

**Рішення Вченої ради  
Національної академії статистики, обліку та аудиту  
від 31 жовтня 2019 р.  
(протокол №3)**

Голова ради – д.н.д.у., проф. *Осауленко О. Г.*  
Вчений секретар – к.е.н., доц. *Голубова Г.В.*  
Присутні 31 із 35 членів ради

**1. Щодо питання «Про виконання Плану роботи НАСООА за 2018-2019 навчальний рік»**

**УХВАЛИЛИ:**

1.1. Інформацію першого проректора, проф. Редька О.Ю. прийняти до відома.

1.2. Завідувачам кафедр активізувати пошук актуальних тем науково-дослідних робіт, практикувати надання різних форм освітянських послуг для представників бізнесу та органів державної виконавчої влади.

1.3. Посилити контроль за підготовкою аспірантів та докторантів Академії.

*Відповідальні: перший проректор, проф. Редько О.Ю.*

1.4. Відділу профорієнтаційної роботи актуалізувати форми та методи залучення абітурієнтів до Академії та розробити систему оцінювання ефективності профорієнтаційних заходів.

*Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, проф. Момотюк Л.Є., завідувач відділу профорієнтаційної роботи, доц. Черушева Г.Б.*

1.5. Диверсифікувати заходи виховної роботи з урахуванням наявності у складі студентів Академії іноземних громадян.

*Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, проф. Момотюк Л.Є., декани факультетів.*

1.6. Редакційно-видавничому відділу та бібліотеці здійснити заходи з оновлення складу редакційних колегій наукових видань Академії в контексті відповідних вимог МОН; запровадити обов'язкову перевірку на оригінальність тексту наукових праць, які плануються до видання Академією.

*Відповідальні: завідувач редакційно-видавничим відділом, доц. Мотузка О.М., в.о. директора бібліотеки Горобець О.О.*

**2. Щодо питання «Щодо забезпечення участі професорсько-викладацького складу Академії в програмах мобільності»**

**УХВАЛИЛИ:**

2.1. Інформацію завідувача відділу міжнародного співробітництва, доц. Перхун Л.П. прийняти до відома.

2.2. Відділу міжнародного співробітництва інтенсифікувати висвітлення актуальної інформації щодо грантів мобільності для викладачів та студентів Академії.

*Відповідальні: завідувач відділу міжнародного співробітництва, доц. Перхун Л.П.*

2.3. Завідувачам кафедр активізувати роботу викладачів щодо їх участі в програмах мобільності і грантах.

### **3. Щодо питання «Щодо підготовки до проведення XVII Міжнародної науково-практичної конференції з нагоди Дня працівників статистики»**

#### **УХВАЛИЛИ:**

3.1. Затвердити назву XVII Міжнародної науково-практичної конференції з нагоди Дня працівників статистики “Нові джерела та методи поширення даних у статистиці” та терміни її проведення.

### **4. Щодо питання «Про внутрішні нормативні документи НАСОО»**

#### **УХВАЛИЛИ:**

4.1. Затвердити Положення про індивідуальний план здобувача вищої освіти в Національній академії статистики, обліку та аудиту.

4.2. Оприлюднити на сайті Положення про індивідуальний план здобувача вищої освіти в Національній академії статистики, обліку та аудиту.

4.3. Затвердити Положення про порядок формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів вищої освіти у Національній академії статистики, обліку та аудиту.

4.3. Оприлюднити на сайті Положення про порядок формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів вищої освіти у Національній академії статистики, обліку та аудиту.

**Відповідальний:** заступник першого проректора по роботі з коледжами, доц. Корнієнко П. С.

Голова ради

О. Г. Осауленко

Вчений секретар

Г. В. Голубова