

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

**Затверджено Вченою радою НАСОА,  
протокол № 3 від 31.10. 2024 р.,**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНУ ПЛАТФОРМУ  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

**ВВЕДЕНО В ДІЮ  
Наказом ректора  
від « 01 » листопада 2024 р.  
№ 80**

**КИЇВ -2024**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про Освітньо-професійну Платформу Національної академії статистики, обліку та аудиту (далі – Положення) є основним нормативним документом, що визначає основні завдання, функції, структуру та засади функціонування Освітньо-професійної платформи (далі – ОПП НАСОА) Національної академії статистики, обліку та аудиту (далі – Академія).

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

користувачі ОПП НАСОА – учасники освітнього процесу; суб'єкти освітньої діяльності; органи управління освітою; виробники електронних освітніх ресурсів; представники науки; представники бізнес-середовища; інші зацікавлені особи;

1.3. ОПП НАСОА є спеціалізованим освітньо-інформаційним майданчиком. Основною метою якої є синергія освіти – науки- бізнесу. Власником ОПП НАСОА є Академія.

1.4. Основними цілями діяльності ОПП НАСОА є:

1) впровадження спільних освітньо-комунікативних, просвітницьких і пізнавальних заходів (Дні кар'єри, Всеукраїнські олімпіади, конкурси наукових робіт, Дні науки в закладах освіти);

2) організація спільних зустрічей з лідерами бізнесу;

3) проведення онлайн/офлайн-воркшопів з інноваційних форм та методів навчання;

4) сертифікатні програми для педагогічних працівників від Академії;

5) масштабування знань, змін в освітньому законодавстві та умови вступу до закладів вищої освіти;

6) створення сприятливого середовища для комунікації між учасниками освітнього процесу;

7) розвиток електронного навчання і формування цифрової компетентності учасників освітнього процесу.

## **2. ЗАСАДИ ФУНКЦІОНУВАННЯ ОПП НАСОА**

2.1. Академія забезпечує:

– організацію та проведення постійних освітньо-інформаційних зустрічей (спеціалізованих лекторіїв, тренінгів, майстер-класів);

– своєчасне інформування учасників освітнього процесу щодо організації освітньо-інформаційних зустрічей;

– організацію якісної двосторонньої комунікації;

– безоплатний і вільний доступ зареєстрованих користувачів згідно з їхнім освітнім статусом/роллю та категорією до інформації, що в ній міститься;

- проведення моніторингу потенційної привабливості та конкурентоспроможності освітніх послуг, які надаються університетом серед учнів старших класів середніх освітніх навчальних закладів;
- організацію інформаційної кампанії щодо збільшення кількості здобувачів освіти магістратури та бажаючих пройти перепідготовку чи підвищити кваліфікацію в Академії;
- організацію та участь у Ярмарках професій для учнівської молоді випускних класів, що проводяться обласними та районними центрами зайнятості;
- поглиблену співпрацю із закладами загальної середньої, позашкільної, професійно (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти;
- видання й розповсюдження рекламно-інформаційних матеріалів та відеороликів щодо можливостей, які надає Академія, унікальності спеціальностей Академії, особливостей освітнього процесу, студентського життя, тощо.

### **3. ОСНОВНЕ ФУНКЦІОНАЛЬНЕ ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ОРІЄНТАЦІЯ ОПП НАСОА**

#### **3.1. Ключові функції ОПП НАСОА:**

- відбір, систематизація, розміщення, поширення електронних освітніх ресурсів та сервісів, навчальних матеріалів, дистанційних курсів тощо;
- можливість формування і реалізації учасниками освітнього процесу індивідуальної освітньої траєкторії та діяльності;
- навчання і підвищення кваліфікації педагогічних працівників, зокрема з можливістю оцінювання навчальних досягнень і рівня педагогічної майстерності;
- формування структурованого переліку освітніх інформаційних ресурсів, електронних баз даних, з наявністю посилань на них;
- комунікацію між користувачем ОПП НАСОА;
- розширення функціональних можливостей під час формування та функціонування ОПП НАСОА.

#### **3.2. Професійна орієнтація за змістовими напрямками функціонування.**

Структурні елементи: професійна інформація, професійна консультація, професійний відбір, професійна адаптація.

- Професійна інформація – це складова частина професійної просвіти, як система заходів щодо накопичення та поширення відомостей про зміст та перспективи сучасних професій та вимоги, що висувуються до особи, яка бажає їх набути, інформація про стан, потребу і динаміку ринку праці, зміст та перспективи розвитку сучасних професій і вимог до особи, форми та умови оволодіння ними, можливості професійно-кваліфікаційного зростання і побудови кар'єри, що спрямована на формування професійних

інтересів, намірів та мотивації особи щодо вибору або зміни виду трудової діяльності, професії, кваліфікації, роботи.

- Професійна консультація – організована взаємодія фахівця з професійної орієнтації та особи, яка отримує послугу, що спрямована на оптимізацію її професійного самовизначення на основі виявлення індивідуально-психологічних характеристик, особливостей життєвих ситуацій, професійних інтересів, нахилів, стану здоров'я та з урахуванням потреби ринку праці.

- Професійний відбір – науково обґрунтована система заходів, що створює умови для встановлення професійної придатності особи до провадження конкретних видів професійної діяльності та посад згідно з нормативними вимогами і конкретним робочим місцем.

- Професійна адаптація – науково обґрунтована система заходів, що забезпечує входження, оволодіння та досягнення особою професійної майстерності у конкретному виді професійної діяльності на конкретному робочому місці.

3.3. Діяльність ОПП може включати такі організаційні форми як:

- укладання партнерських угод із закладами вищої освіти;
- «Ярмарки випускників (вакансій, кар'єри тощо)», що проводяться спільно з роботодавцями;
- організацію методичних нарад та семінарів для підприємств або участь у них у співпраці з громадськими організаціями та професійними об'єднаннями;
- участь у розробці та здійсненні програм професійної підготовки та підвищення кваліфікації.

## **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧІВ ОПП НАСОА**

4.1. Академія має право:

- 1) вживати усі заходи, передбачені цим Положенням;
- 2) використовувати всі можливості ОПП НАСОА в межах, необхідних для забезпечення виконання вимог даного Положення;
- 3) використовувати інші можливості, не заборонені чинним законодавством, для здійснення покладених на неї функцій;
- 4) вносити зміни в програму функціонування ОПП НАСОА з метою покращення роботи, забезпечення виконання користувачами вимог цього Положення та в інших випадках, передбачених нормативними актами в галузі організації освітнього процесу.

4.2. Академія зобов'язана:

- 1) дотримуватися вимог цього Положення;
- 2) забезпечувати функціонування ОПП НАСОА та реалізацію всіх її можливостей відповідно до Положення та вимог чинного законодавства в галузі організації навчання;
- 3) забезпечувати доступ користувачів до інформаційних матеріалів;

4) вживати заходи в межах, визначених цим щодо користувачів, які їх порушують;

5) здійснювати консультаційну підтримку користувачів у випадку виникнення проблем чи питань, пов'язаних з функціонуванням ОПП НАСОА.

4.3. Користувачі ОПП НАСОА мають право:

1) реєструватися та мати доступ до інформації та заходів ОПП НАСОА;

2) ініціювати освітньо-інформаційні заходи;

3) встановлювати додаткові обмеження та вимоги, що є обов'язковими для виконання здобувачами вищої освіти та не суперечать Положенню;

4) здійснювати інтерактивну взаємодію з іншими користувачами ОПП НАСОА;

5) отримувати консультаційну допомогу.

4.4. Користувачі ОПП НАСОА зобов'язані:

1) дотримуватись вимог внутрішніх нормативних документів щодо використання ресурсів ОПП НАСОА;

2) поважати права, свободи та законні інтереси всіх користувачів ОПП НАСОА;

3) дотримуватись вимог законодавства щодо захисту авторських і суміжних прав;

4) вказувати повні та достовірні дані про себе при реєстрації та постійно слідкувати за їх повнотою і достовірністю.

## **5. ПОРЯДОК ДОСТУПУ КОРИСТУВАЧІВ ДО ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ ОПП НАСОА**

5.1. Гіперпосилання на ОПП НАСОА розміщується на офіційному веб-сайті Академії та офіційних сторінках у соціальних медіа Академії.

5.2. ОПП НАСОА забезпечує доступ користувачам незалежно від виду браузера, що використовується (із застосуванням принципу технологічної нейтральності).

5.3. Доступ до матеріалів ОПП НАСОА надається Академією шляхом реєстрації на курс.

## **6. ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ ОПП НАСОА**

6.1. Захист інформації, у тому числі персональних даних від несанкціонованого доступу забезпечує Академія.

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. У випадку порушення користувачем вимог цього Положення до нього може бути застосовано один чи кілька заходів:

1) попередження;

- 2) скасування реєстрації;
  - 3) блокування реєстраційного запису користувача;
  - 4) видалення реєстраційного запису.
- 7.2. Положення є обов'язковим для виконання усіма користувачами ОПШ НАСОА.
- 7.3. Чинною редакцією Положення є редакція, розміщена на офіційному сайті Академії.