СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Назва кафедри	Кафедра менеджменту та маркетингу
Тип дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	**Литвин Олена Євгенівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та маркетингу
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobitnyky/litvin-olena-yevgenivna/
Контактна інформація керівника курсу (e-mail)	O.Lytvyn@nasoa.edu.ua

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних та семінарських занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
	Денна форма навчання					
	4	120	20	22	78	Залік
	Заочна форма навчання					
	4	120	2	4	114	Залік

Опис дисципліни	**Навчальна дисципліна: «Управління розвитком»** є вибірковим компонентом навчального плану. Як вибіркова складова, вивчення дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти сформувати індивідуальну освітню траєкторію. **Мета вивчення навчальної дисципліни** полягає у формуванні системи теоретичних знань і практичних навичок щодо управління розвитком організацій, розуміння закономірностей і чинників організаційних змін, застосування сучасних підходів до стратегічного, інноваційного та сталого розвитку, використання креативних управлінських рішень, ефективних комунікацій і механізмів самоорганізації для забезпечення адаптивності, результативності та конкурентоспроможності організацій в умовах динамічного середовища. **Завдання вивчення навчальної дисципліни**: засвоєння теоретичних засад, закономірностей і принципів управління розвитком організацій; вивчення впливу соціально-економічних змін і чинників зовнішнього середовища на процеси організаційного розвитку; опанування сучасних підходів та інструментів стратегічного, інноваційного й сталого розвитку організацій; формування навичок застосування креативних підходів до розв'язання управлінських проблем і прийняття рішень; набуття вмінь організовувати ефективні управлінські комунікації, забезпечувати взаємодію та узгодженість дій учасників процесів розвитку; розвиток здатності до самоорганізації, професійного вдосконалення та адаптації до змін; формування практичних

	навичок обґрунтування управлінських рішень, спрямованих на підвищення результативності, стійкості та конкурентоспроможності організацій. **Формат проведення дисципліни:** лекції, практичні заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.
Професійні компетентності	Здатність розуміти сутність, закономірності та принципи управління розвитком організацій, визначати вплив соціально-економічних змін і чинників зовнішнього середовища на їх функціонування та перспективи розвитку. Здатність аналізувати внутрішнє й зовнішнє середовище організації, визначати напрями її стратегічного, інноваційного та сталого розвитку, обґрунтовувати відповідні управлінські рішення. Здатність застосовувати креативні підходи, сучасні методи та інструменти менеджменту для розв'язання управлінських проблем, розроблення й реалізації заходів щодо розвитку організації. Здатність організовувати ефективні управлінські комунікації, забезпечувати конструктивну взаємодію учасників організаційних процесів, враховувати соціально-психологічні чинники та сприяти формуванню сприятливого середовища для розвитку. Здатність до самоорганізації, професійного вдосконалення та адаптації до змін, оцінювання результативності процесів організаційного розвитку й визначення можливостей підвищення ефективності та стійкості організації.
Програмні результати навчання	Пояснювати сутність, закономірності та принципи управління розвитком організацій, визначати вплив соціально-економічних змін і чинників зовнішнього середовища на процеси організаційного розвитку. Аналізувати внутрішнє й зовнішнє середовище організації, визначати пріоритетні напрями її стратегічного, інноваційного та сталого розвитку, обґрунтовувати управлінські рішення щодо їх реалізації. Застосовувати креативні підходи та сучасні інструменти менеджменту для розв'язання управлінських проблем, розробляти пропозиції щодо вдосконалення процесів організаційного розвитку. Використовувати ефективні методи управлінської комунікації, організовувати конструктивну взаємодію учасників процесів розвитку, враховувати соціально-психологічні чинники під час прийняття управлінських рішень. Застосовувати навички самоорганізації та професійного розвитку, оцінювати результативність управлінських заходів і визначати можливості підвищення ефективності, адаптивності та стійкості організації.
Програма навчальної дисципліни	**Змістовий модуль 1. Теоретичні основи управління розвитком** Тема 1. Епохальні і соціальні зміни та їх вплив на процеси розвитку. Тема 2. Управління як особливий вид людської діяльності: традиції та інновації. Тема 3. Сучасні принципи та механізми організаційного розвитку. Тема 4. Креативність — основа розвитку. **Змістовий модуль 2. Механізми забезпечення ефективності управління розвитком** Тема 5. Успішність управління розвитком: соціально-психологічний аспект. Тема 6. Мистецтво комунікації в управлінні розвитком. Тема 7. Стратегічне управління сталим та інноваційним розвитком організації. Тема 8. Самоорганізація у процесі управління розвитком. Тема 9. Комплементарність та взаємодія в управлінні розвитком. Тема 10. Професіоналізм в управлінні розвитком.
Методи навчання	Під час проведення лекцій застосовуються такі методи навчання: презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, пояснення, діалоги в процесі обговорення теоретичних питань, дискусії. Під час практичних занять застосовуються такі

	методи навчання: доповіді, письмове виконання практичних занять, тестування, методи «мозкового штурму», оцінювальні дискусії, дискусії у формі «круглих столів», форумів, симпозіумів, у стилі телевізійного ток-шоу, дослідницькі методи.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веббраузери. Мультимедійний проектор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання
Політики навчальної дисципліни	***Політика щодо академічної доброчесності.*** Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 26 червня 2026 р., протокол № 15. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА та Положення про академічну доброчесність НАСОА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п. 4.17.2 Положення про академічну доброчесність НАСОА. ***Політика щодо відвідування занять.*** Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача. ***Політика щодо перескладання.*** Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії. ***Політика щодо оскарження результатів оцінювання.*** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань, він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженого рішенням Вченої ради НАСОА, 24 квітня 2020 р., протокол № 8 (зі змінами та доповненнями, протокол від 04 листопада 2025 р. №4).

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Ноняк М. В., Крейдич І. М., Гудзь О. Є., Прокопенко Н. С. Управління організаційним розвитком підприємств : навч. посіб. Київ : ДУТ, 2021. 235 с. URL: https://duikt.edu.ua/ua/lib/1/category/2201/view/2262.
2. Балановська Т. І., Гавриш О. М., Восколупов В. В. Сучасні концепції управління : навч. посіб. Київ : ЦП «КОМПРИНТ», 2025. 320 с.
3. Алькема В. Г., Кириченко О. С. Менеджмент організацій : навч. посіб. Кн. 1. Київ : Університет «КРОК», 2023. 276 с. URL: https://dspace.krok.edu.ua/handle/krok/50.
4. Менеджмент: теорія, практика і мистецтво управління : навч. посіб. / І. О. Седікова, Н. М. Корсікова, Є. М. Коренман та ін. Одеса : ОНТУ, 2024. 452 с. URL: https://card-file.ontu.edu.ua/handle/123456789/28569.
5. Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Островерхов В. М. Управління змінами : навч. посіб. Тернопіль : ЗУНУ, 2023. 148 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/48114.

6. Леськів Г. З., Левків Г. Я., Бліхар М. М., Гобела В. В., Подра О. П., Коваль Г. В. Самоменеджмент : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 280 с. URL: https://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/3873.
7. Литвин О. Є. Стратегії та програми корпоративної соціальної відповідальності в Україні під час війни. Міжнародний науковий журнал «Інтернаука». Серія: «Економічні науки». 2024. № 12. DOI: https://doi.org/10.25313/2520-2294-2024-12-10575.
8. Lytvyn O., Onyshchenko A., Ostapenko O. Economic Challenges of Sustainable Development Goals in Ukraine. Baltic Journal of Economic Studies. 2023. Vol. 9, No. 1. P. 100–112. DOI: https://doi.org/10.30525/2256-0742/2023-9-1-100-112.
9. Lytvyn O., Kuryliuk Y., Onyshchenko A., Kudin V., Parkhomenko V., Filiuk S. Toolkit for Ensuring Management of Socially Responsible Business Activities. Economic Affairs. 2023. Vol. 68, No. 01s. P. 83–89. DOI: https://doi.org/10.46852/0424-2513.1s.2023.10.
10. Onyshchenko A., Kudin V., Lytvyn O., Kashcheieva H. The Concept of Transition to a Balanced Sustainable Development Model. Ecological Systems Modeling. Scientific Route OÜ, 2025. P. 3–34. DOI: https://doi.org/10.21303/978-9908-9706-6-0.ch1.

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру студент отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю студент отримав сумарну кількість балів за два змістовні модулі, що не перевищує 34 бали, то студент вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни «Управління розвитком» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	
	розв’язання практичного завдання	Від 1 до 2 балів
	тестування	Від 1 до 3 балів
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 10 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 10 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Залік	Максимальна оцінка – 30 балів
Заочна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	
	- розв’язання практичного / ситуаційного завдання, написання обґрунтованих аналітичних висновків	Максимальна оцінка – 10 балів
	Контрольна робота за змістовим модулем № 1	Максимальна оцінка – 30 балів
	Контрольна робота за змістовим модулем № 2	Максимальна оцінка – 30 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Залік	Максимальна оцінка – 30 балів

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінка за національною шкалою	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	
Залік		Оцінка	Пояснення
Зараховано	**90-100**	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
	82-89	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналізу можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	74-81	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.
	64-73	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	60-63	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Незараховано	**35-59**	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача вищої освіти відсутня. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язковий повторний курс

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри менеджменту та маркетингу. Протокол № 1 від 28 серпня 2026 р.