дисциплін професійного циклу першого (бакалаврського) рівня, з метою перевірки здатності студентів до успішного проходження підготовки для здобуття освітнього ступеню магістр зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування».

Вступні фахові випробування проводяться в усній формі.

При підготовці до вступних фахових випробувань абітурієнтам рекомендується користуватися літературою, список якої наведено у кінці програми.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

Дисципліна «Фінансовий облік»

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Визначення загальних принципів бухгалтерського обліку. Фінансовий облік, його суть та значення в системі управління підприємством. Основи побудови фінансового обліку в суб'єктів підприємницької діяльності (робочий план рахунків, форма обліку, первинні документи). Система показників та їх вплив на побудову бухгалтерського обліку

Тема 2. Облік грошових коштів

Загальні поняття та побудова обліку грошових коштів та їх еквівалентів. Облік грошових коштів в касі підприємства та контроль за дотриманням касової дисципліни. Порядок відкриття поточних рахунків підприємством в уповноваженому банку. Сутність і форми безготівкових розрахунків. Облік грошових коштів на поточному рахунку в банку в національній валюті. Облік наявності і руху грошових коштів на поточному рахунку в банку в іноземній валюті. Облік курсових різниць по валютних операціях відповідно до П(С)БО 21. Облік інших грошових коштів (грошових документів, грошових коштів в дорозі)

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Визнання та оцінка дебіторської заборгованості згідно з П(С)БО10. Облік довгострокової дебіторської заборгованості. Облік боргових вимог за товари, роботи та послуги. Методи визначення та облік резерву сумнівних боргів згідно з П(С)БО 10. Облік розрахунків за виданими авансами. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків за претензіями. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Облік векселів одержаних. Облік розрахунків з іншими дебіторами

Тема 4. Облік основних засобів і нематеріальних активів Економічна суть основних засобів, їх визнання та основи побудови обліку. Класифікація основних засобів та її роль в побудові обліку. Види оцінок основних засобів. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям основних засобів. Облік надходження основних засобів в системі рахунків. Облік амортизації основних засобів та методи її нарахування. Облік вибуття основних засобів. Облік витрат на утримання, ремонт та поліпшення основних засобів. Інвентаризація основних засобів і відображення її результатів в обліку. Облік орендованих основних засобів. Особливості обліку інших необоротних матеріальних активів.

Нематеріальні активи: поняття, класифікація та оцінка П(С)БО 8. Документальне оформлення та облік надходження нематеріальних активів. Методи нарахування та облік амортизації (знос) нематеріальних активів. Облік

вибуття (списання) нематеріальних активів. Облік результатів переоцінки основних засобів і нематеріальних активів

Тема 5. Облік поточних і довгострокових фінансових інвестицій
Економічна сутність і значення фінансових інвестицій. Основи побудови їх обліку. Методи оцінки фінансових інвестицій. Облік поточних фінансових інвестицій в банківські (депозитні) сертифікати. Облік поточних фінансових інвестицій в облігації. Метод амортизованої собівартості інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій з пов'язаними сторонами за методом обліку участі в капіталі. Метод обліку фінансових інвестицій за справедливою вартістю

Тема 6. Облік виробничих запасів

Визначення та визнання запасів та їх класифікація відповідно до П(С)БО 9. Методи оцінка виробничих запасів відповідно до П(С)БО 9. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям виробничих запасів. Облік надходження виробничих запасів та облік цих операцій в системі рахунків. Облік транспортно-заготівельних витрат. Облік відпуску виробничих запасів у виробництво та на інші цілі. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів. Інвентаризація виробничих запасів, відображення її результатів в обліку.

Тема 7. Облік витрат виробництва і готової продукції

Визначення, визнання та класифікація витрат на виробництво. Склад витрат, що формують собівартість продукції (робіт, послуг). Загальна характеристика рахунків з обліку витрат виробництва. Облік прямих витрат на виробництво. Облік загальновиробничих витрат. Оцінка незавершеного виробництва. Облік втрат від браку продукції (робіт, послуг). Методика визначення собівартості продукції (робіт, послуг). Визначення, класифікація та оцінка готової продукції. Облік випуску продукції (здачі робіт, послуг). Документальне оформлення і облік списання відвантаженої готової продукції. Взаємозв'язок між складським і бухгалтерським обліком готової продукції.

Тема 8. Облік короткострокових і довгострокових зобов'язань

Визнання, класифікація та оцінка зобов'язань. Облік короткострокових кредитів банку. Облік зобов'язань по розрахунках з постачальниками і підрядниками. Облік зобов'язань за одержаними авансами. Облік розрахунків по відрахуванням на соціальні забезпечення. Облік розрахунків з учасниками. Облік розрахунків за векселями виданими. Облік розрахунків з іншими кредиторами. Облік довгострокових кредитів банку. Облік довгострокових векселів виданих. Облік довгострокових зобов'язань за облігаціями. Облік довгострокових зобов'язань з фінансової оренди.

Тема 9. Облік праці, її оплати і відрахувань на соціальне страхування

Сутність заробітної плати як економічної категорії та об'єкта обліку. Система та форми оплати праці. Організація обліку оплати праці на підприємстві. Документальне оформлення обліку праці та розрахунків по оплаті праці. Облік нарахування заробітної плати та види нарахувань. Облік утримань із заробітної плати. Облік відрахувань до фондів соціального страхування. Порядок виплати заробітної плати на підприємстві. Облік депонованої заробітної плати. Порядок індексації заробітної плати.

Тема 10. Облік доходів і фінансових результатів діяльності підприємства

Економічна сутність, групування та критерії визнання доходів підприємства. Облік доходів від реалізації. Облік інших операційних доходів. Облік доходів від інвестиційної діяльності. Облік фінансових доходів. Облік доходів від іншої звичайної діяльності. Облік доходів від надзвичайної діяльності. Сутність, критерії визнання та класифікація витрат підприємства. Економічний зміст фінансових результатів (прибутку, збитку) діяльності підприємства. Облік фінансових результатів від операційної діяльності. Облік фінансових результатів від фінансової діяльності. Облік фінансових результатів від іншої звичайної діяльності. Облік фінансових результатів від надзвичайних подій.

Тема 11. Облік власного капіталу та забезпечення майбутніх витрат і платежів

Власний капітал, критерії визнання та оцінка складових власного капіталу. Особливості обліку формування та змін статутного капіталу на підприємствах різних організаційно-правових форм. Облік неоплаченого капіталу та вилученого капіталу. Облік додаткового капіталу. Облік резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку). Економічна сутність і значення забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік забезпечення оплати відпусток. Облік забезпечення гарантійних зобов'язань. Облік забезпечення інших витрат і платежів (на додаткове пенсійне забезпечення, на виконання зобов'язань за обтяжливими контрактами, на реструктуризацію)

Тема 12. Фінансова звітність підприємства

Склад фінансової звітності підприємства та порядок її подання. Методика складання балансу. Методика складання звіту про фінансові результати. Методика складання звіту про рух грошових коштів. Методика складання звіту про власний капітал. Склад та призначення приміток до фінансових звітів підприємств.

Дисципліна «Управлінський облік»

Тема 1. Мета, зміст і організація управлінського обліку

Роль обліку в управлінні собівартістю продукції. Сутність, задачі та функції управлінського обліку. Етапи розвитку управлінського обліку. Предмет і об'єкти управлінського обліку. Взаємозв'язок і відмінності фінансового та управлінського обліку. Схеми організації управлінського обліку за різних систем обліку. Залежність управлінського обліку від принципів побудови плану рахунків. Місце управлінського обліку в системі Плану рахунків України.

Тема 2. Витрати підприємства: сутність та склад

Законодавчі та нормативні акти, що визначають склад витрат. Сутність, зміст і види витрат виробництва. Поняття витрат згідно із П(с)БО 16.

Тема 3. Витрати підприємства: класифікація та поведінка

Класифікація витрат за різними ознаками. Характеристика основних видів витрат. Характер реактування витрат при змінах обсягу діяльності підприємства. Поведінка змінних і постійних витрат при змінах обсягу діяльності підприємства. Оцінка витрат і побудова їх функції. Методи вивчення поведінки витрат, їх сутність і порівняльна характеристика.

Тема 4. Методи обліку витрат і калькулювання

Сутність і зміст обліку виробничих витрат. Об'єкти витрат і об'єкти калькулювання. Класифікація методів обліку витрат і калькулювання. Характеристика і сфера застосування простого, позамовного, попередільного та нормативного методів обліку і калькулювання. Організація обліку витрат за різних методів обліку. Методика і техніка калькуляційних розрахунків.

Тема 5. Система обліку і калькулювання за повними витратами

Історія розвитку методів обліку витрат і калькулювання повної собівартості продукції в країнах з ринковою економікою. Характеристика і сфера застосування методу однорідних секцій, стандарт-косту та методу нормативного розподілу постійних витрат. Порівняльна оцінка вітчизняних і зарубіжних методів обліку повної собівартості продукції. Порядок переходу від методів обліку, які ґрунтуються на об'ємних показниках діяльності, до методів обліку витрат на основі видів діяльності.

Тема 6. Система обліку і калькулювання за змінними витратами

Проблеми сучасного управлінського обліку. Необхідність і можливість переходу від обліку і калькулювання повної собівартості продукції до обліку і калькулювання неповної собівартості. Характеристика і сфера застосування простого директ-косту. Особливості розвинутого директ-косту, його переваги і можливості. Зародження і розвиток стратегічного обліку.

Тема 7. Система обліку і калькулювання за нормативними витратами

Історія розвитку і впровадження нормативного методу обліку витрат і калькулювання. Порівняльна оцінка елементів методу стандарт-кост і нормативного методу. Організація формування нормативних калькуляцій. Облік зміни норм. Методика і техніка обліку відхилень від норм. Аналіз відхилень від норм і управління за ними.

Тема 8. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку

Мета і методи аналізу взаємозв'язку “витрати-обсяг-прибуток”. Аналіз чутливості прибутку. Аналіз взаємозв'язку “витрати-обсяг-прибуток” за умов асортименту. Припущення аналізу «витрати – обсяг – прибуток».

Тема 9. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень

Релевантний підхід до управління. Поняття про релевантність облікової інформації та її вплив на прийняття рішень. Пошук альтернативних варіантів дій і вибір найбільш оптимального з них. Використання аналізу «витрати – обсяг – прибуток» в процесі прийняття рішень. Аналіз типових варіантів альтернативних рішень: виробляти або купувати, прийняття або відмова від спеціального замовлення, припинення діяльності неприбуткового сегмента тощо.

Тема 10. Бюджетування та контроль: сутність, порядок організації та здійснення

Бюджет як інструмент системи управлінського контролю, його сутність і функції. Види бюджетів. Загальна характеристика операційного і фінансового бюджетів. Порядок складання і призначення бюджету продажів, бюджету виробництва, бюджету придбання і використання матеріалів, бюджету трудових витрат, бюджету загальновиробничих витрат, бюджету адміністративних витрат і витрат на збут. Методика і техніка контролю за виконанням бюджетів. Призначення і порядок складання гнучких бюджетів. Аналіз відхилень з використанням гнучкого бюджету.

Тема 11. Організація обліку і контролю за центрами відповідальності

Поняття і класифікація центрів відповідальності. Принципи обліку, звітності та оцінки діяльності центрів відповідальності. Облік і оцінка діяльності центрів витрат. Облік і оцінка діяльності центрів прибутку. Облік і оцінка діяльності центру інвестицій. Поняття про трансфертні ціни та їх застосування. Функції та методи визначення трансфертних цін. Особливості обліку і звітності за сегментами бізнесу.

Тема 12. Взаємозв'язок управлінського і фінансового обліку

Відмінності та взаємозв'язок між управлінським та фінансовим обліком. Види облікової інформації.

Дисципліна «Аудит»

Тема 1. Сутність і предмет аудиту

Виникнення аудиту. Зміст і функції аудиторського контролю. Класифікація організаційних форм аудиторського контролю. Відмінність аудиту від ревізії фінансово-господарської діяльності підприємства і судово-бухгалтерської експертизи. Принципи аудиторського контролю.

Тема 2. Аудиторські послуги, їх об'єкти і види

Складові аудиторської діяльності. Аудиторські послуги. Організація праці в аудиторській фірмі.

Тема 3. Регулювання аудиторської діяльності та її інформаційне забезпечення

Організація та правові основи аудиторської діяльності в Україні. Функції та повноваження аудиторської Палати України і Спілки аудиторів. Сертифікація аудиторської діяльності. Класифікація організаційних форм аудиторського контролю Стандарти аудиту.

Тема 4. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання

Методи проведення аудиту. Методи організації аудиту. Вибіркові прийоми в аудиті.

Тема 5. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю

Внутрішній контроль: сутність та функції. Поняття аудиторського ризику. Прийнятний аудиторський ризик. Внутрішньогосподарський ризик. Ризик контролю. Ризик не виявлення.

Тема 6. Планування аудиту

Планування аудиторської діяльності. Лист-зобов'язання аудитора. Договір на проведення аудиторської перевірки. Планування аудиторської перевірки. Оцінка матеріальності (суттєвості) в аудиті.

Тема 7. Аудиторські докази та робочі документи аудитора

Аудиторські докази. Організація праці аудиторів в різних аудиторських фірмах. Контроль якості роботи в аудиторській організації. Внутрішньофірмові аудиторські стандарти. Документальне оформлення аудиторської перевірки. Робочі документи аудитора.

Тема 8. Аудит фінансової звітності

Методика аудиту по показниках (елементах) фінансової звітності підприємства. Аудит активів, капіталу, зобов'язань, доходів та витрат (мета, завдання, джерела інформації, методика, типові порушення).

Тема 9. Аудиторський висновок та інші підсумкові документи

Методика складання висновку зовнішнього аудиторського контролю.

Тема 10. Підсумковий контроль

Підсумковий контроль в аудиті. Події після дати балансу та їх вплив на результати аудиторського дослідження.

Тема 11. Реалізація матеріалів аудиту

Аналіз та оцінка матеріалів аудиту. Форми реалізації матеріалів. Контроль виконання рекомендацій і пропозицій аудитора.

Тема 12. Внутрішній аудит: його сутність, об'єкти і суб'єкти

Сутність внутрішнього аудиту. Об'єкти та суб'єкти внутрішнього аудиту.

Тема 13. Методичні прийоми внутрішнього аудиту

Методичні прийоми внутрішнього операційного аудиту. Методичні прийоми внутрішнього аудиту на відповідність (погодженого аудиту).

Тема 14. Реалізація матеріалів внутрішнього аудиту

Аналіз та оцінка матеріалів аудиту. Форми реалізації матеріалів. Контроль виконання рекомендацій і пропозицій аудитора.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Дисципліна «Фінансовий облік»

1. Облік касових операцій підприємства.
2. Сутність і форми безготівкових розрахунків.
3. Облік грошових коштів на поточному рахунку в банку в національній валюті.
4. Облік наявності і руху грошових коштів на поточному рахунку в банку в іноземній валюті.
5. Облік курсових різниць по валютних операціях відповідно до П(С)БО.
6. Облік інших грошових коштів (грошових документів, грошових коштів в дорозі)
7. Порядок нарахування та видачі заробітної плати.
8. Облік довгострокових біологічних активів.
9. Облік виробничих запасів на підприємстві.
10. Методи оцінка виробничих запасів відповідно до П(С)БО 9.
11. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з надходженням та вибуттям виробничих запасів.
12. Облік надходження виробничих запасів та облік цих операцій в системі рахунків.
13. Облік транспортно-заготівельних витрат. Облік відпуску виробничих запасів у виробництво та на інші цілі.
14. Облік малоцінних та швидкозношуваних предметів.
15. Облік нематеріальних активів.
16. Особливості обліку експортно-імпортних операцій.
17. Облік орендних операцій.
18. Облік витрат виробництва.
19. Загальна характеристика рахунків з обліку витрат виробництва.
20. Облік прямих витрат на виробництво.
21. Облік загальновиробничих витрат.
22. Оцінка незавершеного виробництва.
23. Облік витрат від браку продукції (робіт, послуг).
24. Методика визначення собівартості продукції (робіт, послуг).
25. Визначення, класифікація та оцінка готової продукції.
26. Облік випуску продукції (здачі робіт, послуг).
27. Документальне оформлення і облік списання відвантаженої готової продукції.
28. Взаємозв'язок між складським і бухгалтерським обліком готової продукції.
29. Організація обліку оплати праці на підприємстві.
30. Документальне оформлення обліку праці та розрахунків по оплаті праці.
31. Облік нарахування заробітної плати та види нарахувань.
32. Облік утримань із заробітної плати.
33. Облік відрахувань до фондів соціального страхування.

34. Порядок виплати заробітної плати на підприємстві.
35. Облік депонованої заробітної плати.
36. Порядок індексації заробітної плати.
37. Економічний зміст фінансових результатів (прибутку, збитку) діяльності підприємства.
38. Облік фінансових результатів від операційної діяльності.
39. Облік фінансових результатів від фінансової діяльності.
40. Облік фінансових результатів від іншої звичайної діяльності.
41. Облік фінансових результатів від надзвичайних подій.
42. Економічна сутність і значення забезпечення майбутніх витрат і платежів.
43. Облік забезпечення оплати відпусток.
44. Облік забезпечення гарантійних зобов'язань.
45. Облік забезпечення інших витрат і платежів (на додаткове пенсійне забезпечення, на виконання зобов'язань за обтяжливими контрактами, на реструктуризацію)
46. Облік фінансових інвестицій.
47. Облік поточних біологічних активів.
48. Облік розрахунків підприємства зі страхування.
49. Облік формування та розподілу загальновиробничих витрат.
50. Зведена та консолідована звітність підприємства.
51. Особливості ведення обліку та складання фінансової звітності на малих підприємствах.
52. Облік фінансових витрат.
53. Облік власного капіталу.
54. Облік розрахунків підприємств векселями.
55. Облік кредитів банку.
56. Облік фінансових інвестицій.
57. Облік на позабалансових рахунках.
58. Облік фінансових результатів.
59. Склад та призначення фінансової звітності підприємства.
60. Облік руху основних засобів.
61. Облік розрахунків з бюджетом з податку на прибуток.
62. Облік розрахунків з бюджетом податку на додану вартість.
63. Облік розрахунків з бюджетом податку на доходи фізичних осіб.
64. Порядок проведення інвентаризації та відображення її результатів на рахунках бухгалтерського обліку.
65. Облік зносу необоротних активів.
66. Облік капітальних інвестицій .
67. Переоцінка основних засобів та відображення її результатів на рахунках бухгалтерського обліку.
68. Облік товарів на підприємстві.
69. Облік дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги.
70. Методи визначення та облік резерву сумнівних боргів згідно з П(С)БО
71. Облік розрахунків за виданими авансами.

72. Облік розрахунків за претензіями.
73. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків.
74. Облік векселів одержаних.
75. Облік розрахунків з іншими дебіторами
76. Облік розрахунків з підзвітними особами підприємства: нормативні вимоги та особливості.
77. Облік витрат на утримання, ремонт та поліпшення основних засобів.
78. Інвентаризація основних засобів і відображення її результатів в обліку.
79. Облік орендованих основних засобів. Особливості обліку інших необоротних матеріальних активів.
80. Нематеріальні активи: поняття, класифікація та оцінка П(С)БО 8.
81. Документальне оформлення та облік надходження нематеріальних активів.
82. Методи нарахування та облік амортизації (зносу) нематеріальних активів.
83. Облік доходів та витрат від фінансової діяльності підприємства.
84. Облік доходів та витрат від реалізації продукції (товарів, послуг).
85. Облік доходів та витрат від іншої операційної діяльності.
86. Облік доходів та витрат від фінансової діяльності.
87. Облік використання прибутку підприємств.
88. Облік витрат за елементами.
89. Облік витрат діяльності підприємств.
90. Облік цільового фінансування.
91. Облік поточних та довгострокових зобов'язань.
92. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.
93. Облік розрахунків за податками і платежами підприємства.
94. Облік фінансових інструментів.
95. Облік власного капіталу підприємства.
96. Фінансова звітність підприємства, її значення та роль.
97. Облік нарахування амортизації на основні засоби згідно П(С)БО 7 «Основні засоби».
98. Склад фінансової звітності підприємства та порядок її подання.
99. Методика складання балансу (Звіту про фінансовий стан).
100. Методика складання звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).
101. Методика складання звіту про рух грошових коштів.
102. Методика складання звіту про власний капітал.
103. Склад та призначення приміток до фінансових звітів підприємств.

Дисципліна «Управлінський облік»

1. Аналіз чутливості прибутку та порядок розрахунку запасу міцності.
2. Бюджет продаж. Чому він є відправною точкою бюджетування?
3. Взаємозв'язок та відмінності фінансового і управлінського обліку.
4. Відмінні риси системи «стандарт - кост» і нормативного обліку.
5. Внутрішня норма рентабельності та порядок її розрахунку на підприємстві.

6. Гнучкий бюджет: сутність, призначення та порядок його складання.
7. Грошові потоки (надходження і платежі) у процесі інвестування.
8. Дайте порівняльну характеристику позамовного та попроцесного методу калькулювання собівартості.
9. Етапи процесу підготовки і прийняття рішень в управлінському обліку.
10. Загальна характеристика і основні принципи системи «стандарт-кост» калькулювання собівартості продукції.
11. Історія становлення та розвитку управлінського обліку в Україні.
12. Калькулювання собівартості за замовленням.
13. Калькулювання собівартості за процесами.
14. Класифікації витрат в управлінському обліку.
15. Контроль за виконанням бюджетів і аналіз відхилень.
16. Методи оцінювання проектів капітальних інвестицій.
17. Облік відповідальності на основі стандартних витрат.
18. Облік відхилень від нормативів у системі «стандарт-кост».
19. Облік і розподіл непрямих витрат підприємства.
20. Операційний (виробничий) левердж та порядок його використання для прийняття управлінських рішень.
21. Опишіть методи, які використовуються для визначення функції витрат.
22. Організація обліку відповідальності за методом «тариф-година-машина».
23. Організація управлінського обліку на підприємстві.
24. Охарактеризуйте види калькуляцій за різними ознаками.
25. Оцінка діяльності центрів доходу, центрів витрат та центрів прибутку.
26. Оцінка діяльності центрів інвестицій.
27. Переваги та недоліки економічної моделі ціноутворення.
28. Поведінка витрат в управлінському обліку.
29. Поняття про маржинальний дохід та аналіз взаємозв'язку «витрати-обсяг-прибуток».
30. Поняття собівартості продукції та її види в управлінському обліку.
31. Поняття собівартості та її види. Методи обліку витрат і калькулювання собівартості.
32. Поняття та типи центрів відповідальності. Загальна концепція управлінського обліку за центрами відповідальності.
33. Порівняльна характеристика фінансового та управлінського обліку.
34. Порядок нормування витрат і визначення нормативної собівартості.
35. Порядок складання і узгодження бюджетів.
36. Порядок створення бюджету адміністративних витрат, витрат на збут, інших операційних витрат.
37. Порядок створення бюджету придбання матеріалів, бюджету прямих витрат на оплату праці та бюджету накладних (загальновиробничих) витрат.
38. Процес прийняття рішень і релевантність облікової інформації.

39. Система рахунків управлінського (виробничого) обліку, яка використовуються в Україні та у зарубіжних країнах.
40. Система повних витрат в управлінському обліку.
41. Склад бюджетів і послідовність їх розробки в торговому підприємстві.
42. Сутність бюджетного планування і види бюджетів.
43. Сутність бюджетування та його організація
44. Сутність і призначення дисконтування та його роль у процесі прийняття управлінських рішень.
45. Сутність і сфера застосування методу документування відхилень.

Дисципліна «Аудит»

1. Аудиторські послуги та їх види.
2. Аудиторські процедури, їх класифікація та характеристика.
3. Види аудиторських висновків та їх зміст.
4. Види аудиту та його відмінність від ревізії.
5. Види, мета та завдання аудиту: обов'язковий та ініціативний аудит за чинним законодавством України.
6. Визначте основні напрями програми аудиту дебіторської заборгованості.
7. Визначте основні напрями програми аудиту фінансових результатів підприємства.
8. Визначте основні напрями програми аудиту фінансової звітності.
9. Визначте основні напрями програми аудиту запасів.
10. Визначте основні напрями програми аудиту необоротних активів.
11. Визначте основні напрями програми аудиту операцій з готівковими та безготівковими коштами.
12. Виникнення аудиту як професії. Етапи його розвитку в Україні.
13. Внутрішній аудит на підприємстві. Оцінка ефективності внутрішнього аудиту.
14. Загальна характеристика аудиторського процесу.
15. Документальне оформлення результатів аудиту.
16. Документування аудиторської перевірки.
17. Етапи аудиту балансу підприємства.
18. Етапи аудиту доходів, витрат і фінансових результатів.
19. Етапи дослідження аудитором розрахунків із підзвітними особами.
20. Етапи дослідження фінансової звітності підприємства.
21. Загальний план роботи аудитора і його основні питання.
22. Методи аудиторської перевірки.
23. Методи і способи одержання аудиторських доказів.
24. Методика аудиторської перевірки бухгалтерського обліку дебіторської заборгованості.
25. Методика аудиторської перевірки бухгалтерського обліку кредиторської заборгованості.
26. Методика аудиторської перевірки обліку операцій з безготівковими коштами.

27. Методика аудиторської перевірки обліку операцій з готівковими коштами.
28. Методика аудиту витрат діяльності.
29. Методика аудиту Звіту про власний капітал.
30. Методика аудиту Звіту про рух грошових коштів.
31. Методика аудиту Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід).
32. Методика аудиту капіталу підприємства.
33. Методика аудиту операцій із запасами підприємства.
34. Методика аудиту операцій із фінансовими інвестиціями підприємства.
35. Методика аудиту операцій із капітальними інвестиціями підприємства.
36. Методика аудиту операцій із біологічними активами.
37. Методика аудиту операцій із нематеріальними активами.
38. Методика аудиту операцій із основними засобами.
39. Методика аудиту розрахунків підприємства з оплати праці.
40. Методика аудиту розрахунків підприємства з постачальниками і підрядниками.
41. Методика аудиту розрахунків підприємства за податками і платежами.
42. Методика аудиту стану бухгалтерського обліку на підприємстві.
43. Особливості аудиту операцій з готівковою.
44. Охарактеризуйте етапи перевірки статутного капіталу.
45. Охарактеризуйте типові помилки в проведенні аудиту.
46. План і програма аудиту, їх значення.
47. Поняття аудиторського ризику та методика його визначення.
48. Порядок проведення аудиту зобов'язань підприємства.
49. Послідовність аудиторської перевірки доходів підприємства.
50. Послідовність перевірки витрат підприємства.
51. Права, обов'язки та відповідальність аудиторів.
52. Прийоми і способи, які застосовуються при аудиторській перевірці.
53. Принципи аудиту.
54. Процедура оформлення процесу аудиту.
55. Процедура укладання договору на проведення аудиторської перевірки.
56. Роль фінансового аналізу в діяльності аудитора.
57. Складові частини аудиторського висновку.
58. Способи дослідження документів під час аудиторської перевірки.
59. Способи отримання аудиторської доказів.
60. Стадії аудиторської перевірки.
61. Суттєвість в аудиті.
62. Умови та форми здійснення аудиту в Україні.
63. Функції та завдання Аудиторської палати України.
64. Функції та завдання Спілки аудиторів України.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Дисципліна «Фінансовий облік»

Базова

1. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / М.Ф. Огійчук, В.Я. Плаксієнко, М.І. Беленкова та ін.; За ред. проф. М.Ф. Огійчука. – [7-ме вид., перероб. і допов.]. – К.: Алерта, 2016. – 1040 с.
2. Фінансовий облік: підручник: у 2 ч. – Ч.1 /за заг. ред. М.І. Бондаря та Л.Г. Ловінської. – К.: КНЕУ, 2012. – 553 с.
3. Фінансовий облік: підручник: у 2 ч. – Ч.2 /за заг. ред. М.І. Бондаря та Л.Г. Ловінської. – К.: КНЕУ, 2012. – 590 с.
4. Лисиченко О.О. Фінансовий облік: навчальний посібник / За заг. ред. проф. П.Й. Атамаса. – К.: «Центр учбової літератури», 2019. – 356 с.

Допоміжна

1. Базилюк А.В. Бухгалтерський і податковий облік, автотранспорту і перевезень: навчальний посібник / А.В. Базилюк. – К.: «Центр учбової літератури», 2011. – 240 с.
2. Блакита Г.В. Бухгалтерський облік. Практикум: навчальний посібник / Г.В. Блакита. – К.: «Центр учбової літератури», 2011. – 152 с.
3. Верхоглядова Н.І. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика: навчальний посібник / Н.І. Верхоглядова. – К.: «Центр учбової літератури», 2010. – 536 с.
4. Кужельний М.В. Організація обліку: підручник / М.В. Кужельний. – К.: «Центр учбової літератури», 2010. – 352 с.
5. Лівшиц Д. М. Інвентаризація. Практичний посібник / Д.М. Лівшиц. - К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 140 с.
6. Мисака Г.В. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Г.В. Мисака. – К.: «Центр учбової літератури», 2007. – 400 с.
7. Михайлов М.Г. Бухгалтерський облік (теорія): навчальний посібник / М.Г. Михайлов. – К.: «Центр учбової літератури», 2007. – 248 с.
8. Стельмащук А.М. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / А.М. Стельмащук. – К.: «Центр учбової літератури», 2007. – 528 с.
9. Чацкіс Ю.Д. Організація бухгалтерського обліку: навчальний посібник / Ю.Д. Чацкіс. – К.: «Центр учбової літератури», 2011. – 564 с.
10. Шара Є.Ю. Облік і звітність в оподаткуванні: навчальний посібник / Є.Ю. Шара. – К.: «Центр учбової літератури», 2012. – 496 с.

Інформаційні ресурси

1. База даних «Законодавство України» [Електронний ресурс] // Офіційний сайт Верховної ради України. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

2. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>

3. Цифровий репозитарій Національної академії статистики, обліку та аудиту [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://194.44.12.92:8080/jspui/>

Дисципліна «Управлінський облік»

Базова

1. Бухгалтерський управлінський облік: підручник для студентів спеціальності “Облік і аудит” вищих навчальних закладів / Ф.Ф. Бутинець, Т.В. Давидюк, З.Ф. Канурна, Н.М. Малога, Л.В. Чижевська; За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 480 с.

2. Войнаренко М. П. Управлінський облік: підруч. для вищ. навч. закладів / М. П. Войнаренко, Л. П. Радецька, Л. В. Овод. – Хмельницький: ХНУ, 2013. – 363 с.

3. Голов С. Ф. Управлінський облік. Підручник. / С. Ф. Голов. – К.: Центр учбової літератури, 2018. – 534 с.

4. Ленъ В. С. Управлінський облік: підручник. / В. С. Ленъ. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2015. – 328 с.

5. Нападовська Л. В. Управлінський облік: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / Л. В. Нападовська. – К.: Книга, 2004. – 544 с.

6. Огійчук М. Ф. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / М. Ф. Огійчук, В. Я. Плаксієнко, М. І. Беленкова та ін. / За ред. проф. М. Ф. Огійчука. – К.: Алерта, 2016. – 1042 с.

7. Партін Г. О. Управлінський облік: підручник / Г. О. Партин, А. Г. Загородній, Т. І. Свідрик та ін.; Нац. ун-т «Львів. Політехніка». – Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2013. – 278 с.

8. Фаріон І. Д. Управлінський облік: Підручник. / І. Д. Фаріон, Т. М. Писаренко. К.: Центр учбової літератури, 2017. – 792 с.

Допоміжна

1. Задорожний З. В. Управлінський облік / З. В. Задорожний, І. Є. Давидович, І. Я. Омецінська. – Тернопіль: ХАЙТЕК ПРЕС, 2010. – 280 с.

2. Івакіна І. Управлінський облік: стисло і доступно/ І. Івакіна. – Х.: Фактор, 2007. – 320 с.

3. Карпенко О. В. Управлінський облік: Кредитномодульний курс. Навчальний посібник / О. В. Карпенко, Д. В. Карпенко. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 296 с.

4. Охотник С. И. Управленческий учёт: обучающий курс / С. И. Охотник. – Днепропетровск: Акцент ПП, 2012. – 436 с.

5. Управлінський облік: Навч. посібник / В.Д. Зелікман, І.М. Ізвекова, Р.Б. Сокольська та ін. Дніпро: НМетАУ, 2017. – 198 с.

Інформаційні ресурси

1. База даних «Законодавство України» [Електронний ресурс] // Офіційний сайт Верховної ради України. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
2. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Цифровий репозитарій Національної академії статистики, обліку та аудиту [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://194.44.12.92:8080/jspui/>

Дисципліна «Аудит»

Базова

1. Аудит в Україні. Основи державного, незалежного професійного та внутрішнього аудиту: підручник / за ред. проф. В. В. Немченко, О. Ю. Редько. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 536 с.
2. Виноградова М. О. Аудит: навч. посіб. / М. О. Виноградова, Л. І. Жидєєва – К. : «Центр учбової літератури», 2014. – 656 с.
3. Гуцаленко М. В. Внутрішньогосподарський контроль: підручник / М. В. Гуцаленко, М. М. Коцупатрий, У. О. Марчук. – К.: Центр учбової літератури, 2014. – 520 с.
4. Дмитренко І. М. Аудит (за міжнародними стандартами): навч. посіб. / І. М. Дмитренко. – К.: Кондор-Видавництво, 2013. – 398 с.
5. Никонович М. О. Аудит: підручник / М. О. Никонович, К. О. Редько; за ред. Є. В. Мниха. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. – 748 с.
6. Сучасний аудит: підручник / Т. О. Каменська, Н. Д. Корінько, Н. М. Проскуріна, О. Ю. Редько, за наук. ред. І. І. Пилипенка; Нац. акад. статистики, обліку та аудиту. – К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2015. – 643 с.

Допоміжна

1. Каменська Т. О. Внутрішній аудит. Сучасний погляд: монографія / Т. О. Каменська. – К. : ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2010. – 499 с.
2. Аудит: підручник / за заг. ред. проф. О.А. Петрик. – К.: КНЕУ, 2015. – 498 с.
3. Пантелєєв В.П. Аудит: навчальний посібник / В.П. Пантелєєв. – К.: Видавничий дім «Професіонал», 2008. – 400 с.
4. Миронова О. Аудиторська діяльність: організація системи внутрішнього контролю якості / О. Миронова. – Х.: Фактор, 2009. – 352 с.
5. Редько О. Ю. Суттєвість в практиці професійного аудиту: практичний посібник / О. Ю. Редько, О. А. Кулагін, К. О. Редько. – К.: 2010. – 24 с.
6. Шевчук В.О. Аудит: підручник / В. А. Шевчук, І. М. Пожарицька, К. С. Сурніна. – Сімферополь: ВД "АРІАЛ", 2011. – 218 с.
7. Пилипенко І.І. Стандарти аудиту та етики / І.І. Пилипенко, О.Ю. Редько. – К.: ДП «Інформаційно-аналітичне агентство», 2012. – 540 с.

8. Огійчук М.Ф. Аудит: організація і методика: навч. посібник. – [2-ге вид., перероб. і допов.] / М.Ф. Огійчук, І.Т. Новіков, І.І. Рагуліна. – К.: Алерта, 2012. – 664 с.

Інформаційні ресурси

1. База даних «Законодавство України» [Електронний ресурс] // Офіційний сайт Верховної ради України. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

2. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>

3. Цифровий репозитарій Національної академії статистики, обліку та аудиту [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://194.44.12.92:8080/jspui/>

КРИТЕРІЇ ПІДСУМКОВОЇ ОЦІНКИ ЗНАТЬ АБІТУРІЄНТІВ

Підсумкова оцінка визначається за національною шкалою та за шкалою ECTS на закритому засіданні фахової атестаційної комісії. При цьому спираються на критерії представлені в таблиці 1.

Таблиця 1

Розподіл балів, які отримують абітурієнти

	Оцінка в балах
Теоретичне питання 1	0-10
Теоретичне питання 2	0-10
Теоретичне питання 3	0-10
Теоретичне питання 4	0-10
Пакет тестових завдань	0-30
Задача	0-30

Таблиця 2

Шкала підсумкового оцінювання рівня фахових знань абітурієнтів:
національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно
0-34	F	