

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

**ПРОТОКОЛ
ЗАСІДАННЯ ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ**

16 червня 2026 року
м. Київ

№ 6

Голова – Осауленко О.Г.

Присутні: 13 членів приймальної комісії

Порядок денний:

1. Про проведення інструктажів з працівниками та членами приймальної комісії з питань організації та проведення вступної кампанії 2026 року.
Інформус: Корнієнко П.С. – відповідальний секретар приймальної комісії.
2. Про розгляд розкладу вступних випробувань для вступників.
Інформус: Корнієнко П.С. – відповідальний секретар приймальної комісії.
3. Про організацію діяльності технічних, інформаційних служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії 2026 року.
Інформус: Корнієнко П.С. – відповідальний секретар приймальної комісії.

1. СЛУХАЛИ: Про проведення інструктажів з працівниками та членами приймальної комісії з питань організації та проведення вступної кампанії 2026 року.

ВИСТУПИВ: Відповідальний секретар приймальної комісії Петро КОРНІЄНКО проінформував про необхідність проведення інструктажів з працівниками та членами приймальної комісії з питань організації та проведення вступної кампанії 2026 року.

Запропоновано провести 24.06.2026 інструктаж з працівниками та членами приймальної комісії з питань організації та проведення вступної кампанії 2025 року.

РІШЕННЯ:

1. Провести 24 червня 2026 року о 10:00 год. Інструктаж з працівниками та членами приймальної комісії з питань організації та проведення вступної кампанії 2026 року.

2. СЛУХАЛИ: Про розгляд розкладу вступних випробувань для вступників.

ВИСТУПИВ: Відповідальний секретар приймальної комісії Петро КОРНІЄНКО проінформував, що складено розклад вступних випробувань для вступників.

Зазначив, що вступні випробування (співбесіди) буде проведено у встановлені Правилами прийому строки. Склад комісій по проведенню вступних випробувань (співбесід) затверджено наказом ректора НАСОНА.

Запропоновано затвердити розклад вступних випробувань (співбесід) для вступників та розмістити його на офіційному сайті коледжу.

РІШЕННЯ:

1. Затвердити розклад вступних випробувань для вступників.

2. Розмістити розклад на офіційному сайті коледжу.

3. СЛУХАЛИ: Про організацію діяльності технічних, інформаційних служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії 2026 року.

ВИСТУПИВ: Відповідальний секретар приймальної комісії Петро КОРНІЄНКО проінформував про організацію діяльності технічних, інформаційних служб та підготовку приміщень приймальної комісії з питань організації та проведення вступної кампанії 2026 року.

Запропоновано забезпечити хол 1,2 поверху, аудиторії 102, 21 комп'ютерною технікою та комплектуючими, провести контрольну перевірку готовності приміщень.

РІШЕННЯ:

1. Забезпечити хол 1,2 поверху, аудиторії 102, 21 комп'ютерною технікою та комплектуючими.

2. Провести контрольну перевірку готовності робочих місць членів приймальної комісії.

Голова приймальної комісії

Олександр ОСАУЛЕНКО

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Петро КОРНІЄНКО