СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«КОНТРОЛІНГ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ»

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Назва кафедри	Кафедра права та публічного управління
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	**Вакуленко Володимир Миколайович,** кандидат наук державного управління, доцент, завідувач кафедри права та публічного управління
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobitnyky/vakulenko-volodimir-mikolajovich/
Контактна інформація керівника курсу (e-mail)	E-mail: **VVakulenko@nasoa.edu.ua**

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних та семінарських занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
Обсяг:	Денна форма навчання					
	4	120	20	22	78	Залік
	Заочна форма навчання					
	4	120	2	4	114	Залік

Опис дисципліни	**Навчальна дисципліна «Контролінг в публічній сфері»** є вибірковою компонентою навчального плану. Вивчення дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти сформувати індивідуальну освітню траєкторію. **Мета вивчення навчальної дисципліни** у засвоєнні студентами оволодіння теоретичними знаннями з питань контролінгу та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування інструментів контролінгу в публічній сфері; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень фахівця з контролінгу в органах публічного адміністрування. **Завдання вивчення навчальної дисципліни:** оволодіння теоретичними (базовими) знаннями з питань сутності, функції та видів контролінгу в публічній сфері, організації управлінського обліку в системі контролінгу; опанування методології оперативного і стратегічного контролінгу та контролінгу інвестиційних проектів; формування практичних навичок щодо створення служби контролінгу та системи бюджетування, набути навички вирішення управлінських питань методами контролінгу. **Формат проведення дисципліни:** лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.

Професійні компетентності	У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен ***знати:*** теоретичні засади, функції, принципи та моделі контролінгу; - особливості стратегічного й оперативного контролінгу в публічному секторі; - методи стратегічного аналізу, планування, бюджетування та управлінського обліку; систему показників результативності й ефективності діяльності публічних установ; інструменти моніторингу виконання стратегій, програм і бюджетів; - методи аналізу відхилень, оцінювання витрат, результатів і ризиків; інформаційно-аналітичне та цифрове забезпечення контролінгу; - нормативно-правові засади бюджетного планування й державного фінансового контролю в Україні; - міжнародні практики управління за результатами та використання контролінгу для вдосконалення публічного управління.
Програмні результати навчання	У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен ***вміти:*** - застосовувати інструменти стратегічного й оперативного контролінгу в діяльності органів публічної влади; - визначати та використовувати показники результативності й ефективності управлінської діяльності; - здійснювати моніторинг виконання стратегій, програм і бюджетів; - аналізувати фінансові та нефінансові показники, виявляти відхилення від запланованих результатів; - застосовувати методи управлінського обліку, бюджетного контролінгу й оцінювання використання публічних ресурсів; - ідентифікувати ризики та обґрунтовувати коригувальні управлінські рішення; використовувати цифрові інструменти для оброблення й візуалізації управлінських даних; готувати аналітичні звіти та рекомендації щодо підвищення результативності, ефективності й прозорості діяльності публічних установ.
Програма навчальної дисципліни	***Змістовий модуль 1. Теоретичні основи контролінгу в публічній сфері*** Тема 1 Теоретичні аспекти контролінгу як системи управління Тема 2. Основні теоретичні концепції контролінгу Тема 3. Стратегічний та оперативний контролінг Тема 4. Склад і місце контролінгових служб в ієрархії управління **Змістовий модуль 2Методи, інструментарій та засоби реалізації системи контролінгу** Тема 5. Управлінський облік Тема 6. Бюджетування як інструмент оперативного контролінгу Тема 7. Моніторинг як невід'ємна складова системи контролінгу Тема 8. Контролінг інвестицій та інновацій Тема 9. Функціонування державного внутрішнього фінансового контролю
Методи навчання	Підчас проведення лекцій застосовуються такі методи навчання: презентації у програмі Microsoft Office Power Point, пояснення, обговорення теоретичних питань, дискусії, ілюстративно-роздатковий матеріал. Під час практичних (семінарських) занять застосовуються такі методи навчання: доповіді, письмове виконання практичних занять, тестування, методи «мозкового штурму», дослідницькі методи.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проектор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання.

Політики навчальної дисципліни	**Політика щодо академічної доброчесності**. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 26 червня 2026 р., протокол № 15. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА та Положення про академічну доброчесність НАСОА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п. 4.17.2 Положення про академічну доброчесність НАСОА. **Політика щодо відвідування занять**. Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати занять. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача. **Політика щодо перескладання.** Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії. **Політика щодо оскарження результатів оцінювання**. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 25 травня 2020 р., протокол № 8 (зі змінами та доповненнями: протокол №10 від 08 травня 2025 р., протокол №4 від 4 листопада 2025 р.).

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Арабчук, Я. І. Контролінг-складова мистецтва ефективного публічного управління. *Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу. Серія: Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості*. 2019. № 2. С. 55–69. URL: https://doi.org/10.31471/2409-0948-2019-2(20)-55-69
2. Бойко І.М. Оцінка ризиків фінансової стійкості в державному управлінні: аналітичні інструменти і сфери застосування. *Економіка: реалії часу*. 2025. № 3 (79). С. 39–48. DOI: https://doi.org/10.15276/ETR.03.2025.4
3. Галанець В., Колодій А. Особливості застосування інструментів адміністративного менеджменту в системі державних фінансів і фінансів бізнесу. Економіка та суспільство. 2025. № 74. DOI: https://doi.org/10.32782/2524- 0072/2025-74-116
4. Галушко О.С., Козар Д.С. Генезис концептуальних основ контролінгу. *Науково-теоретичний та інформаційно-практичний журнал «Економічний вісник НГУ».* 2011. №4. С.78-86. URL: https://ev.nmu.org.ua/docs/2011/4/EV20114_078-086.pdf.
5. Задорожний В. П., Залізнюк В. П., Тирусь Б. Ю. Контролінг у публічному управлінні: інструмент стратегічного моніторингу та ефективності//*Електронне наукове видання «Публічне адміністрування та національна безпека»*.2025 № 6. https://doi.org/10.25313/2617-572X-2025-6-11114
6. Залізнюк В. П., Кульчій І. О., Задорожний В. П. Контролінг ризиків у стратегічному управлінні державними інвестиційними проєктами в умовах воєнного стану//*Електронне наукове*

видання «Публічне адміністрування та національна безпека».2025. № 12. https://doi.org/10.25313/2617-572X-2025-12-11742

7. Князевич А.О., Крайчук С.О., Демидюк С.М. Контролінг інноваційних проектів. Економічна наука. 2021. URL: http://www.investplan.com.ua/pdf/8_2021/3.pdf

8. Контроль в публічному управлінні та адмініструванні: конспект лекцій для здобув. другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форми навчання спец. 281 «Публічне управління та адміністрування»; упоряд. С. С. Ткачова; ДБТУ. Харків: [б. в.], 2024. 86 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua//handle/123456789/51528

9. Маркіна І., Гунченко М., Таран-Лала О. Контролінг дляменеджерів. Навчальний посібник. К. Центр навчальної літератури,2019.304 с.

10. Пісьмаченко. Контролінг в органах державної влади й органах місцевого самоврядування : Навч. посіб. К. : Вид-во НАДУ, 2008. 81 с.

11. Прийняття управлінських рішень. Вид. 3-тє переробл. і доп. / Петруня Ю.Є. та ін., за ред. Ю.Є. Петруні. Дніпропетровськ: Університет митної справи та фінансів, 2015. 209 с.

12. Чорний О. О. Організаційно-економічний механізм інтегрування контролінгу в систему публічного управління. *Slovak International Scientific Journal.* 2023. № 74. С. 74–77. URL: https://doi.org/10.5281/zenodo.8223377

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру студент отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю студент отримав сумарну кількість балів за два змістовні модулі, що не перевищує 34 бали, то студент вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни «Контролінг в публічній сфері» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях;	Максимально 3 бали
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 30 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 30 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Екзамен	Максимальна оцінка – 30 балів
Заочна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях	30
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Залік	Максимальна оцінка – 30 балів

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: завдання розрахункового характеру; розв’язок ситуаційних завдань, презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

Практичні заняття передбачають обговорення питань теми, розгляд нормативно правової бази, проведення дискусій з основних проблем і питань, які розглядаються на практичному занятті. Робота на практичному занятті передбачає усне та письмове опитування. Максимальна кількість балів, отримана здобувачем вищої освіти на практичному занятті становить 3 бали. Самостійна робота здобувачів вищої освіти полягає в опрацюванні проблемних теоретичних та практичних питань. Виконання самостійної роботи оцінюється під час проведення практичних занять у вигляді опитування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на практичних заняттях

Кількість балів	Критерії оцінювання
2-3	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому літературу.
1-2	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Критерії оцінювання модульного контролю

Формою модульного контролю є модульні контрольні роботи, які проводяться у формі написання аналітичних записок (презентацій), що формуються та виконуються в системі Moodle, та оцінюються від 0 до 30 балів

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Формою підсумкового контролю є залік, який проводяться у формі тестових завдань закритої форми, що формуються та виконуються в системі Moodle, та оцінюється від 0 до 30 балів.

Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Оцінка за національною шкалою	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	
Залік		Оцінка	Пояснення
	90-100	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
	82-89	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни,

Зараховано			робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	74-81	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.
	64-73	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	60-63	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Незараховано	35-59	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язковий повторний курс

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри права та публічного управління, протокол № 1 від 28.08.2026 р.