	СИЛАБУС **НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ** **«ІНФОРМАЦІЙНІ ТА ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ У ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ»**
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D 1 «Облік і оподаткування»
Освітньо-професійна програма	«Облік, аудит та оподаткування»
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Назва кафедри	Кафедра обліку, аудиту та оподаткування
Тип дисципліни	Обов'язкова
Семестр	Третій
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	**Франчук Тамара Михайлівна,** кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку, аудиту та оподаткування
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobitnyky/franchuk-tamara- mihajlivna/
Контактна інформація керівника курсу (email), сторінка курсу в Moodle	E-mail: franchuk@nasoa.edu.ua
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Ґрунтовні знання та навички з комп'ютерних технологій, набуті під час навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
Обсяг	Денна форма навчання					
	4	120	16	26	78	Екзамен
	Заочна форма					
	4	120	2	4	114	Екзамен

Опис дисципліни	**Навчальна дисципліна «Інформаційні та телекомунікаційні технології у професійній діяльності»** є обов'язковою компонентою навчального плану. **Мета вивчення навчальної дисципліни:** є формування у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти системи теоретичних знань і практичних навичок використання сучасних інформаційних та телекомунікаційних технологій у професійній діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування, з метою підвищення ефективності управлінських рішень, забезпечення якості інформації, прозорості та професійної відповідальності. **Завдання вивчення навчальної дисципліни**: опанувати теорети адміністрування для обробки, аналізу та представлення професійної інформації; навчитися застосовувати інформаційні технології для аналітичних, контрольних та аудиторських процедур; оволодіти інструментами електронного документообігу та цифрового підпису; сформувати розуміння ризиків інформаційної безпеки та захисту даних; розвинути здатність до критичного аналізу та оцінки інформаційних ресурсів, що використовуються у професійній діяльності, з метою прийняття обґрунтованих управлінських рішень; ознайомитися з сучасними тенденціями цифровізації та перспективами розвитку інформаційних технологій у сфері обліку, аудиту та оподаткування. **Формат проведення дисципліни:** лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.
Професійні компетентності	ІК. Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
Програмні результати навчання	ПРН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПРН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПРН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПРН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

	ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПРН20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
Тематика навчальної дисципліни	**Змістовий модуль 1** Тема 1. Цифрова трансформація професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування Тема 2. Інформаційні системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності Тема 3. Інформаційні технології в аудиті та внутрішньому контролі Використання ІТ у плануванні та проведенні аудиту. Тема 4. Інформаційні технології у сфері оподаткування та податкового адміністрування **Змістовий модуль 2** Тема 5. Електронний документообіг і цифровий підпис у професійній діяльності Тема 6. Аналітичні та телекомунікаційні технології в професійній діяльності Тема 7. Інформаційна безпека та захист даних у системі обліку, аудиту та оподаткування Тема 8. Перспективи розвитку інформаційних і телекомунікаційних технологій у професії
Методи навчання	Лекція-дискусія, лабораторні заняття, вирішення завдань та ситуацій.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: ІС-ПРО, М.Е.ДОК, Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проєктор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання.

Політики навчальної дисципліни	***Політика щодо академічної доброчесності.*** Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 26 червня 2026 р., протокол № 15. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА та Положення про академічну доброчесність НАСОА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.4.17.2 Положення про академічну доброчесність НАСОА, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми». ***Політика щодо відвідування занять.*** Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача. ***Політика щодо перескладання.*** Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом. ***Політика щодо оскарження результатів оцінювання.*** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 24 квітня 2020 р., протокол № 8 (зі змінами та доповненнями, протокол від 04 листопада 2025 р. №4).

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру здобувач вищої освіти отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю здобувач отримав сумарну кількість балів за два змістові модулі, що не перевищує 34 бали, то здобувач вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом

з дисципліни «Інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
Денна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на семінарських / лабораторних заняттях	Максимум – 7 балів *(Т.2; 4; 6; 8)* Максимум – 8 балів *(Т.1; 3; 5; 7)*
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимум – 5 балів
	Модульний контроль № 2	Максимум – 5 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Екзамен	Максимум – 30 балів
Заочна форма навчання		
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на семінарських / лабораторних заняттях	Максимум – 10 балів
	Модульний контроль № 1	Максимум – 30 балів
	Модульний контроль № 2	Максимум – 30 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Екзамен	Максимум – 30 балів

РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ

Поточний та модульний контроль										Екзамен	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2						
Т1	Т2	Т3	Т4	МКР	Т5	Т6	Т7	Т8	МКР	30	100
8	7	8	7	5	8	7	8	7	5		

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Критерії оцінювання поточного контролю

Поточний контроль проводиться викладачем на практичних заняттях протягом семестру шляхом перевірки завдань за кожною темою курсу.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- лабораторні завдання;
- професійні ситуації;
- тематичні презентації;
- інші види навчальних групових завдань.

Лабораторні заняття передбачають обговорення питань теми, напрацювання навичок використання спеціалізованого програмного забезпечення в професійній діяльності. Робота на лабораторному занятті передбачає усне та письмове опитування. Максимальна кількість балів, отримана здобувачем вищої освіти на лабораторних занятті становить 7/8 балів. Самостійна робота здобувачів вищої освіти полягає в опрацюванні теоретичних та практичних питань з тематики, що вивчається. Виконання самостійної роботи оцінюється під час проведення лабораторних занять у вигляді опитування або тестування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти на лабораторних заняттях

Кількість балів	Критерії оцінювання
6-7/7-8	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, вміє застосовувати теоретичні знання при виконанні лабораторних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі завдання.
1-5/1-6	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно застосовує його під час усних та письмових відповідей; під час виконання лабораторних завдань допускає значну кількість суттєвих помилок, правильно вирішив меншість завдань.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та лабораторних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

Критерії оцінювання модульного контролю

Формою модульного контролю є модульні контрольні роботи, які проводяться у формі тестових завдань закритої форми, що формуються та виконуються в системі Moodle, та оцінюються від 0 до 5/30 балів.

Розподіл балів в межах модульних контрольних робіт

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання (денна/заочна форма)
Тестові завдання закритої форми	5 (20×0,25) / 30 (20×1,5)
Всього	5 / 30

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Формою підсумкового контролю є іспит, який проводяться у формі тестових завдань закритої форми, що формуються та виконуються в системі Moodle, та оцінюється від 0 до 30 балів.

Розподіл балів в межах підсумкового контролю

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання
Тестові завдання закритої форми	30 (30×1)
Всього	30

Критерії оцінювання тестових завдань закритої форми

Критерії оцінювання	Кількість балів
Здобувач дав правильні відповіді на 90-100% тестових запитань	27-30
Здобувач дав правильні відповіді на 82-89% тестових запитань	23-26
Здобувач дав правильні відповіді на 74-81% тестових запитань	20-22
Здобувач дав правильні відповіді на 64-73% тестових запитань	17-19
Здобувач дав правильні відповіді на 60-63% тестових запитань	15-16
Здобувач дав правильні відповіді менше ніж на 60% тестових запитань	0-14

Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Оцінка за національною шкалою	**Оцінка в балах**	**Оцінка за шкалою ECTS**	
Іспит		**Оцінка**	**Пояснення**
Зараховано	**90-100**	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав лабораторні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні лабораторних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
	82-89	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	74-81	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових лабораторних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні лабораторних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.

	64-73	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні лабораторних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	60-63	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення лабораторних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Незараховано	**35-59**	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у
			здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання.
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язкове повторне вивчення дисципліни.

ПИТАННЯ ДЛЯ ПІДСУМКОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ

1. Міжнародні та національні ресурси наукової інформації.
2. Поняття ресурсу наукової інформації.
3. Міжнародні інформаційні ресурси в системі наукової комунікації.
4. Світові відкриті наукові ресурси.
5. Стратегія розвитку інформаційного суспільства в Україні.
6. Концепція розвитку цифрової економіки та суспільства.
7. «Інформація» та «правова інформація» як об'єкти правовідносин у сфері інформаційних комунікацій.
8. Національні та міжнародні інформаційні ресурси наукової комунікації.
9. Правове регулювання створення статистичної інформації.
10. Використання фінансової інформації у професійній діяльності
11. Поняття і методи збору бухгалтерської інформації.
12. Якість даних інформації для сфери бухгалтерського обліку.
13. Поняття інноваційної технології.
14. Поняття та значення інформації.
15. Види інформації. Властивості інформації.
16. Інформаційні революції.
17. Нормативно-правове забезпечення становлення і розвитку інформаційного суспільства.
18. Концепція розвитку цифрової економіки та суспільства.
19. Поняття інформаційної грамотності та інформаційних компетентностей.
20. Використання програмного забезпечення.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

Основна:

1. Закон України «Про Національну програму інформатизації» – URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/74/98-%D0%B2%D1%80
2. Жиглей, І. В., Лайчук, С. М., & Поліщук, І. Р. (2024). Використання інформаційних технологій у бухгалтерському обліку. Економіка, управління та адміністрування, (1(107), 95–102. https://doi.org/10.26642/ema-2024-1(107)-95-102
3. Луговець, Б. (2024). Інформаційне забезпечення та процедури аудиту фінансових результатів підприємств іт сфери. Економіка та суспільство, (70). https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-70-75
4. Краузе О. І., Бойко О. Б. Роль хмарних технологій в удосконаленні обліково-аналітичних процесів : колективна монографія. Тернопіль. 2024. С. 36– 45. URL: https://elartu.tntu.edu.ua/handle/lib/46685
5. Березний, О. В. (2024). Роль хмарних технологій в організації безперервного обліку. Економіка, управління та адміністрування, (2(108), 78–83. https://doi.org/10.26642/ema-2024-2(108)-78-83
6. Новіков, В. В. (2023). Диджиталізація бухгалтерського обліку малих підприємств. Економіка, управління та адміністрування, (3(105), 81–88. https://doi.org/10.26642/ema-2023-3(105)-81-88

Додаткова:

1. Курган Н. В. Цифровий облік експортної електронної торгівлі малих підприємств України. *Маркетинг і цифрові технології*. вер. 2024. v. 8, n. 3, p. 26- 44. URL: http://www.repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/34809
2. Курган Н. В. Автоматизація обліку експортної діяльності ІТ-підприємств України. *Економічний журнал Одеського політехнічного університету*. № 1(23), 2023. С. 23-35. URL: http://www.repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/29748
3. Сороколіт М. В. Автоматизація обліку в умовах цифровізації економіки: загальнотеоретичні підходи й окремі практичні питання. *Галицький економічний вісник.* Тернопіль : ТНТУ, 2024. Том 89. № 4. С. 55–62.
4. Шмигель О. Є. Модернізація бухгалтерського обліку в контексті сучасного розвитку цифрової економіки. *Інноваційна економіка.* 2023. № 1(93). С. 94–98.
5. Сазонець О. М. Інформаційні системи та технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю. Центр навчальної літератури (ЦНЛ). 2023. 256с.
6. Franchuk T., Tyshchenko D., Zavazhenko A., Karpunin I. Modern Aspects of Digital Transformation of Accounting. Galician economic journal, 2025, vol. 94, no 3, pp. 29-34.
7. Франчук Т., Тищенко Д., Десятко А., & Гнатченко Д. (2025). Оцінка застосування хмарних технологій в бухгалтерському обліку як інноваційного інструментарію. *Інформаційні технології та суспільство*, (2 (17), с. 200-205.

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування
Протокол № 1 від 28 серпня 2026 р.