



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ
ТА АУДИТУ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВО»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

другий (магістерський рівень)
магістр
D Бізнес, адміністрування та право
D8 Право

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

/О.Г. Осауленко/

Протокол № 12 від «15» квітня 2026 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09. 2026 р.

Ректор

/О.Г. Осауленко/

Наказ № 38 від «15» квітня 2026 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
спеціальність	D Право
рівень вищої освіти	<i>другий (магістерський) рівень вищої освіти</i>

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної діяльності  Наталія ЄВТУШЕНКО

Декан фінансово-економічного факультету  Оксана КИРИЛЕНКО

Гарант освітньої програми
доцент кафедри права
та публічного управління  Галина СТРІЯШКО

Завідувач кафедри права
та публічного управління  Володимир ВАКУЛЕНКО

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма «Право» (далі – ОПП) є нормативним документом, що визначає систему компетентностей, кваліфікаційні характеристики, організаційні засади, зміст, структуру та методичне забезпечення підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти у галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право».

ОПП розроблена Національною академією статистики, обліку та аудиту (далі – Академія) з метою підготовки висококваліфікованих магістрів права, спроможних забезпечувати комплексний правовий супровід процесів сталого розвитку, здійснювати професійне правове забезпечення фінансових, економічних і управлінських відносин у публічному та приватному секторах, а також брати участь у формуванні та реалізації правової політики на засадах верховенства права, належного врядування та гарантування фінансової безпеки.

ОПП розроблена на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право», галузі знань 08 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022р. № 643.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців.

Програма враховує сучасні потреби ринку праці, рекомендації стейкхолдерів, зокрема органів державної влади, контролюючих структур, бізнес-спільноти та правничих організацій. Її реалізація забезпечується науково-педагогічних працівників Академії, а також сучасною матеріально-технічною базою, електронними ресурсами й системою забезпечення якості освіти.

Освітньо-професійна програма «Право» розроблена робочою групою кафедри права та публічного управління, фінансово- економічного факультету у складі:

Гарант освітньої програми

Стріяшко Галина Миколаївна - доцент кафедри права та публічного управління, кандидат юридичних наук, доцент

Члени робочої групи

Корнієно Петро Сергійович – професор кафедри права та публічного управління, доктор юридичних наук, професор;

Шапенко Людмила Олександрівна – доцент кафедри права та публічного управління, кандидат юридичних наук, доцент

Кротюк Олександр Володимирович – доцент кафедри права та публічного управління, кандидат юридичних наук

Рецензії – відгуки зовнішніх стейкхолдерів

Новицька Н.Б., д.ю.н., професор, професор кафедри цивільного права та процесу, Державний податковий університет

Кузьменко О.В., д.ю.н., професор, заслужений діяч науки і техніки України, завідувач кафедри публічного і міжнародного права ННІ «Юридичний інститут», Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана

Гуменюк О.І., доктор філософії з галузі знань права, заступник начальника Головного управління Державної податкової служби у Вінницькій обл.

Профіль освітньої програми

Розділ 1. Загальна характеристика		
1.1	Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національна академія статистики, обліку та аудиту Фінансово-економічний факультет Кафедра права та публічного управління
1.2	Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр
1.3	Офіційна назва освітньої програми	Право
1.4	Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 5 місяців
1.5	Акредитаційна інституція	Міністерство освіти і науки України
1.6	Наявність акредитації	-
1.7	Цикл/рівень	7 рівень Національної рамки кваліфікацій України (НРК України), другий цикл Європейського простору вищої освіти (FQ- ENEA), 7 рівень Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL)
1.8	Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 Право та а результатами Єдиного фахового вступного випробування.
1.9	Форми навчання	Денна, заочна
1.10	Мова(и) викладання	Українська
1.11	Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://nasoa.edu.ua/fakultety/fe/fsgd/opp-081/

Розділ 2. Цілі освітньо-професійної програми

2.1	Забезпечення здобуття студентами другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» відповідно до 7 рівня Національної рамки кваліфікацій України. Метою освітньо-професійної програми «Право», що реалізується Національна академія статистики, обліку та аудиту, є підготовка висококваліфікованих магістрів права з поглибленими знаннями у сфері фінансового, банківського, митного, договірної та міжнародного права, які здатні здійснювати комплексне правове супроводження фінансово-економічних процесів у державному та корпоративному секторах, забезпечувати правову підтримку політики в умовах цифрової трансформації, післявоєнного відновлення та євроінтеграції України.
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми

3.1	Предметна область (об'єкт діяльності, теоретичний зміст)	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> Право як складне соціальне явище, цілісна система норм, принципів і правових інститутів, що регулюють фінансові, бюджетні, податкові, банківські, митні та пов'язані з ними правовідносини у публічному й приватному секторах. Особлива увага приділяється правозастосуванню в умовах трансформації державного управління, цифровізації фінансової сфери, розвитку електронних сервісів та інтеграції принципів сталого розвитку.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> Формування у здобувачів здатності, розв'язувати складні та нестандартні задачі у сфері фінансового, податкового, бюджетного та суміжних галузей права; здійснювати правову аналітику, експертизу та контроль правомірності фінансових рішень; забезпечувати правовий супровід фінансової діяльності органів публічної влади та суб'єктів господарювання; проводити наукові дослідження з проблем правового регулювання фінансових процесів в умовах цифрової трансформації та євроінтеграції.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> Правові доктрини, концепції та принципи, що формують сучасне правове поле у сфері публічних фінансів і сталого розвитку; особливості нормотворення, тлумачення та застосування фінансового законодавства; механізми забезпечення принципу верховенства права, дотримання прав людини у сфері публічних фінансів, а також антикорупційні інструменти й засади прозорості та підзвітності фінансових процесів.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> Загальнонаукові та спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки діяльності суб'єктів публічного та приватного права, ідентифікації правових проблем і формування обґрунтованих рішень на основі принципів права; цифрові технології у сфері правової аналітики; методи збору, оцінювання та аналізу інформації, юридичної аргументації та доведення.</p> <p><i>Інструменти:</i> цифрові сервіси у сфері публічних закупівель, е-бюджету, судових рішень; використання правових онлайн-платформ (Liga Zakon, «Законодавство України», реєстри НАЗК, тощо).</p>
3.2	Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та практичних компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності
3.3	Профіль освітньо-професійної програми та спеціалізації (у разі наявності)	Формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, формування вмінь застосування новітніх технологій в науковій діяльності.

3.4	Особливості освітньо-професійної програми	Проведення частини занять з професійно орієнтованих дисциплін передбачається на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті тощо.
-----	-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Розділ 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання		
4.1	Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності D8 Право.
4.2	Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
Розділ 5. Викладання та оцінювання		
5.1.	Викладання та навчання (методи, методики, технології, інструменти та обладнання)	За ОП «Публічне та приватне право» застосовуються сучасні підходи до навчання, серед яких провідними є системність, технологічність і дискретність. Навчальний процес організовано на засадах студентоцентрованого навчання, самонавчання та проблемно-орієнтованого підходу, що дозволяє здобувачам розвивати здатність до аналізу, критичного мислення, самостійного пошуку рішень та адаптації до викликів правового регулювання фінансової сфери. Освітній процес реалізується у формі лекцій, семінарських, практичних і лабораторних занять, консультацій, самостійного опрацювання джерел, участі у круглих столах, конференціях, а також базується на опрацюванні нормативно-правових актів, підручників, навчальних посібників та періодичних наукових видань. Значна увага приділяється індивідуально-творчому підходу до навчання, що забезпечується виконанням наукових проєктів та проходженням практики у профільних установах.
5.2.	Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до чинних положень НАСООА та реалізується за 100- бальною рейтинговою шкалою. Форми контролю: поточний, модульний, підсумковий (екзамен/залік). Поточний контроль: тестування, перевірка та захист практичних завдань, розрахункових робіт, рефератів, есе, ситуаційних завдань, кейсів, творчих завдань тощо, усне опитування. Модульний контроль: проводиться у формі модульних контрольних робіт. Підсумковий контроль: проводиться у формах семестрового

		екзамену або семестрового заліку з освітнього компонента. Атестація:Єдиний державний кваліфікаційний іспит (ЄДКІ)
6 – Програмні компетентності		
6.1	Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права
6.2.	Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні; ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації; ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно так і письмово; ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення; ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності. ЗК 9. Здатність працювати в міжнародному контексті ЗК 10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.
6.3	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України. СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів. СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

Розділ 7. Програмні результати навчання

7.1	Програмні результати навчання	<p>ПРН1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.;</p> <p>ПРН2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</p> <p>ПРН3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>ПРН4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.</p> <p>ПРН5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.</p> <p>ПРН6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</p> <p>ПРН7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>ПРН8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>РН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p> <p>РН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</p> <p>РН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</p> <p>РН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p> <p>РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</p> <p>РН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування</p> <p>РН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією</p>
-----	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.</p> <p>ПР 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>РН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми		
8.1	Кадрове забезпечення	Гарант ОПП та науково-педагогічні працівники, які залучені до реалізації освітньої складової освітньо-професійної програми є штатними співробітниками Академії, мають науковий ступінь, вчене звання, підтверджений рівень наукової і професійної активності.
8.2	Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура НАСОА в повному обсязі відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях та лабораторіях, обладнаних мультимедійною апаратурою і необхідними технічними засобами: комп'ютерною технікою та ноутбуками, оснащеними ліцензійними операційними системами Microsoft Office 365 та прикладним програмним забезпеченням Microsoft Excel, мультимедійними проекторами, проектними екранами. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, наявна соціальна інфраструктура включає спортивну залу, тренажерну залу, кафе, актову залу, гуртожиток, медичний пункт.
8.3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення організації освітнього процесу освітньо-професійної програми відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Офіційний веб-сайт http://nasoa.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову, організаційну і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Для покращення забезпечення освітньої діяльності використовуються платформа Moodle та цифрова платформа Microsoft Teams. Освітні компоненти програми повністю забезпечені навчально-методичними матеріалами, які є у вільному доступі здобувачів вищої освіти на платформі Moodle та цифровій платформі Microsoft Teams.

Розділ 9. Академічна мобільність

9.1	Національна кредитна мобільність	Здобувачі мають можливість брати участь у національній кредитній мобільності на основі двосторонніх договорів між Академією та закладами вищої освіти України. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в закладах вищої освіти України
9.2	Міжнародна кредитна мобільність	Здобувачі мають можливість брати участь у програмах міжнародної кредитної мобільності на основі укладених угод між Академією та навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів, зареєстрованими, зокрема, у програмі Еразмус+.

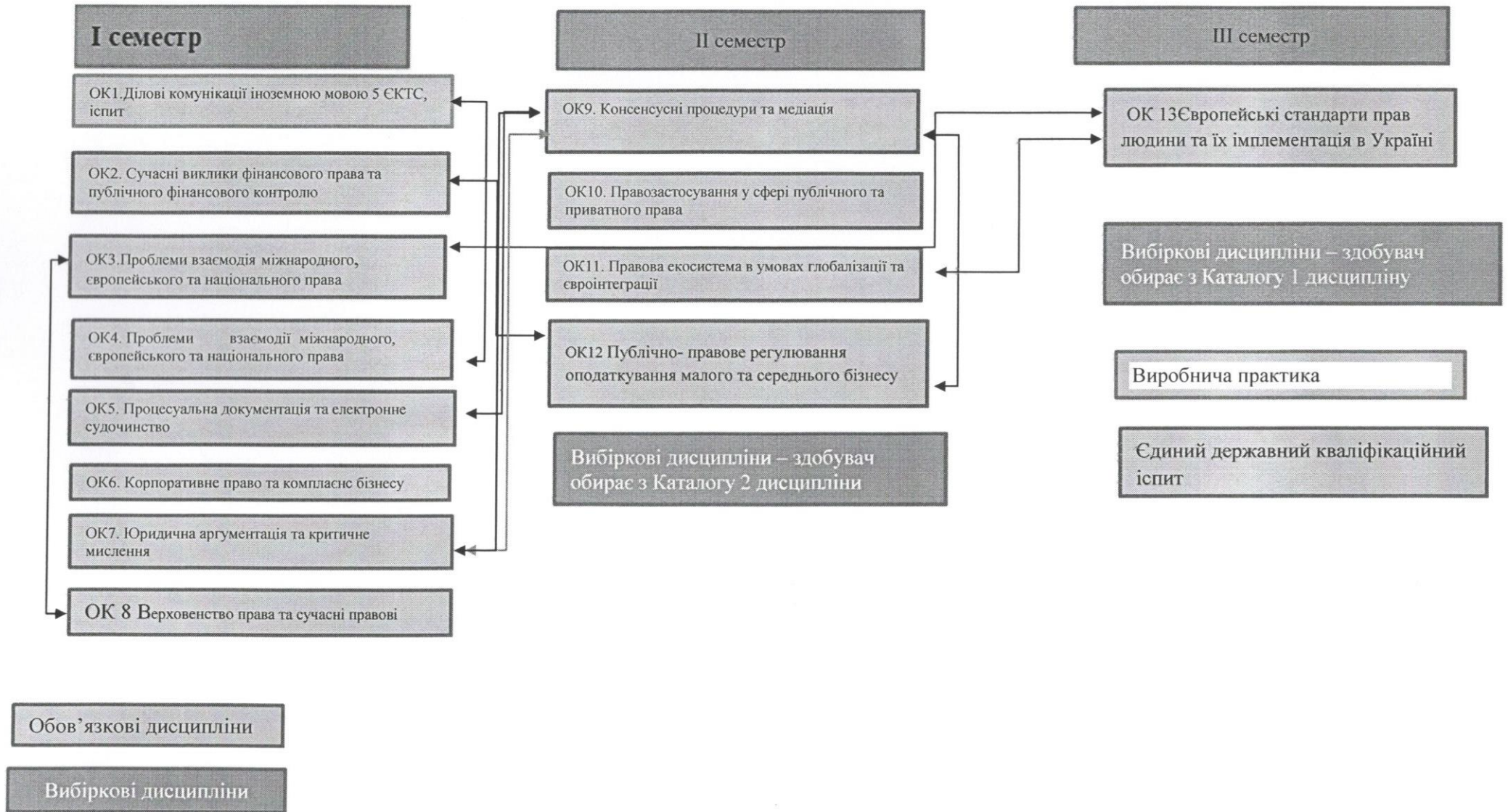
Перелік компонент освітньо-професійної / наукової програми та їх логічна послідовність

1.1. Перелік освітніх компонент, 90 кредитів ЄКТС

Код н/п	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти			
OK 1	Професійна комунікація (іноземною мовою) у правовій сфері	4,0	залік
OK 2	Сучасні виклики фінансового права та публічного фінансового контролю	5,0	екзамен
OK 3	Проблеми взаємодії міжнародного, європейського та національного права	4,0	залік
OK 4	Процесуальна документація та електронне судочинство	4,0	залік
OK 5	Корпоративне право та комплаєнс бізнесу	4,0	екзамен
OK 6	Юридична аргументація та критичне мислення	4,0	залік
OK 7	Верховенство права та сучасні правові доктрини	5,0	екзамен
OK 8	Наукові основи правотворчості та юридичної техніки	4,0	екзамен
OK 9	Консенсусні процедури та медіація	5,0	екзамен
OK 10	Правозастосування у сфері публічного та приватного права	4,0	залік
OK 11	Правова екосистема в умовах глобалізації та євроінтеграції	4,0	залік
OK 12	Публічно-правове регулювання оподаткування малого та середнього бізнесу	5,0	екзамен
OK 13	Європейські стандарти прав людини та їх імплементація в Україні	4,0	екзамен
OK 14	Виробнича практика (публічно-правова)	21,0	залік
Єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальністю			екзамен
Кількість кредитів ECTS за обов'язковими компонентами:		78 кредити ЄКТС	
Вибіркові компоненти*			
ВК1	Вибіркова дисципліна	4,0	залік
ВК2	Вибіркова дисципліна	4,0	залік
ВК3	Вибіркова дисципліна	4,0	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		12 кредитів ЄКТС	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90 кредитів ЄКТС	

*Реалізація права здобувачів вищої освіти на вільний вибір навчальних дисциплін та створення індивідуальної освітньої траєкторії регламентується Законом України «Про вищу освіту» та внутрішніми нормативними актами НАСОНА. Вибіркові компоненти обираються здобувачами вищої освіти із каталогу вибірко

3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестация здійснюється у формі складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності. Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю встановлюються законодавством України
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13
ІК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 2	+	+		+	+	+			+	+	+		+
ЗК 3	+	+	+	+	+		+		+	+			
ЗК 4			+	+		+							+
ЗК 5		+		+			+				+	+	+
ЗК 6		+			+				+	+	+		
ЗК 7			+	+									
ЗК 8		+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК 9		+		+	+		+	+					
ЗК 10		+		+	+	+	+				+		+
СК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
СК 2							+						
СК 3							+				+		+
СК 4							+						
СК 5	+	+	+		+	+		+	+	+			+
СК 6		+	+		+	+				+		+	
СК 7			+			+			+	+			
СК 8			+	+		+				+		+	
СК 9	+	+		+	+		+	+	+	+	+		+
СК 10			+			+				+	+		+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ПРН 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 2		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+
ПРН 3	+		+		+							+	+
ПРН 4	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+
ПРН 5	+			+			+					+	
ПРН 6		+	+	+	+	+	+	+		+	+		+
ПРН 7		+	+	+					+	+	+		
ПРН 8	+	+					+	+		+	+	+	
ПРН 9			+				+		+			+	+
ПРН 10		+		+				+	+		+		
ПРН 11		+	+							+	+		+
ПРН 12				+			+					+	
ПРН 13		+	+							+	+	+	+
ПРН 14		+	+							+			
ПРН 15		+	+							+	+	+	+
ПРН 16		+	+						+	+	+		+
ПРН 17		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+