



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ,  
ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

**КАФЕДРА ОБЛІКУ, АУДИТУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**до написання та захисту курсової роботи**

**з навчальної дисципліни «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики»**

**для здобувачів денної та заочної форми навчання**

**спеціальності D1 «Облік і оподаткування»**

**освітньої-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування»**

**КИЇВ 2025**

Методичні рекомендації до написання та захисту курсової роботи з навчальної дисципліни «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право», спеціальності Д1 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування», денної та заочної форми навчання, Київ: НАСОА, 2025. 22 с.

***Укладачі:***

*Новіченко Л.С.* - доцент кафедри обліку, аудиту та оподаткування, к.е.н., доцент.

*Овсюк Н.В.* - професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування, д.е.н., професор.

*Зоріна О.А.* - професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування, д.е.н., доцент.

***Рецензенти:***

**Пилипенко О.І.** - д.е.н., професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування, декан обліково-статистичного факультету Національної академії статистики, обліку та аудиту, доктор економічних наук, доцент.

**Штик Ю.В.** – к.е.н., доцент, гарант ОПП «Облік і аудит» Державного університету «Київського авіаційного інституту».

Затверджено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування.  
Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

Схвалено Вченою радою обліково-статистичного факультету НАСОА.  
Протокол від «28» серпня 2025 року № 1

## ЗМІСТ

Вступ.....	4
1. Вибір теми курсової роботи .....	5
2. Склад, обсяг та структура курсової роботи.....	8
3. Порядок виконання курсової роботи.....	9
4. Вимоги до оформлення курсової роботи... ..	11
5. Порядок рецензування і захисту курсової роботи .....	15
6. Критерії оцінювання курсової роботи .....	16
7. Список рекомендованої літератури.....	18
<b>Додаток А.</b> Зразок оформлення титульної сторінки .....	19
<b>Додаток Б.</b> Зразок змісту (плану) курсової роботи.....	20

## Вступ

Курс «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики» є невід'ємною складовою частиною циклу облікових дисциплін, що завершують підготовку магістрів з бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування. Дисципліна «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики» є надзвичайно актуальною в умовах сучасного розвитку економіки, що характеризується глобалізацією, цифровізацією та інтеграцією національних ринків у світову фінансову систему. У сучасному бізнес-середовищі зростає потреба у достовірній, прозорій та порівнянній фінансовій інформації, що забезпечується шляхом застосування міжнародних стандартів аудиту. Вони формують єдині підходи до організації та проведення аудиту, підвищують якість аудиторських послуг та сприяють зміцненню довіри до фінансової звітності з боку інвесторів, держави та суспільства. Особливого значення набуває вивчення професійної етики аудиторів, оскільки саме етичні принципи визначають поведінку аудитора, забезпечують його незалежність, об'єктивність та відповідальність. Умови зростання ризиків шахрайства, конфліктів інтересів та інформаційної асиметрії роблять дотримання етичних норм критично важливим для ефективного функціонування аудиторської діяльності. Для України актуальність цієї дисципліни посилюється процесами гармонізації національного законодавства з міжнародними стандартами та необхідністю підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних працювати відповідно до світових вимог. Таким чином, дисципліна є важливою складовою професійної підготовки майбутніх аудиторів і бухгалтерів, оскільки забезпечує формування теоретичних знань і практичних навичок, необхідних для здійснення якісного, незалежного та етично обґрунтованого аудиту.

Самостійна робота здобувачів по написанню курсової роботи є однією з форм вивчення дисципліни «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики». Вона дає можливість розвивати навички творчої праці та самостійного мислення, дозволяє провести дослідження, систематизувати та узагальнити знання з аудиту, здійснювати пошук шляхів удосконалення проведення аудиторської діяльності. Проведення дослідження при виконанні курсової роботи вимагає від здобувачів вивчення нормативних і законодавчих актів,

спеціальної літератури, критичної оцінки практики проведення аудиту та можливостей використання зарубіжного досвіду.

Метою курсової роботи з дисципліни «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики» є поглиблення теоретичних знань і набуття практичних навичок щодо застосування міжнародних стандартів аудиту, а також вивчення та аналіз основних принципів професійної етики аудиторів у процесі здійснення аудиторської діяльності.

Досягнення поставленої мети передбачає вирішення таких завдань:

- дослідження сутності, структури та ролі міжнародних стандартів аудиту;
- аналіз принципів та норм професійної етики аудиторів;
- вивчення особливостей застосування стандартів у практичній діяльності;
- оцінка значення етичних вимог для забезпечення незалежності та об'єктивності аудитора;
- формування навичок використання стандартів під час проведення аудиту.

У процесі виконання курсової роботи здобувач покращує свою теоретичну та практичну підготовку; розкриває навички творчого вивчення літературних джерел, узагальнення та аналізу вихідної інформації, формулювання висновків та рекомендацій, системного викладу матеріалу.

## **1. Вибір теми курсової роботи**

Тема курсової роботи обирається здобувачем із запропонованої тематики. При цьому в академічній групі однойменні теми не можуть повторюватися. Перелік тем для написання курсової роботи не є вичерпним, а тому може відповідним чином коригуватися з урахуванням змін і доповнень до інструктивних матеріалів та практики ведення аудиту. Здобувач має право запропонувати власну тему за умови згоди наукового керівника та подальшої її

реєстрації у встановленому порядку. Назву обраної теми здобувач реєструє на кафедрі обліку, аудиту та оподаткування НАСОО.

Курсову роботу здобувач готує самостійно. За якість і своєчасність підготовки курсової роботи відповідає здобувач. Науковий керівник здійснює консультації та визначає рівень підготовки роботи і її відповідність до вимог державних стандартів освіти.

### **Тематика курсових робіт:**

1. Виявлення, оцінювання, реагування на загрози дотримання фундаментальних принципів етики професійних бухгалтерів та незалежності під час аудиту фінансової звітності та виконання інших завдань з надання впевненості
2. Визначення та розробка заходів у відповідь на обставини, які вказують на ризик суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки
3. Побудова системи управління якістю суб'єкта аудиторської діяльності та її оцінка
4. Оцінка належності управління якістю у конкретному завданні (аудит фінансової звітності, завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації, завдання з огляду, завдання з виконання узгоджених процедур)
5. Планування та проведення аудиту фінансової звітності (планування, суттєвість та оцінка ризику суттєвих викривлень, процедурне забезпечення)
6. Інтерпретація результатів аналітичних процедур і застосування професійного скептицизму для ідентифікації суперечливої інформації та оцінки ризиків суттєвого викривлення при плануванні аудиту
7. Визначення та опис аудиторських процедур (включаючи процедури по суті та тестування заходів контролю), необхідних для того, щоб отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі щодо тверджень та розкриттів інформації у фінансовій звітності
8. Застосування аналітичних процедур до фінансової та нефінансової інформації під час аудиту

9. Пояснення конкретних проблем та процедур аудиту стосовно пов'язаних сторін та операцій з ним
10. Визначення обставин, які є доречними для того, щоб аудитор міг виправдано покладатися на роботу експерта, найнятого клієнтом (наприклад, оцінювача, актуарія).
11. Оцінка потенційного впливу діяльності відділу внутрішнього аудиту на планування та результати зовнішнього аудиту
12. Аудит запасів: оцінка ризиків та розробка аудиторських процедур (інвентаризація; тестування оцінки та списання; контроль за рухом запасів)
13. Аудит основних засобів: підтвердження існування, оцінка та амортизація (огляд документів, інвентаризація; перевірка переоцінок, тест на знецінення)
14. Аудит нематеріальних активів: процедури щодо визнання, оцінки та зменшення корисності (перевірка прав; тестування строків корисного використання; амортизація)
15. Аудит фінансових інструментів: класифікація, оцінка та розкриття у фінансовій звітності (тестування очікуваних кредитних збитків; оцінки за справедливою вартістю)
16. Аудит облікових оцінок: підходи до перевірки справедливої вартості та управлінських припущень менеджменту (професійний скептицизм; моделі оцінки; залучення експертів)
17. Аудит забезпечень, умовних зобов'язань та умовних активів (аналіз судових справ; оцінка ймовірності подій; перевірка розкриттів у фінансовій звітності)
18. Аудит доходів від договорів з клієнтами: тестування виконання зобов'язань та визнання доходу (п'ятиступенева модель визнання доходу; тестування заходів контролю; аналітичні процедури по суті)
19. Оцінка подій або умов, що можуть свідчити про існування суттєвої невизначеності стосовно здатності суб'єкта господарювання продовжувати свою діяльність на безперервній основі, і визначення факторів, які можуть зменшити вплив таких подій та умов.
20. Розробка аудиторських процедур та оцінка отриманих аудиторських доказів для визначення прийнятності припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку.

- 21.Критична оцінка якості виконаного завдання (обґрунтування необхідності перевірки якості певного завдання, процедурного забезпечення та рекомендацій щодо додаткових процедур оцінки якості завдання)
- 22.Аудит фінансової звітності групи: оцінка ризиків, процедурне забезпечення, оцінка аудитора компонента
- 23.Аудиторське звітування: визначення та оцінка факторів, які слід враховувати при формуванні аудиторської думки, включаючи вплив не виправлених викривлень, та обґрунтування аудиторської думки результатами аудиторських процедур
- 24.Характер завдань з надання впевненості, що не є аудитом та оглядом історичної фінансової інформації: обставини, за яких вони виконуються, рівень впевненості, що надається аудитором.
- 25.Характер завдань з виконання узгоджених процедур стосовно фінансової інформації: обставини, за яких вони виконуються, процедурне забезпечення та звітування.

### **3. Склад, обсяг та структура курсової роботи**

Курсова робота повинна мати наступну структуру:

- ✓ Титульний аркуш
- ✓ Зміст
- ✓ Вступ
- ✓ Розділ 1. Теоретичні основи аудиту
- ✓ Розділ 2. Практичні аспекти аудиту
- ✓ Висновки та пропозиції
- ✓ Список використаної літератури
- ✓ Додатки

Загальний обсяг курсової роботи: 40-50 сторінок (без додатків). Зокрема, обсяг вступу не повинен перевищувати 2-3 сторінки, орієнтовні обсяги кожного

розділу –15-20 сторінок, висновки до 3 сторінок.

#### **4. Порядок виконання курсової роботи**

**Титульний аркуш.** Зразок оформлення титульної сторінки наданий у Додатку А.

**Зміст.** У змісті послідовно перелічуються заголовки розділів, підрозділів із зазначенням номерів сторінок, на яких вони розміщені. Орієнтовні зразки змісту (плану) курсових робіт наведені у Додатку Б, їх необхідно попередньо узгодити з науковим керівником.

**Вступ.** У Вступі повинно бути дано обґрунтування актуальності теми курсової роботи. Автор роботи визначає мету, завдання курсової роботи, предмет та об'єкт дослідження.

Перший розділ присвячений розкриттю сутності об'єкту дослідження, огляду літературних джерел та аналізу офіційних законодавчих і нормативних документів за отриманою темою дослідження. Наприклад:

##### **Розділі 1. Теоретичні основи аудиту.**

**1.1. Економічний зміст об'єкта дослідження.** В цьому підрозділі розкривається економічна сутність об'єкта дослідження, порівняння за НП(С)БО та МСФЗ визначення, класифікації, визнання та первісної оцінки.

**1.2. Внутрішні політики підприємства щодо обліку об'єкта дослідження.** У цьому підрозділі бажано дати організаційно-економічну характеристику підприємству, на матеріалах якого здійснювалося дослідження. Розглянути Наказ про облікову політику підприємства, Робочий план рахунків, що стосується теми курсової роботи.

**1.3. Нормативні вимоги до аудиту з теми дослідження.** У цьому підрозділі є дослідження організації нормативно-правового забезпечення за отриманою темою дослідження. В огляді літератури здобувач окреслює основні етапи розвитку наукової думки за своєю тематикою, стисло висвітлює роботи попередників, уточнює невирішені питання і визначає можливі варіанти

розв'язання проблеми.

**Додатки першого розділу:** Наказ про облікову політику підприємства, загальновиробнича та економічна інформація про підприємство.

Другий розділ містить аналітичні матеріали та підходи до аудиту на підприємстві. Матеріал другого розділу має практичне спрямування. В ньому розкривається зміст аудиторських процедур (згідно з темою роботи), правила їх здійснення, порядок їх оформлення тощо. Наприклад:

**Розділ 2. Практичні аспекти аудиту об'єкта дослідження на підприємстві (ТОВ «XXX»).**

**2.1. Процедури підтвердження існування об'єкта дослідження.** При розгляді первинної документації здобувач встановлює перелік документів, які застосовуються на підприємстві по темі курсової роботи, чи відповідають вони затвердженим типовим формам. При невідповідності окремих документів типовим формам слід встановити причину. Здобувач аналізує первинні документи, встановлює повноту і правильність заповнення, уважно вивчає порядок руху первинних документів з моменту їх складання до здачі в бухгалтерію. Відповідні первинні документи обов'язково додаються у Додатки до курсової роботи.

**2.2. Процедурне забезпечення аудиту: тести заходів контролю та процедури по суті по темі дослідження.** В підрозділі 2.2 розглядаються мета та застосування тестів заходів контролю; процедури по суті: аналітичні та тести деталей.

**2.3. Аналітичні процедури на завершальному етапі аудиту.** В підрозділі 2.3. описується підтвердження загальної узгодженості фінансової звітності; аналіз викривлень; документування результатів аналітичних процедур та їх вплив на аудиторську думку.

**Додатки другого розділу:** первинні документи, графіки документообігу, план та програма аудиту, робоча документація аудитора, аудиторський висновок тощо.

**Висновки та пропозиції** витікають із завдань курсової роботи і розміщуються в тій послідовності, в якій викладені в тексті курсової роботи, у

вигляді окремих пунктів, одного абзацу. Спочатку формулюються всі одержані в результаті дослідження висновки, які характеризують стан даного питання, а потім надаються пропозиції на основі викладених вище висновків. Висновки та пропозиції відображають сутність роботи, а тому повинні бути конкретними, придатними для застосування на практиці.

**Список використаної літератури** повинен містити назви використаних літературних джерел, розташованих в алфавітному порядку або в послідовності згадування у курсовій роботі. На кожному сторінку роботи повинно приходиться одне літературне джерело (40-50 літературних джерел в списку використаної літератури).

**Додатки** – це використані при написанні курсової роботи цифрові матеріали, первинні документи, облікові реєстри, форми звітності, наказ про облікову політику, графіки документообігу, план та програма аудиту, робоча документація аудитора, аудиторський висновок тощо.. У додатках до курсової роботи можуть подаватися копії необхідних документів.

## **5. Вимоги до оформлення курсової роботи**

Курсова робота оформлюється українською мовою із застосуванням комп'ютерної техніки на аркуші формату А4 (210 x 297 мм). Шрифт текстового редактора Word - Times New Roman розміром 14 через 1,5 (півтора) міжрядкових інтервали. Абзацні відступи розміром 1,25 см (стандартні для Word). Текст необхідно друкувати, залишаючи поля таких розмірів: лівий – 3 см, правий – 1,5 см, верхній – 2 см, нижній – 2 см.

Заголовки структурних частин «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами по центру тексту жирним шрифтом. Заголовки підрозділів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацу жирним шрифтом. Крапка в кінці заголовка не ставиться. Кожний розділ слід розпочинати з нової сторінки. Підрозділ з нової сторінки не розпочинають.

**РОЗДІЛ 1.****ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ АУДИТУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ****1.1. Економічна сутність та класифікація основних засобів**

Розділи курсової роботи нумерують арабськими цифрами з крапкою в кінці. Підрозділ слід нумерувати арабськими цифрами в межах кожного розділу. Заголовки розділів друкують з великої літери і з абзацного рядка. Перенесення слів в заголовках не допускається.

Нумерація сторінок курсової роботи повинна бути наскрізною:

- ✓ перша сторінка – це титульний лист: на ньому номер сторінки не вказують;
- ✓ друга сторінка – завдання курсової роботи (додаток Б);
- ✓ третя сторінка – зміст: ця сторінка вже має бути пронумерована;
- ✓ подальші сторінки – текстова частина: вступ, основна частина, висновки та пропозиції, список використаної літератури.

Номер сторінки проставляється арабськими цифрами в правому верхньому куті. При оформленні Додатків нумерація сторінок не використовується. Але перед розміщенням безпосередньо документів в якості Додатків має бути окремий аркуш, на якому по середині сторінки по центру жирним шрифтом буде надруковано «ДОДАТКИ» - саме цей аркуш має містити номер сторінки, яку слід вказати в змісті курсової роботи.

Цифровий матеріал у роботі необхідно подавати у вигляді таблиць.

Таблиці повинні розміщуватися після посилання на них в тексті. Таблиця має мати назву та номер. Нумерують таблиці послідовно суцільною нумерацією в межах одного розділу. В правому верхньому куті над заголовком таблиці вказують «Таблиця» та її номер. У наступному рядку, по центру, вказують назву таблиці.

Таблиця 3.1

## Документування операцій з дебіторською заборгованістю

<i>№ з/п</i>	<i>Дебіторська заборгованість</i>	<i>Документ</i>
1	2	3
1.	Розрахунки з вітчизняними покупцями за надання в оренду площ адміністративного приміщення	Договір оренди, акт приймання - передачі основних засобів, акт виконаних робіт (наданих послуг), податкова накладна, рахунок, банківська виписка
2.	Розрахунки з вітчизняними покупцями за реалізовані товари	Накладна, рахунок-фактура, податкова накладна, банківська виписка

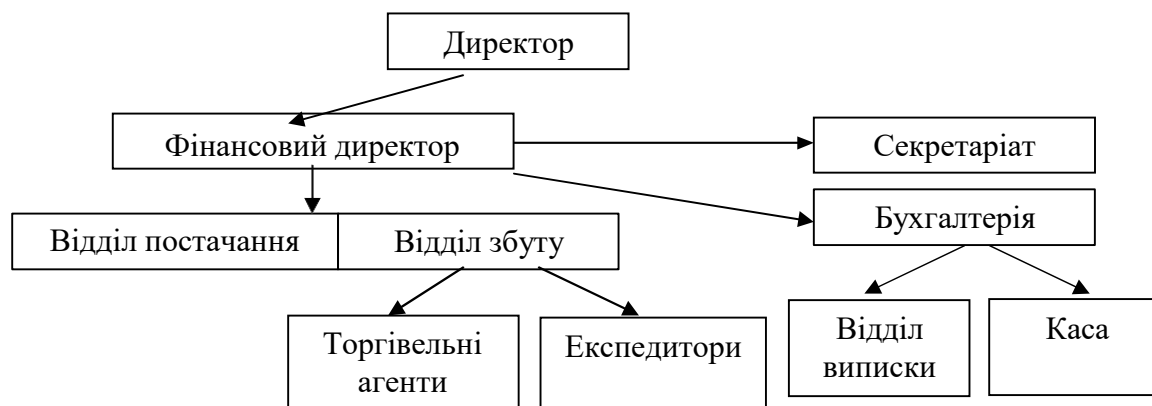
Посилання на таблиці вказують скорочено, наприклад, «... подано в табл. 3.1» (перша таблиця третього розділу). Таблицю бажано розміщувати на одній сторінці. При перенесенні частини таблиці на іншу сторінку у верхньому правому куті вказується «Продовження табл. 3.1». Крім того, верхній рядок таблиці має містити заголовки стовпців.

Продовження табл. 3.1

1	2	3
3.	Розрахунки за надання транспортних послуг	Договір, рахунок-фактура, подорожній лист службового автомобіля, акт виконаних робіт (наданих послуг), податкова накладна, банківська виписка
4.	Розрахунки за надання послуг стоянки автомобілів	Договір, рахунок-фактура, акт виконаних робіт (наданих послуг), податкова накладна, банківська виписка

Ілюстрації (схеми) позначають словом «Рис.Х», нумерують послідовно суцільною нумерацією в межах розділу. Назву подають під ілюстрацією по центру. Посилання на ілюстрацію вказують скорочено, наприклад, «... наведено на рис. 2.1» (перший рисунок другого розділу). Усі ілюстрації (діаграми, графіки, схеми) називаються рисунками. Рисунки повинні розміщуватись одразу після першого посилання на них у тексті, або одразу на наступній сторінці. Кожен

рисунок повинен мати назву, яка розміщується після його номера та відображає зміст ілюстрованого. Усі рисунки нумеруються послідовно арабськими цифрами.



**Рис. 2.1. Організаційна структура ТОВ «XXX»**

Формули, які є в тексті, повинні нумеруватись арабськими цифрами. Номер потрібно взяти в дужки та розмістити правому полі на рівні формули, до якої він відноситься.

$$МД=Ц-ЗВ \quad (2.1)$$

При посиланні у тексті на відповідні формули необхідно вказувати її повний номер у дужках. Наприклад, у формулі (2.1) (перша формула другого розділу).

Посилання на використані джерела вказують між двома квадратними дужками, наприклад, «... в роботі [7, с. 12-14]». Номер має відповідати порядковому номеру зі списку використаних джерел. Посилання даються відразу після закінчення цитати.

Додатки. Перед безпосередньо додатками повинен бути аркуш із словом "ДОДАТКИ", розташованим на середині аркуша по центру жирним шрифтом.

Розміщують додатки в порядку появи посилань в тексті. Кожний додаток починається з нової сторінки. Додаток повинен мати заголовок. У правому верхньому куті рядка над заголовком друкується «Додаток» і велика літера, що позначає додаток. Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, починаючи з літери А (окрім літер Г, І, Ж, Є, З, І, Й, О, Ч, Б).

До курсової роботи повинні бути додані в заповненому вигляді документи, журнали, відомості, форми звітності, які складаються по даних підприємства і відносяться до теми дослідження.

На останньому листі списку використаної літератури ставиться особистий підпис здобувача і дата закінчення роботи.

При виконанні роботи забороняється дослівне списування тексту з літературного джерела, нормативних матеріалів. Якщо за текстом необхідно навести цитату, вона береться в лапки з посиланням на відповідне джерело.

Список використаної літератури оформлюється згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» і подається загальним списком у кінці рукопису. Офіційні державні та нормативно-інструктивні матеріали виділяються в такій послідовності:

- ✓ Закони України;
- ✓ Постанови Верховної Ради України;
- ✓ Укази Президента України;
- ✓ Постанови Кабінету Міністрів;
- ✓ Інструкції та нормативні акти Міністерства фінансів України, галузевих міністерств, інших установ та відомств;
- ✓ Внутрішні інструктивні матеріали установ.

Далі список використаної наукової, навчально-методичної літератури (монографії, підручники, навчальні посібники, наукові видання, статті у наукових журналах, автореферати дисертацій, іншомовні джерела, Інтернет – ресурси) наводяться за останні 5 років.

## **6. Порядок рецензування і захисту курсової роботи**

Виконану курсову роботу здобувач подає на кафедру обліку, аудиту та оподаткування для реєстрації у спеціальному журналі. На титульному аркуші курсової роботи проставляють реєстраційний номер і дату реєстрації.

Курсова робота передається науковому керівнику на перевірку (**рецензування**). При перевірці звертається увага на актуальність теми, рівень і глибину проведеного дослідження, практичну і теоретичну цінність роботи, якість її оформлення, наявність додатків. Дається загальний висновок щодо

змісту та оформлення курсової роботи. При негативному висновку курсова робота повертається здобувачу на доопрацювання і повторно подається на перевірку. При позитивній оцінці робота допускається до захисту.

Курсова робота після **рецензування** повертається здобувачу не пізніше як за тиждень до захисту курсової роботи. До захисту курсової роботи здобувач готується заздалегідь, пише доповідь, готує таблиці, схеми, графіки, погоджує їх з керівником.

У встановлений кафедрою строк здобувач захищає курсову роботу.

Процедура захисту складається з короткої доповіді (7-10 хв.) автора та відповіді на поставлені запитання по змісту курсової роботи. Доповідь містить короткий, але чіткий виклад основних положень курсової роботи. Відповіді на питання повинні бути переконливі, теоретично обґрунтовані, а при необхідності підкріплені цифровим матеріалом. Кількість питань, які задаються здобувачу при захисті не обмежується.

## 7. Критерії оцінювання курсової роботи

Курсову роботу здобувач захищає перед комісією у складі двох-трьох викладачів циклової комісії за участю керівника курсової роботи, яка оцінює виконання курсової роботи та рівень знань за критеріями ECTS оцінювання (табл. 1).

**Таблиця 1**

### **Шкала оцінювання курсової роботи: ECTS та національна**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за ECTS	Оцінка за національною шкалою
1	2	3
90–100	A	відмінно
82–89	B	добре
74–81	C	
64–73	D	задовільно
60–63	E	
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0–34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінка захисту курсової роботи складається із оцінки відповідей на питання, якість курсової роботи, доповіді по курсовій роботі та визначається балами: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». Зокрема:

- 5 "відмінно" здобувач своєчасно подає самостійно виконану курсову роботу з повним опрацюванням теми, відповідністю вимогам щодо змісту, оформлення та стилю, науковою обґрунтованістю висновків, ретельно та якісно складеним списком використаних джерел; під час захисту здобувач вільно володіє опрацьованим матеріалом, у повному і правильно дає відповіді на поставлені запитання, чітко висловлює власну думку з проблематики, що обговорюється;

- 4 "добре" здобувач отримує за самостійно виконане дослідження з повним опрацюванням теми, науковою обґрунтованістю висновків, достатньо повним списком використаних джерел, проте з допущенням деяких стилістичних помилок і незначних помилок в оформленні; здобувач володіє опрацьованим матеріалом, правильно дає відповіді на поставлені запитання; проте здобувач не демонструє самостійності формулювання власних міркувань щодо досліджуваної проблематики та чіткості аргументації;

- 3 "задовільно" здобувач отримує за подану роботу, що розкриває основний зміст досліджуваної теми, проте не відзначається науковою обґрунтованістю отриманих висновків, в оформленні та стилістиці допущено ряд суттєвих помилок; у здобувача виникають складнощі у захисті результатів дослідження, відсутня власна думка щодо дослідженої проблеми;

- 2 "незадовільно" курсова робота виконана зі значним порушенням (невиконанням) поставлених вимог щодо змісту, стилістики та оформлення; кількість опрацьованих джерел є недостатньою для розкриття теми; у здобувача виникають значні складнощі у наданні відповідей на поставлені запитання або здобувач не може взагалі відповісти на поставлені запитання під час захисту курсової роботи; робота виконана несвоєчасно, з виявленням факту плагіату або не подана до перевірки взагалі.

## 8. Список рекомендованої літератури

### Основна:

1. Василюк М.М., Лубенченко О.Е., Редько О.Ю. Система контролю якості в аудиторській фірмі. Методичне забезпечення: навчальний посібник. Івано Франківськ: Видавець Кушнір Г.М., 2021. 268с.

2. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: Видання 2020 року в трьох частинах. Частина 1. К.: Міжнародна федерація бухгалтерів України, Аудиторська палата України, 2021. 1285 с.

3. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: Видання 2020 року в трьох частинах. Частина 2. К.: Міжнародна федерація бухгалтерів України, Аудиторська палата України, 2021. 406 с.

4. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: Видання 2020 року в трьох частинах. Частина 3. К.: Міжнародна федерація бухгалтерів України, Аудиторська палата України, 2021. 90 с.

5. Гевлич Л.Л., Гевлич І.Г. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навчальний посібник. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2021. 128 с.

### Додаткова:

1. Лубенченко О.Е., Корінько М.Д. Застосування Міжнародного стандарту аудиту 315 “Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення через розуміння суб’єкта господарювання і його середовища” в аудиторській практиці. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку та аудиту. 2021 № 3 С. 45-59.

2. Лубенченко О.Е. Нова система управління якістю в аудиті. Інформація та комунікації. Статистика України. 2022. № 2. С. 85-94

3. Новіченко Л.С. Актуальні питання визначення суттєвості в аудиті. Економіка та держава. 2020. № 6. С. 152-161. URL: [http://www.economy.in.ua/pdf/6\\_2020/22.pdf](http://www.economy.in.ua/pdf/6_2020/22.pdf)

4. Редько О.Ю., Редько К.О., Лубенченко О.Е. Методи і процедури в практиці аудиту: практичний міні-посібник, Київ: НЦОА, 2023. 35 с.

### Інформаційні ресурси в Інтернеті:

1. Офіційний сайт Аудиторської палати України URL: <https://www.apu.com.ua/>

2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України URL: <http://minfin.gov.ua>

# НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ

Кафедра обліку, аудиту та оподаткування

## КУРСОВА РОБОТА

з дисципліни «Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики»

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Здобувач (ка) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи  
напряму підготовки \_\_\_\_\_  
спеціальності \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Керівник: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (посада, вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала \_\_\_\_\_

Кількість балів: \_\_\_\_\_ Оцінка: ECTS \_\_\_\_\_

Члени комісії \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

м. Київ – 202\_\_ рік

### Зразки змісту (плану) курсових робіт

#### **Тема: Аудит основних засобів: підтвердження існування, оцінка та амортизація**

1. Теоретичні основи аудиту основних засобів
  - 1.1. Економічна сутність та класифікація основних засобів
  - 1.2 Внутрішні політики підприємства щодо обліку ОЗ
  - 1.3. Нормативні вимоги до аудиту фінансової звітності та аудиту основних засобів
2. Практичні аспекти аудиту основних засобів
  - 2.1. Процедури підтвердження існування основних засобів
  - 2.2. Перевірка оцінки основних засобів
  - 2.3. Перевірка подання основних засобів у фінансовій звітності

#### **Тема: Планування та проведення аудиту фінансової звітності (планування, суттєвість та оцінка ризику суттєвих викривлень, процедурне забезпечення)**

1. Теоретичні засади планування аудиту фінансової звітності
  - 1.1. Сутність, мета та принципи планування аудиту
  - 1.2. Поняття суттєвості та її вплив на аудиторські процедури
  - 1.3. Компоненти аудиторського ризику, процедури оцінки ризиків за МСА 315
2. Практичні аспекти планування аудиту фінансової звітності
  - 2.1. Розробка загального плану та програми аудиту
  - 2.2. Процедурне забезпечення аудиту: тести заходів контролю та процедури по суті
  - 2.3. Узагальнення результатів аудиту та формування аудиторського звіту

#### **Тема: Аудит запасів: оцінка ризиків та розробка аудиторських процедур**

1. Теоретичні основи аудиту запасів
  - 1.1. Економічна сутність та класифікація запасів
  - 1.2. МСА щодо аудиту запасів
  - 1.3 Внутрішні політики підприємства щодо обліку запасів

## 2. Практичні аспекти оцінки запасів під час аудиту фінансової звітності

2.1. Оцінка системи внутрішнього контролю клієнта щодо операцій із запасами

2.2. Аудиторські процедури щодо підтвердження існування та повноти відображення запасів в обліку та фінансові звітності

2.3. Процедури перевірки оцінки запасів та розкриття у фінансовій звітності

## **Тема: Застосування аналітичних процедур до фінансової та нефінансової інформації під час аудиту**

1. Теоретичні засади застосування аналітичних процедур в аудиті

1.1. Фінансова та нефінансова інформація, що є предметом уваги під час аудиту та надання інших послуг

1.2 Аналітичні процедури оцінки ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності

1.3. Сутність, мета та класифікація аналітичних процедур за МСА 520

2. Практичні аспекти застосування аналітичних процедур під час аудиту

2.1. Аналітичні процедури на етапі планування аудиту

2.2. Аналітичні процедури як процедури по суті

2.3. Аналітичні процедури на завершальному етапі аудиту