	СИЛАБУС **НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ** **«СТРАТЕГІЧНИЙ АНАЛІЗ В БІЗНЕСІ»**
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D 1 «Облік і оподаткування»
Освітньо-професійна програма	«Облік, аудит та оподаткування»
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Назва кафедри	Кафедра обліку, аудиту та оподаткування
Тип дисципліни	Обов'язкова
Семестр	Третій
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	**Дрозд Ірина Кузьмівна,** доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування.
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobitnyky/drozd
Контактна інформація керівника курсу (email), сторінка курсу в Moodle	drozd@nasoa.edu.ua
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Ґрунтовні знання та навички з фінансового аналізу, набуті під час навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних та семінарських занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
Обсяг	Денна форма навчання					
	6	180	26	30	124	Екзамен
	Заочна форма					
	6	180	2	4	174	Екзамен

Опис дисципліни	**Навчальна дисципліна «Стратегічний аналіз в бізнесі»** є обов'язковою компонентою навчального плану. **Мета вивчення навчальної дисципліни:** формування у здобувачів сучасної системи знань про концептуальні засади стратегічного аналізу в бізнесі та напрацювання практичних навичок аналізу фінансової і нефінансової інформації для підтримки бізнес-рішень з урахуванням довгострокових цілей. **Завдання вивчення навчальної дисципліни**: полягає у формуванні в здобувачів цілісної системи знань щодо організації та проведення стратегічного аналізу в бізнесі, застосовувати отримані нові знання та розробляти практичні пропозиції для розв'язання аналітичних завдань у сфері обліково-аналітичного забезпечення стратегії підприємства, організовувати процес стратегічного аналізу для інформаційного супроводу розвитку бізнесу. **Формат проведення дисципліни:** лекції, практичні заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.
Професійні компетентності	ІК. Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
Програмні результати навчання	ПРН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПРН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

	ПРН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПРН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПРН18. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення. ПРН19. Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПРН20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. ПРН21. Вміти застосовувати методику та організацію бухгалтерського обліку, аналізу, контролю, аудиту й оподаткування для поліпшення діяльності суб'єктів господарювання в умовах зростання ризиків.
Тематика навчальної дисципліни	***Змістовий модуль 1*** **Тема 1.** Сутність та методи стратегічного аналізу в системі управління бізнесом. **Тема 2.** Особливості стратегічного аналізу та його інформаційне забезпечення. **Тема 3.** Стратегічний аналіз внутрішнього потенціалу підприємства. **Тема 4.** Аналіз зобов'язань підприємства. **Тема 5.** Фінансові інструменти стратегічного аналізу. ***Змістовий модуль 2*** **Тема 6.** Аналіз витрат підприємства.

	Тема 7. Аналіз доходів підприємства. **Тема 8.** Стратегічний аналіз сталого розвитку та нефінансової звітності бізнесу. **Тема 9.** Стратегічний аналіз у системі корпоративного управління та внутрішнього контролю
Методи навчання	Словесні методи: лекції з використанням дискусійних елементів, семінари, евристична бесіда, аналіз проблемних ситуацій; наочні методи: презентації, візуалізація аналітичних процедур, практичні методи: виконання розрахунково-аналітичних завдань на основі реальних або наближених до реальних даних; репродуктивні та продуктивні методи: розв'язання типових практичних завдань з стратегічного аналізу; методи стимулювання та мотивації: навчальні дискусії, рольові ігри методи контролю і самоконтролю: тестування, усні та письмові опитування, аналіз і презентація результатів виконаних завдань, взаємооцінювання у групах.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проєктор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання.

Політики навчальної дисципліни	***Політика щодо академічної доброчесності.*** Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 26 червня 2026 р., протокол № 15. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА та Положення про академічну доброчесність НАСОА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.4.17.2 Положення про академічну доброчесність НАСОА, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми». ***Політика щодо відвідування занять.*** Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача. ***Політика щодо перескладання.*** Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом. ***Політика щодо оскарження результатів оцінювання.*** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 24 квітня 2020 р., протокол № 8 (зі змінами та доповненнями, протокол від 04 листопада 2025 р. №4).

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру здобувач вищої освіти отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю здобувач отримав сумарну кількість балів за два змістові модулі, що не перевищує 34 бали, то здобувач вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни «Стратегічний аналіз в бізнесі» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
Денна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на семінарських / практичних заняттях	Максимум – 7 балів *(Т.1; 2; 3; 4)* Максимум – 8 балів *(Т. 5; 6; 7; 8; 9)*
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимум – 5 балів
	Модульний контроль № 2	Максимум – 5 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Іспит	Максимум – 30 балів
Заочна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на семінарських / практичних заняттях	Максимум – 10 балів
	Модульний контроль № 1	Максимум – 30 балів
	Модульний контроль № 2	Максимум – 30 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Іспит	Максимум – 30 балів

РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ

Поточний та модульний контроль											ІСПИТ	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2							
Т1	Т2	Т3	Т4	МКР	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	МКР	30	100
7	7	7	7	5	8	8	8	8	8	5		

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Критерії оцінювання поточного контролю

Поточний контроль проводиться викладачем на практичних заняттях протягом *Поточний контроль проводиться викладачем на практичних заняттях протягом семестру шляхом перевірки завдань за кожною темою курсу.*

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- практичні завдання;
- професійні ситуації;
- тематичні презентації;
- інші види навчальних групових завдань.

Практичні заняття передбачають обговорення питань теми, виконання тренувальних вправ, тематичних презентацій. Робота на практичному занятті передбачає усне та письмове опитування. Максимальна кількість балів, отримана здобувачем вищої освіти на практичному занятті становить 7/8 балів. Самостійна робота здобувачів вищої освіти полягає в опрацюванні теоретичних та практичних питань з тематики, що вивчається. Виконання самостійної роботи оцінюється під час проведення практичних занять у вигляді опитування або тестування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на практичних заняттях

Кількість балів	Критерії оцінювання
6-7/7-8	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, вміє застосовувати теоретичні знання при виконанні практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі завдання.
1-5/1-6	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно застосовує його під час усних та письмових відповідей; під час виконання практичних завдань допускає значну кількість суттєвих помилок, правильно вирішив меншість завдань.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

Критерії оцінювання модульного контролю

Формою модульного контролю є модульні контрольні роботи, які проводяться у формі тестових завдань закритої форми, що формуються та виконуються в системі Moodle, та оцінюються від 0 до 5/30 балів.

Розподіл балів в межах модульних контрольних робіт

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання (денна/заочна форма)
Тестові завдання закритої форми	5 (20×0,25) / 30 (20×1,5)
Всього	5 / 30

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Формою підсумкового контролю є іспит, який проводяться у формі тестових завдань закритої форми, що формуються та виконуються в системі Moodle, та оцінюється від 0 до 30 балів.

Розподіл балів в межах підсумкового контролю

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання
Тестові завдання закритої форми	30 (30×1)
Всього	30

Критерії оцінювання тестових завдань закритої форми

Критерії оцінювання	Кількість балів
Здобувач дав правильні відповіді на 90-100% тестових запитань	27-30
Здобувач дав правильні відповіді на 82-89% тестових запитань	23-26
Здобувач дав правильні відповіді на 74-81% тестових запитань	20-22
Здобувач дав правильні відповіді на 64-73% тестових запитань	17-19
Здобувач дав правильні відповіді на 60-63% тестових запитань	15-16
Здобувач дав правильні відповіді менше ніж на 60% тестових запитань	0-14

Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Оцінка за національною шкалою	**Оцінка в балах**	**Оцінка за шкалою ECTS**	
Іспит		**Оцінка**	**Пояснення**
Оцінка	**90-100**	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
	82-89	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	74-81	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.

	64-73	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	60-63	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Незараховано	**35-59**	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у
			здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання.
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язкове повторне вивчення дисципліни.

ПИТАННЯ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ

1. Структура капіталу та ризик, їх взаємозв'язок і прогнозування.
2. Аналіз структури капіталу відповідно до стратегії його розвитку та показників, зумовлених нею.
3. Суть і види фінансових показників діяльності підприємства.
4. Стратегічний аналіз показників фінансової звітності та його значення в управлінні бізнесом.
5. Методика стратегічного аналізу на основі проектованих фінансових звітів.
6. Аналіз статей проектованого звіту про фінансові результати.
7. Аналіз статей проектованого балансу.
8. Кластерний аналіз.
9. Виробнича стратегія.
10. Методика стратегічної оцінки підприємства (СОП).
11. Стратегія управління використанням основних засобів.
12. Стратегія управління оборотними активами.
13. Стратегія управління робочою силою.
14. Види інвестицій.
15. Критерії доцільності вибору інвестиційних проектів.
16. Оцінка ризику в стратегії прийняття інвестиційних рішень.
17. Врахування інфляції в оцінці майбутніх доходів від інвестиційних проектів.
18. Процес формування фінансової стратегії підприємства.
19. Фінансова стратегія підприємства.

20. Класифікація норм і нормативів у стратегічному аналізі

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

Основна:

1. Стратегічний аналіз : навчальний посібник. За ред. проф. О. В. Кочеткова. Вид-во «Кондор». 2025. 412 с.
2. Шевців Л.Ю. Стратегічний управлінський облік і аналіз: навч.посіб. Львів: ГАЛИЧ-ПРЕС. 2025. 504 с.
3. Мірошник О.Ю., Шубіна С.В. Стратегічний аналіз: практикум. Київ: Новий світ, 2024. 218 с.
4. Стратегічний аналіз : [практикум] : навчальний посібник / С. В. Шубіна, О. Ю. Мірошник. – 2-ге видання, стереотипне. – Львів : «Новий Світ-2000», 2025. – 217 с.

Додаткова:

1. Ковальчук, Т., & Вергун, А. (2024). Стратегічний аналіз в системі стратегічного управління: теорія, методологія. *Економіка та суспільство,* (70). https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-70-78
2. Управлінський аналіз бізнесу (за видами економічної діяльності):навчальний посібник / І. М. Парасій-Вергуненко, К. О.Назарова, В. Ю. Гордополов, К. В. Безверхий, В. Д. Гоцуляк, М. О. Нежива, В. С. Негоденко. Київ: Вид. «Центр учбової літератури», 2024. 586 с.
3. Фісуненко Н. О., Альошина Т. В., Сидоров О. А. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. Дніпро : Дніпров. держ. ун-т внутр. справ, 2024. 119 с.
4. Акулюшина, М., Дискіна, А., & Кедик, В. (2024). НАПРЯМИ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ ВИРОБНИЧИХ ПІДПРИЄМСТВ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ. Економіка та суспільство, (62). https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-62-57
5. Parasii-Verhunenko, I., Yurchyshyn, Y., Bezverkhyi, K., Hryshchenko, N., Nazarova, K., & Pryimak, N. (2023). Comparative analysis of efficiency and utilization completeness of resource potential in trading enterprises: methodological aspects. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice, 4(51), Pp. 245–260. https://doi.org/10.55643/fcaptp.4.51.2023.4099

Інформаційні ресурси в Інтернеті:

1. Навчально-методичне забезпечення дисципліни [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://moodle2.snu.edu.ua
2. Інституційний репозиторій СНУ ім. В. Даля. eEast-UkrNUIR [Електронний ресурс]. – Режим доступу: : **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**
3. Наукова бібліотека Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://library.snu.edu.ua/
4. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/node/2116
5. Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.me.gov.ua
6. Міністерствj праці та соціальної політики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://www.msp.gov.ua
7. Державна служба статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.ukrstat.gov.ua

8. Міністерство фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://www.kmu.gov.ua
9. Верховна Рада України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: zakon.rada.gov.ua
10. Офіційний сайт YouControl [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://youcontrol.com.ua/

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування
Протокол № 1 від 28 серпня 2026 р.