ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ ТА МАРКЕТИНГУ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою фінансово-економічного факультету
Протокол № 2 від 23 вересня 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про студентський науковий гурток

кафедри менеджменту та маркетингу

«ПІДКОРЮВАЧІ НАУКОВИХ ВЕРШИН»

Розглянуто і схвалено на засіданні
кафедри менеджменту, маркетингу
та публічного управління
Протокол № 1 від «28» вересня 2026 р.

Київ – 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає мету, завдання, напрями діяльності, порядок організації роботи, керівництва, членства, права та обов'язки членів студентського наукового гуртка кафедри менеджменту та маркетингу «Підкорювачі наукових вершин» Національної академії статистики, обліку та аудиту (далі – Гурток, НАСОА).

1.2. Гурток є добровільним об'єднанням здобувачів вищої освіти, зацікавлених у науково-дослідній діяльності з проблем менеджменту, маркетингу та суміжних напрямів. Діяльність Гуртка організовується на базі кафедри менеджменту та маркетингу НАСОА.

1.3. У своїй діяльності Гурток керується законодавством України у сфері вищої освіти та наукової діяльності, Статутом НАСОА, чинними внутрішніми нормативними документами Академії та цим Положенням.

1.4. Діяльність Гуртка ґрунтується на принципах:

– добровільності участі та рівності прав членів Гуртка;

– академічної свободи, доброчесності й відповідальності за результати досліджень;

– наукової обґрунтованості, критичного мислення та поваги до інтелектуальної власності;

– відкритості, співпраці, колегіальності та взаємоповаги;

– поєднання освітньої, дослідницької та практикоорієнтованої діяльності.

1.5. Офіційна назва – студентський науковий гурток кафедри менеджменту та маркетингу «Підкорювачі наукових вершин».

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ГУРТКА

2.1. Метою Гуртка є залучення здобувачів вищої освіти до науково-дослідної діяльності, формування наукового світогляду, дослідницьких компетентностей, навичок самостійного наукового пошуку та розвиток творчого, аналітичного й

критичного мислення для розв’язання актуальних проблем менеджменту та маркетингу.

2.2. Основними завданнями Гуртка є:

– виявлення та підтримка студентів, зацікавлених у науковій діяльності;

– поглиблення фахових знань і засвоєння методології та методів наукового дослідження;

– розвиток навичок постановки дослідницьких проблем, аналізу інформації, обґрунтування висновків і презентації результатів;

– залучення здобувачів до індивідуальних і колективних досліджень за науковими напрямами кафедри та суміжними тематиками;

– сприяння підготовці наукових публікацій, доповідей, конкурсних робіт і дослідницьких проєктів;

– створення умов для наукової дискусії, міжкафедральної, міжуніверситетської та міжнародної співпраці;

– формування культури академічної доброчесності та поваги до авторства й результатів наукової праці.

2.3. Основними напрямами і формами роботи Гуртка є:

– організація та проведення засідань, наукових дискусій, семінарів, круглих столів і презентацій студентських досліджень;

– участь у виконанні науково-дослідних тем кафедри відповідно до можливостей і наукових інтересів здобувачів;

– підготовка тез доповідей, статей та інших наукових публікацій самостійно або у співавторстві з науково-педагогічними працівниками;

– участь у наукових конференціях, конкурсах студентських наукових робіт, олімпіадах та інших наукових заходах різного рівня;

– участь у тематичних тренінгах, майстер-класах, вебінарах, дослідницьких і симуляційних заходах;

– співпраця з іншими студентськими науковими об’єднаннями та науково-педагогічними працівниками НАСОА й інших закладів освіти.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА КЕРІВНИЦТВО ГУРТКОМ

3.1. Діяльність Гуртка організовується кафедрою менеджменту та маркетингу. Загальне керівництво здійснює завідувач кафедри, безпосереднє керівництво – науково-педагогічний працівник, визначений рішенням кафедри.

3.2. Гурток працює відповідно до плану роботи на навчальний рік, який розглядається на засіданні кафедри. План може уточнюватися з урахуванням актуальних наукових заходів та ініціатив членів Гуртка.

3.3. Керівник Гуртка:

– організовує планування роботи, проведення засідань і підготовку звітних матеріалів;

– координує тематику студентських досліджень, надає організаційну й методичну підтримку членам Гуртка;

– інформує учасників про конференції, конкурси, олімпіади та інші наукові можливості;

– веде облік складу Гуртка, засідань, заходів та підтверджених результатів наукової діяльності студентів;

– готує звіт про роботу Гуртка за навчальний рік для розгляду кафедрою.

3.4. Членство в Гуртку є добровільним та індивідуальним. До участі можуть долучатися здобувачі вищої освіти НАСОА, які виявляють інтерес до наукових проблем менеджменту, маркетингу та суміжних галузей і визнають це Положення.

3.5. Вступ до Гуртка здійснюється за усним або письмовим зверненням здобувача до керівника Гуртка. Склад Гуртка формується керівником та розглядається кафедрою.

3.6. Членство припиняється за власним бажанням здобувача, після завершення навчання в НАСОА або за рішенням кафедри у разі істотного порушення цього Положення чи принципів академічної доброчесності. До

ухвалення відповідного рішення члену Гуртка надається можливість висловити свою позицію.

3.7. Засідання Гуртка проводяться згідно з планом роботи та за потреби можуть відбуватися очно, дистанційно або у змішаному форматі. Питання, що потребують колегіального рішення, вирішуються відкритим голосуванням більшістю присутніх членів Гуртка. Для прийняття таких рішень необхідна присутність не менше двох третин його членів.

3.8. Основна документація Гуртка:

– Положення про Гурток;

– склад Гуртка на навчальний рік;

– план роботи на навчальний рік;

– матеріали обліку засідань і заходів;

– звіт про роботу за навчальний рік із відомостями про підтверджені результати діяльності.

4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ГУРТКА

4.1. Члени Гуртка мають право:

– брати участь у засіданнях, заходах і дослідницьких ініціативах Гуртка;

– пропонувати теми досліджень, заходи та зміни до плану роботи;

– отримувати консультаційну й методичну допомогу щодо проведення досліджень та підготовки наукових матеріалів;

– брати участь в обговоренні питань роботи Гуртка та прийнятті колегіальних рішень;

– представляти результати власних досліджень із дотриманням вимог академічної доброчесності.

4.2. Члени Гуртка зобов’язані:

– дотримуватися цього Положення та правил академічної доброчесності;

– брати участь у діяльності Гуртка відповідно до власних наукових інтересів і погоджених завдань;

– відповідально виконувати взяті на себе дослідницькі та організаційні зобов’язання;

– коректно використовувати джерела, визнавати внесок співавторів і не допускати порушень академічної доброчесності;

– надавати керівнику відомості про результати наукової діяльності для належного обліку і звітування.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ

5.1. Пропозиції щодо змін і доповнень до цього Положення можуть подаватися керівником Гуртка, членами Гуртка та науково-педагогічними працівниками кафедри.

5.2. Зміни та доповнення розглядаються на засіданні кафедри менеджменту та маркетингу й подаються на затвердження відповідно до порядку, застосованого для затвердження цього Положення.

Розробники:
Пархоменко В.В., завідувач кафедри менеджменту та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент
Залюбовська С С., доцент кафедри менеджменту та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент
Луньова Т.С., доцент кафедри менеджменту та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент