

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

Затверджено Вченою радою НАСОА,
протокол № 4 від 04.11.2025 р.

Введено в дію:

Наказ № 89 від 05.11.2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ДУАЛЬНУ ФОРМУ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ У
НАЦІОНАЛЬНІЙ АКАДЕМІЇ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

КИЇВ 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про дуальну форму здобуття вищої освіти у Національній академії статистики, обліку та аудиту (далі — Положення) є внутрішнім нормативним документом, що визначає порядок запровадження й організації дуальної форми здобуття вищої освіти у Національній академії статистики, обліку та аудиту (далі — Академія), а також усіх її структурних підрозділах фахової передвищої освіти (далі – підрозділи).

1.2. Положення розроблене у відповідності до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 13 квітня 2023 року № 426, Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту.

1.3. Дуальна форма здобуття фахової передвищої та вищої освіти – це спосіб здобуття освіти, що передбачає поєднання навчання в Академії та її підрозділах з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях (далі – роботодавці) для оволодіння програмними результатами, поглиблення практичних умінь і навичок та набуття певної кваліфікації. У вищій освіті дуальна форма є одним зі способів здобуття освіти здобувачами денної форми навчання.

1.4. Метою впровадження в Академії дуальної форми здобуття освіти є підвищення якості професійної підготовки здобувачів освіти.

Основними завданнями навчання за дуальною формою здобуття освіти є:

- удосконалення практичної складової освітнього процесу зі збереженням достатнього рівня теоретичної підготовки;

- підвищення якості підготовки фахівців відповідно до реальних вимог ринку праці;

- посилення ролі роботодавців і фахових об'єднань у системі підготовки кваліфікованих кадрів: від формування змісту освітньо-професійних програм до безпосередньої реалізації навчального процесу і оцінювання результатів навчання;

- модернізація змісту освіти з метою приведення її у відповідність сучасному змісту професійної діяльності;
- підвищення рівня конкурентоздатності випускників Академії;
- скорочення періоду адаптації випускників до професійної діяльності;
- підвищення мотивації здобувачів вищої освіти до навчання.

1.5. Дуальна форма передбачає часткове перенесення процесу формування програмних компетентностей і результатів навчання в умови професійної практичної діяльності. При цьому частина обсягу освітньої діяльності замість аудиторної та самостійної роботи виконується у формі навчання на робочому місці (робочих місцях) з відповідним перерозподілом навчального навантаження здобувача освіти в межах освітніх компонентів.

1.6. Навчання на робочому місці (робочих місцях) здійснюється шляхом виконання трудових функцій відповідно до трудового договору. Виконання освітньої програми за дуальною формою може передбачати навчання здобувача зі зміною робочих місць у роботодавця або його навчання на робочих місцях у кількох роботодавців.

1.7. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

координатор від Академії (чи її підрозділу) – працівник Академії (її підрозділу), який організовує дуальну форму здобуття освіти та призначається ректором (директором);

координатор від роботодавця - призначений роботодавцем працівник, який забезпечує взаємодію між роботодавцем і закладом освіти, виконання роботодавцем взятих зобов'язань, організаційний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти;

куратор – науково-педагогічний (педагогічний) працівник Академії (її підрозділу), який супроводжує виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці за дуальною формою здобуття освіти та призначається ректором (директором);

наставник – призначений роботодавцем працівник, який допомагає реалізовувати індивідуальний навчальний план здобувача освіти на робочому місці відповідно до програми практичного навчання на робочому місці.

1.8. Рішення про запровадження дуальної форми здобуття освіти для тієї чи іншої освітньої програми, включаючи затвердження нормативних документів, призначення осіб, відповідальних за впровадження дуальної форми здобуття освіти, приймає Вчена рада Академії.

1.9. Інформація про дуальну форму здобуття вищої освіти висвітлюється на офіційному сайті Академії.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

2.1. Академія та її підрозділи здійснюють освітню діяльність за дуальною формою здобуття освіти в межах наявних ліцензій.

2.2. Академія (її підрозділи) є надавачем освітньої послуги і в повному обсязі відповідає за реалізацію освітньої програми за дуальною формою та якість освіти. Роботодавець є відповідальним за організацію навчання на робочому місці (робочих місцях) відповідно до договору між закладом освіти і роботодавцем та, в разі укладання, тристороннього договору між закладом освіти, роботодавцем і здобувачем. Зазначені договори розробляє:

- у сфері вищої освіти – випускова кафедра у співпраці з роботодавцем; кафедра погоджує їх зміст з деканатом і проректором з науково-педагогічної та виховної роботи Академії та подає на підпис ректору;

- у сфері фахової передвищої освіти – випускова циклова (предметна) комісія у співпраці з роботодавцем; циклова (предметна) комісія погоджує їх зміст з директором коледжу і проректором з науково-педагогічної та виховної роботи Академії і подає на підпис ректору.

Договори про співпрацю у сфері дуальної освіти реєструється й зберігається в установленому порядку.

Організація виконання зазначених договорів та забезпечення необхідних дій і контактів покладається на координатора від Академії (її підрозділу).

2.3. Підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою здобуття вищої освіти передбачає встановлення рівноправного партнерства Академії, суб'єктів господарювання й здобувачів вищої освіти з метою набуття

здобувачами вищої освіти досвіду практичного застосування компетентностей та їх адаптації до умов професійної діяльності.

2.4. Здобувач освіти (або вступник) може самостійно ініціювати навчання за дуальною формою, знайти робоче місце для навчання та сприяти встановленню співпраці між Академією (її підрозділом) і роботодавцем. У такому випадку він звертається із заявою до деканату (дирекції підрозділу). Така заява повинна бути подана не менше ніж за місяць до початку семестру, в якому буде здійснено його переведення на дуальну форму здобуття освіти. Протягом цього періоду укладаються необхідні договори, зазначені вище.

2.5. Для реалізації дуальної форми за певною освітньою програмою розробляються такі організаційні та методичні документи:

- окремий навчальний план, що охоплює весь період реалізації освітньої/освітньо-професійної програми;
- графік освітнього процесу, що передбачає чергування періодів навчання в закладі освіти і на робочому місці;
- відповідне методичне забезпечення освітніх компонентів з урахуванням посиленої практичної складової.

2.6. Загальний час навчання, передбачений навчальним планом за дуальною формою, поділяється на періоди навчання. За рішенням випускової кафедри (циклової (предметної) комісії) при цьому може передбачатися:

- поділ годин впродовж навчального дня на навчання в закладі освіти та на робочому місці у роботодавця (модель поділеного дня);
- поділ днів навчального тижня на дні навчання у закладі освіти та на робочому місці (модель поділеного тижня);
- чергування навчання у навчальному закладі та на робочому місці відрізками часу протягом декількох тижнів, місяця (місяців), семестру (блочна модель);

поєднання зазначених моделей.

2.7. При розробці навчального плану для дуальної форми за рішенням кафедри (циклової (предметної) комісії) можуть бути застосовані такі методи посилення практичної складової навчання:

- зміна розподілу загального обсягу кредитів Європейської кредитної трансферно накопичувальної системи (ЄКТС) за формами організації освітнього процесу (співвідношення аудиторного та/або позааудиторного навчального навантаження);

- введення освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових робіт тощо), пов'язаних з особливостями діяльності роботодавця і виконанням трудових обов'язків на робочому місці, або додаткової практичної підготовки до частини навчального плану, що формується за вибором здобувача.

2.8. Практичне навчання на робочих місцях має становити від 25 до 60 відсотків від загального обсягу кредитів ЄКТС, передбаченого навчальним планом за дуальною формою здобуття освіти. Конкретний обсяг у визначених межах узгоджується випусковою кафедрою (цикловою (предметною) комісією) та роботодавцем і реалізується в навчальному плані. Цей час може включати окремі освітні компоненти та складові освітніх компонентів. Організаційними формами їх реалізації можуть бути практична підготовка, самостійна робота, навчальні заняття за умови їх проведення педагогічними (науково-педагогічними) працівниками закладу освіти на робочому місці у роботодавця.

2.9. При розробці методичного забезпечення освітніх компонентів для посилення практичної спрямованості змісту навчання передбачається збільшення обсягу практичних і лабораторних занять, що можуть проводитися викладачами закладу освіти на робочому місці у роботодавця, частки завдань практичного характеру, що виконуються самостійно, тощо.

2.10. На підставі навчального плану кожному здобувачу освіти за дуальною формою розробляється і затверджується індивідуальний навчальний план. Розробка індивідуального навчального плану здійснюється куратором.

2.11. Контроль виконання індивідуального навчального плану та оцінювання результатів навчання осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюється спільно з роботодавцем. Атестація осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюється відповідно до вимог освітньої програми.

2.12. Навчання здобувачів за дуальною формою може здійснюватися як індивідуально, так і з формуванням груп.

2.13. Навчання за дуальною формою здобуття фахової передвищої освіти може здійснюватися після переведення особи, яка навчається за іншою формою здобуття освіти, на навчання за дуальною формою з відповідним навчальним планом. Таке переведення допускається з першого семестру реалізації відповідної освітньо-професійної програми, якщо частка практичного навчання за весь період опанування здобувачем освітньо-професійної програми відповідає передбаченій навчальним планом за дуальною формою здобуття фахової передвищої освіти. Переведення на навчання за дуальною формою здобуття фахової передвищої освіти супроводжується внесенням відповідних змін до індивідуального навчального плану здобувача та відображається в ЄДЕБО.

2.14. Навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти може здійснюватися після переходу особи, яка навчається за денною формою здобуття освіти, на навчання за дуальною формою з відповідним навчальним планом. У разі невиконання встановленого обсягу практичного навчання здобувач вищої освіти може продовжити навчання за навчальним планом для денної форми здобуття освіти, що не є його переведенням на іншу форму здобуття освіти.

2.15. Після закінчення навчання за дуальною формою здобуття освіти роботодавцем видається здобувачу висновок про його результати (довільна форма за підписом керівника суб'єкта господарювання та координатора дуального навчання від роботодавця), у якому зазначаються виконані роботи, професійні компетентності та / або особистісні якості здобувача, набуті за період навчання.

2.16. Інформація про здобуття освіти за дуальною формою відображається в документах про освіту (додаток до диплома).

3. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

3.1. Фінансування навчання за дуальною формою може здійснюватися коштом державного бюджету, коштом місцевих бюджетів, коштом юридичних

або фізичних осіб, з використанням інших джерел, не заборонених законодавством.