СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОРГАНІЗАЦІЙНА КУЛЬТУРА ТА ЕТИКА МІЖНАРОДНОГО БІЗНЕСУ»

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 «Менеджмент»
Освітньо-професійна програма	«Міжнародний менеджмент»
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Назва кафедри	Кафедра менеджменту та маркетингу
Тип дисципліни	Вибіркова
Семестр	3
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	**Пархоменко Вікторія Вікторівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та маркетингу
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobitnyky/parhomenko-viktoriya-viktorivna/
Контактна інформація керівника курсу (e-mail)	E-mail: vvparkhomenko@nasoa.edu.ua

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
Обсяг:	Денна форма навчання					
	4	120	20	22	78	Залік
	Заочна форма навчання					
	4	120	2	4	114	Залік

Опис дисципліни	**Навчальна дисципліна «Організаційна культура та етика міжнародного бізнесу»** є вибірковим компонентом навчального плану. Як вибіркова складова, вивчення дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти сформувати індивідуальну освітню траєкторію. **Мета вивчення навчальної дисципліни:** формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань і практичних навичок щодо аналізу, діагностики та розвитку організаційної культури, розуміння соціально-психологічних механізмів її формування, врахування крос-культурних особливостей управління міжнародними компаніями, застосування принципів професійної та управлінської етики для забезпечення ефективної взаємодії персоналу, прийняття обґрунтованих управлінських рішень і формування етичного організаційного середовища в міжнародному бізнесі. **Завдання вивчення навчальної дисципліни**: засвоєння теоретичних засад організаційної культури, її функцій та ролі в системі управління; вивчення соціально-психологічних механізмів формування організаційних цінностей, норм і моделей поведінки персоналу; набуття навичок діагностики організаційної культури та обґрунтування управлінських рішень щодо її розвитку і змін; формування вмінь враховувати крос-

	культурні особливості у процесі управління міжнародними компаніями; опанування принципів професійної та управлінської етики, методів аналізу етичних дилем; розвиток здатності формувати етичне організаційне середовище та застосовувати механізми забезпечення етичної поведінки в міжнародному бізнесі. **Формат проведення дисципліни:** лекції, практичні(семінарські) заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.
Професійні компетентності	Здатність аналізувати, діагностувати та розвивати організаційну культуру з урахуванням цілей і особливостей діяльності організації. Здатність застосовувати соціально-психологічні підходи та інструменти управління для формування організаційних цінностей, ефективної взаємодії персоналу та розвитку етичного організаційного середовища. Здатність враховувати крос-культурні відмінності в управлінні міжнародними компаніями та організації взаємодії представників різних культур. Здатність застосовувати принципи професійної та управлінської етики, аналізувати етичні дилеми й обґрунтовувати управлінські рішення відповідно до етичних стандартів міжнародного бізнесу.
Програмні результати навчання	Аналізувати особливості організаційної культури, застосовувати методи її діагностики та обґрунтовувати управлінські рішення щодо її формування, розвитку і змін. Визначати вплив організаційних цінностей, соціально-психологічних чинників і лідерства на поведінку персоналу та ефективність діяльності організації. Враховувати крос-культурні особливості у процесі управління міжнародними компаніями, організації взаємодії персоналу та формування спільних організаційних цінностей. Застосовувати принципи професійної та управлінської етики, аналізувати етичні дилеми й розробляти практичні заходи щодо формування та підтримання етичної культури організації в міжнародному бізнесі.
Програма навчальної дисципліни	**Змістовий модуль 1. Організаційна культура та соціально-психологічні механізми її формування** Тема 1. Теоретичні засади організаційної культури та її роль у системі менеджменту. Тема 2. Організаційні цінності та соціально-психологічні механізми формування культури організації. Тема 3. Лідерство та управління розвитком організаційної культури. Тема 4. Діагностика та управління змінами організаційної культури. **Змістовий модуль 2. Крос-культурні аспекти та етика міжнародного бізнесу** Тема 5. Крос-культурні особливості організаційної культури міжнародних компаній. Тема 6. Професійна та управлінська етика в міжнародному бізнесі. Тема 7. Етична культура організації та механізми забезпечення етичної поведінки в міжнародному бізнесі.
Методи навчання	Під час проведення лекцій застосовуються такі методи навчання: інформаційно-ілюстративний, наочний з використанням мультимедійних засобів, пояснення, обговорення, диспутів, лекцій-конференцій. Під час практичних (семінарських) занять застосовуються такі методи навчання: доповіді, підготовка презентацій, письмове виконання практичних завдань, тестування, методи брейнстормінг (мозкового штурму), дослідницькі методи.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проєктор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання

Політики навчальної дисципліни	***Політика щодо академічної доброчесності.*** Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: *Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА,* 26 червня 2026 р., протокол № 15. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА та Положення про академічну доброчесність НАСОА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.4.17.2 Положення про академічну доброчесність НАСОА. ***Політика щодо відвідування занять.*** Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача. ***Політика щодо перескладання.*** Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії. ***Політика щодо оскарження результатів оцінювання.*** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 24 квітня 2020 р., протокол № 8.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Черушева Г. Б., Пархоменко В. В. Економічна культура та професійна етика : навчальний посібник. Практикум. Київ : НАСОА, 2023. 169 с. URL: https://ir.nasoa.edu.ua/items/bcee386e-0b75-4c7d-b866-5616069ba026.
2. Шавкун І. Г., Дибчинська Я. С. Організаційна поведінка : навчальний посібник. Запоріжжя : Запорізький національний університет, 2024. 203 с.
3. Сумець О. М. Комунікативний менеджмент : навчальний посібник. Київ : Університет економіки та права «КРОК», 2024. 178 с. URL: https://dspace.krok.edu.ua/handle/krok/4706.
4. Пархоменко В. В., Черушева Г. Б. Соціально-психологічні аспекти корпоративної культури в управлінні бізнесом. Габітус. 2026. Вип. 82. Т. 2. С. 148–154. DOI: https://doi.org/10.32782/hbts.82.2.25.
5. Пархоменко В. В., Черушева Г. Б. Соціально-психологічні механізми ефективного організаційного менеджменту. European Science. 2026. № 6 (sge50-06). С. 29–68. DOI: https://doi.org/10.30890/2709-2313.2026-50-06-061.
6. Пархоменко В. В., Черушева Г. Б. Теоретичні та методологічні засади управлінської психології в організаціях. European Science. 2025. № 6 (sge42-06). С. 159–182. DOI: https://doi.org/10.30890/2709-2313.2025-42-06-052.
7. Каменюк Ю. Роль керівника-лідера в формуванні організаційної культури. Вісник Національного університету оборони України. 2024. № 3 (79). С. 40–50. DOI: https://doi.org/10.33099/2617-6858-2024-79-3-40-50.

8. Телічко Н., Дідур Г., Найда І., Петрів І. Лідерство та мотивація персоналу в контексті організаційної поведінки. Сталий розвиток економіки. 2025. № 5 (56). С. 116–123. DOI: https://doi.org/10.32782/2308-1988/2025-56-16.
9. Ситник Й. С. Командна взаємодія як складова задоволеності персоналу підприємств. Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення та проблеми розвитку. 2025. Т. 7, № 2. С. 106–118. DOI: https://doi.org/10.23939/smeu2025.02.106.
10. Вартанова О., Бузько І., Вартанов С. Поведінкові особливості прийняття управлінських рішень. Економіка та суспільство. 2025. № 79. DOI: https://doi.org/10.32782/2524-0072/2025-79-26.
11. Блага Н., Гончар Д. Організаційна поведінка працівників наймолодших поколінь: виклики для менеджерів. Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. 2025. Т. 348, № 6. С. 289–292. DOI: https://doi.org/10.31891/2307-5740-2025-348-6-42.

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру студент отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю студент отримав сумарну кількість балів за два змістовні модулі, що не перевищує 34 бали, то студент вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни «Організаційна культура та етика міжнародного бізнесу» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	
	вирішення ситуаційних завдань з написанням обґрунтованих діагностичних висновків та розв’язання практичних, розрахунково-аналітичних задач;	до 4 балів
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 15 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 11 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Залік	Максимальна оцінка – 30 балів

Заочна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	
	розв’язання практичного / ситуаційного завдання, написання обґрунтованих аналітичних висновків	Максимальна оцінка – 10 балів
	Контрольна робота за змістовим модулем № 1	Максимальна оцінка – 30 балів
	Контрольна робота за змістовим модулем № 2	Максимальна оцінка – 30 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Залік	Максимальна оцінка – 30 балів

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінка за національною шкалою	**Оцінка в балах**	**Оцінка за шкалою ECTS**	
Залік		**Оцінка**	**Пояснення**
Зараховано	**90-100**	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
	82-89	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналізу можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	74-81	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.
	64-73	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	60-63	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Незараховано	**35-59**	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язковий повторний курс

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри менеджменту та маркетингу. Протокол № 1 від 28 серпня 2026 р.