

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ  
Кафедра іноземних мов**



**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Голова приймальної комісії

О.Г.Осауленко

*О.Г.Осауленко* 2024 р.

**ПРОГРАМА  
СПІВБЕСІДИ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ  
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬОГО СТУПЕНЯ БАКАЛАВР**

Затверджено Вченою радою НАСОА,  
протокол від 26.04. 2024 року № 10

Київ – 2024

## ЗМІСТ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА.....	3
ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ	
РОЗДІЛ I. ЧИТАННЯ.....	4
РОЗДІЛ II. ВИКОРИСТАННЯ МОВИ.....	6
РОЗДІЛ III. ПИСЕМНЕ МОВЛЕННЯ.....	6
ЧАСТИНА IV. РОЗУМІННЯ МОВИ НА СЛУХ (АУДІЮВАННЯ).....	8
СФЕРИ СПІЛКУВАННЯ І ТЕМАТИКА ТЕКСТІВ ДЛЯ ЧИТАННЯ, АУДІЮВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МОВИ .....	8
ГРАМАТИЧНИЙ ІНВЕНТАР.....	9
ЛЕКСИЧНИЙ МІНІМУМ.....	11
СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	12
КРИТЕРІЇ ПІДСУМКОВОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ АБІТУРІЄНТІВ.....	14

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програма вступних випробувань з предмета «Іноземна мова» для абітурієнтів розроблена та на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 №1085 «Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04.11.2015 р. за №1353/27798, наказу Міністерства освіти і науки України від 06.03.2024 р. №266 «Про затвердження Порядку прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2024 році», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.03.2024 р. за №379/41724, Правил прийому на навчання до Національної академії статистики, обліку та аудиту в 2024 році, затверджених Вченою радою Академії, протокол від 12.04.2024 р. №9, Положення про приймальну комісію Національної академії статистики, обліку та аудиту.

Сучасна парадигма шкільної освіти розглядає іноземну мову як важливий засіб міжкультурного спілкування. Такий підхід орієнтує процес навчання на формування у випускників загальноосвітніх навчальних закладів здатності до соціального контакту з представниками іншої лінгвокультури в найтиповіших ситуаціях мовленнєвої взаємодії. Досягнення цього рівня сформованості вмінь забезпечується взаємопов'язаним компетентісним, комунікативним, когнітивним та соціокультурним розвитком сучасного учня.

Пропонована програма зовнішнього незалежного оцінювання створена з урахуванням основних положень Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (рівень B1) та рівнів навчальних досягнень випускників середніх шкіл, викладених у змісті чинної програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів України (2-11 класи), та також містить опис завдань, орієнтованих на школи з поглибленим вивченням іноземних мов, рівень складності яких відповідає рівню B2 за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти. У програмі також відображено міжнародний досвід визначення рівнів володіння мовою.

Зміст завдань для здійснення контролю якості сформованості іншомовної комунікативної компетенції уніфікується за видами і формами виконання та враховує особливості англійської мови.

Об'єктами контролю є **розуміння на слух (аудіювання), читання і письмо** як комунікативні уміння, а також **лексичний і граматичний аспекти**

іншомовної комунікації через **використання мови**. Дискретні лексичні одиниці та граматичні структури не є об'єктом контролю.

Зміст тестових завдань подається на автентичних зразках літературного мовлення, прийнятого у Великій Британії та відповідає сферам і тематиці ситуативного спілкування, зазначеним у шкільній навчальній програмі.

### **УЧАСНИКИ ЗОВНІШНЬОГО НЕЗАЛЕЖНОГО ОЦІНЮВАННЯ**

У зовнішньому незалежному оцінюванні з іноземної мови беруть участь випускники загальноосвітніх навчальних закладів усіх форм власності (далі «кандидати»), які бажають навчатись у вищих навчальних закладах України, де іноземна мова включена до переліку предметів, необхідних для вступу на відповідний факультет.

### **МЕТА ЗОВНІШНЬОГО НЕЗАЛЕЖНОГО ОЦІНЮВАННЯ**

Визначити рівень сформованості іншомовної комунікативної компетентності у кандидатів відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, чинних навчальних програм та Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

## **ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

### **РОЗДІЛ І. ЧИТАННЯ**

Мета – виявити рівень сформованості умінь кандидатів самостійно читати і розуміти автентичні тексти у визначений проміжок часу, а також через використання мови з'ясувати рівень володіння лексичним і граматичним матеріалом, який дає їм можливість вільно спілкуватись у типових ситуаціях іншомовної комунікативної взаємодії.

Завдання для визначення рівня сформованості іншомовної компетентності в читанні орієнтуються на різні стратегії: з розумінням основної (ознайомлювальне читання), повної інформації (вивчальне читання) та пошук окремих фактів (вибіркове читання).

Джерелами для добору текстів є автентичні інформаційно-довідкові, рекламні та газетно-журнальні матеріали. Зміст текстів узгоджується з навчальною програмою для загальноосвітніх навчальних закладів (рівень В1) та для шкіл з поглибленим вивченням іноземних мов (рівень В2).

Тексти можуть містити візуальну інформацію до змісту, що допоможе кандидату визначити мету повідомлення. У більших за обсягом автентичних текстах, які можуть бути представлені у вигляді фрагментів із брошур, журнальних оголошень або інформації з веб-сторінок, запитання, спрямовані на пошук окремих фактів, повинні стосуватися інформації, з якою кандидати можуть зустрітись у реальних ситуаціях спілкування. Послідовність сформульованих запитань відповідає логіці появи цієї інформації в тексті.

Тексти для ознайомлювального читання можуть містити до 5% незнайомих слів, а для вивчального та вибіркового читання – до 3%, про значення яких можна здогадатись із контексту, за словотворчими елементами, за співзвучністю з рідною мовою (слова-інтернаціоналізми).

Загальний обсяг текстів складає 1600 (рівень В1) та 2100 слів (рівень В2).

#### **Вимоги до практичного володіння вміння читати для базового рівня (В1)**

У тестах оцінюється рівень розуміння тексту, вміння кандидата виокремлювати ключову інформацію, узагальнювати зміст прочитаного, робити висновки, висловлювати власне ставлення до отриманої інформації.

#### **Кандидат уміє:**

- читати (з повним розумінням) тексти, побудовані на знайомому мовному матеріалі;
- виокремлювати загальну інформацію та детальну інформацію із текстів, що використовуються у повсякденному спілкуванні;

- виділяти детальну інформацію про осіб, факти, події та інше;
- диференціювати основні факти і другорядну інформацію;
- розрізняти фактографічну інформацію та враження;
- сприймати точки зору авторів на конкретні та абстрактні теми;
- працювати з різножанровими текстами;
- переглядати текст або серію текстів з метою пошуку необхідної інформації для виконання певного завдання;
- визначати структуру тексту і розпізнавати логічні зв'язки між його частинами;
- встановлювати значення невідомих слів на основі здогадки, малюнка, схожості з рідною мовою, пояснень у коментарі.

**Вимоги до практичного володіння уміння читати  
для поглибленого рівня (B2) (додатково до базового рівня)**

**Кандидат уміє:**

- розуміти деталі, думку та ставлення автора у тексті, визначати мету, ідею висловлювання;
- вміти відтворювати зв'язність та послідовність логічних зв'язків у тексті;
- особисті листи;
- оголошення, реклама;
- листівки;
- розклади (уроків, руху поїздів тощо);
- меню, кулінарні рецепти;
- програми (телевізійні, радіо тощо);
- інформаційно-вказівні знаки;
- вивіски;
- інструкції на товарах широкого вжитку;
- інформація на упаковках з продуктами харчування;
- інформаційні друковані та електронні повідомлення.

**Форми завдань:**

- завдання множинного вибору до кожного тексту (вибір однієї правильної відповіді з трьох);
- завдання альтернативного вибору (правильно/неправильно);
- завдання множинного вибору з тексту (вибір однієї правильної відповіді з чотирьох);

- завдання множинного вибору на заповнення пропусків у тексті (вибір однієї правильної відповіді із чотирьох запропонованих).

## **РОЗДІЛ II. ВИКОРИСТАННЯ МОВИ**

Мета – визначити сформованість мовних умінь та навичок, а також якість засвоєння лексичного і граматичного матеріалу, що надасть можливість вільного спілкування.

### **Вимоги щодо практичного володіння лексичним та граматичним матеріалом**

У тестах оцінюється сформованість мовних умінь та навичок, а також якість засвоєння лексичного та граматичного матеріалу у випускників загальноосвітніх навчальних закладів. Випускник володіє необхідним запасом словникового складу та граматичного матеріалу, вміє зіставляти та аналізувати інформацію, добирати синоніми, фразові дієслова, розуміє значення слів відповідно до контексту, розуміє логічні зв'язки між частинами тексту.

### **Типи текстів**

Автентичні тексти (відповідно до рівнів B1 та B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти), невеликі за обсягом. Обсяг текстів складає 400-450 слів (рівень B1) та 500-550 слів (рівень B2).

Завдання завжди пов'язані із ситуаціями спілкування з гідно з чинними навчальними програмами. У тестах використовуються зразки писемного мовлення Великої Британії. Тест складається з коротких текстів та завдань до них.

### **Форми завдань:**

- із вибором однієї правильної відповіді;
- на заповнення пропусків у тексті.

## **РОЗДІЛ III. ПИСЕМНЕ МОВЛЕННЯ**

Мета – визначити рівень сформованості у кандидатів умінь, необхідних для виконання на письмі комунікативних завдань, пов'язаних з повсякденним життям.

Цей розділ тесту передбачає створення власного писемного висловлювання та зорієнтований на виконання комунікативно-творчих завдань:

- перекладування;

- написання короткого повідомлення у формі листівки, записки або електронного листа;
- написання розповіді або неофіційного листа.

Зміст завдань пов'язаний з інтересами та комунікативними потребами кандидатів.

Завдання для писемного мовлення формулюються у вигляді мовленнєвих ситуацій, у змісті яких мають бути чітко визначені мета і об'єкт спілкування. Вибір комунікативної ситуації передбачає міжкультурне спілкування, а відтак зміст мовленнєвих ситуацій має включати соціокультурні особливості рідної країни та країни, мова якої вивчається.

Обсяг письмового повідомлення не менше 100 слів (рівень B1) та 150 слів (рівень B2) відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

### **Вимоги щодо практичного володіння уміння писати для базового рівня B1**

Тест перевіряє уміння здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених комунікативних завдань. Перевіряється також рівень володіння функціональними стилями писемного мовлення у межах, визначених навчальною програмою.

#### **Кандидат уміє:**

- писати особисті листи, використовуючи формули мовленнєвого етикету, прийняті в країні, мова якої вивчається, розповідаючи про окремі факти та події свого життя та висловлюючи власні міркування і почуття;
- повідомляти про перебіг подій, описувати людину або предмет тощо;
- писати повідомлення про прочитане, побачене, почуте;
- висловлювати та обґрунтовувати власну точку зору;
- писати поздоровлення, запрошення, оголошення, записки, електронні листи;
- заповнити анкету;
- ідентифікувати та вибирати адекватні формулювання, використовуючи відповідний лексико-граматичний діапазон

### **Вимоги щодо практичного володіння уміння писати для поглибленого рівня B2 (додатково до базового рівня)**

#### **Кандидат уміє:**



- надавати роз'яснення до висловленої думки, наводити приклади з власного досвіду;
- описувати, пояснювати, доповідати про перебіг подій, переконувати у власному висловлюванні, порівнювати та протиставляти ідеї.

#### **ЧАСТИНА IV. РОЗУМІННЯ МОВИ НА СЛУХ (АУДІЮВАННЯ)**

Мета – визначити рівень сформованості у випускників навичок та умінь, необхідних для розуміння інформації опосередковано (в аудіо записі).

##### **Вимоги щодо практичного розуміння мови на слух як виду мовленнєвої діяльності**

У тесті перевіряється уміння розуміти основний зміст текстів певної тематики спілкування та вибрати необхідну інформацію з прослуханого (рівень B1) та повністю зрозуміти текст на слух, виокремити та зрозуміти специфічну інформацію – імена, дати, топографічні назви, інструкції тощо (рівень B2).

##### **Форми завдань:**

- із вибором однієї правильної відповіді;
- на заповнення пропусків у тексті.

Обсяг звучання запропонованих автентичних фрагментів до 2-х хвилин (рівень B1) та 4-х хвилин (рівень B2).

#### **СФЕРИ СПІЛКУВАННЯ І ТЕМАТИКА ТЕКСТІВ ДЛЯ ЧИТАННЯ, АУДІЮВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ МОВИ**

##### **I. Особистісна сфера**

Повсякденне життя і його проблеми.

Сім'я. Родинні стосунки.

Характер людини.

Режим дня.

Здоровий спосіб життя.

Дружба, любов.

Стосунки з однолітками. В колективі.

Світ захоплень.

Дозвілля, відпочинок.

Особистісні пріоритети.

Плани на майбутнє, вибір професії.

##### **II. Публічна сфера**

Навколишнє середовище.

Життя в країні, мова якої вивчається.  
 Подорожі, екскурсії.  
 Культура і мистецтво в Україні та в країні, мова якої вивчається.  
 Засоби масової інформації.  
 Молодь і сучасний світ.  
 Людина і довкілля.  
 Одяг.  
 Покупки.  
 Харчування.  
 Науково-технічний прогрес., видатні діячі науки.  
 Україна у світовій спільноті.  
 Свята, знаменні дати, події в Україні та в країні, мова якої вивчається.  
 Традиції та звичаї в Україні та країні, мова якої вивчається.  
 Видатні діячі історії та культури України та країни, мова якої вивчається.  
 Видатні об'єкти історичної та культурної спадщини України та країни,  
 мова якої вивчається.

Музеї, виставки.

Кіно. Телебачення.

Обов'язки та права людини.

Міжнародні організації, міжнародний рух.

### **III. Освітня сфера**

Освіта, навчання, виховання.

Шкільне життя.

Улюблені навчальні предмети.

Система освіти в Україні та країні, мова якої вивчається.

Іноземні мови у житті людини.

## **ГРАМАТИЧНИЙ ІНВЕНТАР (не є об'єктом контролю)**

### **Іменник**

Однина та множина.

Іменні словосполучення.

Абстрактні іменники.

Складні іменники.

Присвійний відмінок.

### **Артикль**

Означений та неозначений артикль.

Нульовий артикль.

### **Прикметник**

Категорії та види прикметників.

Ступені порівняння прикметників.

Предикатив та атрибутив.

### **Займенник**

Види займенників.

### **Дієслово**

Правильні та неправильні дієслова.

Стверджувальна, питальна та заперечна форми.

Наказовий спосіб дієслова.

Герундій

Дієприкметник I та II.

Дієслівні конструкції.

Модальні дієслова.

Фразові дієслова.

Видо-часові форми дієслова.

### **Прислівник**

Правильні та неправильні прислівники.

Категорії та види прислівника.

Ступені порівняння.

Прислівникові звороти.

### **Числівник**

Кількісні та порядкові числівники.

### **Прийменник**

Види прийменників.

### **Сполучники**

Види сполучників

### **Речення**

Прості речення.

Безособові речення.

Складні речення.

Умовні речення.

### **Пряма та непряма мова**

### **Словотворення**

## **ЛЕКСИЧНИЙ МІНІМУМ (не є об'єктом контролю)**

Лексичний мінімум вступника складає 2500 одиниць, відповідно до тематики ситуативного спілкування, передбаченої Програмою загальноосвітніх навчальних закладів з іноземних мов (рівень стандарту) та складають загальноповсякденні слова, які зазвичай використовують носії мови у повсякденних ситуаціях спілкування. Список слів додається.

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Довгоруку Л.Я. Англійська мова: Підручник для студентів вищих навчальних закладів. – К.: ДП «Інформаційно-аналітичне агентство», 2013. – 496 с.
2. Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови. – К.: Логос-М, 2011.- 341 с.
3. Бех П.О. Англійська мова: Навч. пос. – К.: Либідь, 1992. – 272 с.
4. Богацький І. С., Дюканова Н. М. Бізнес-курс англійської мови [Текст]: [навч. посіб.] / заг. ред. І. С. Богацький. - 5-те вид., випр. - К. : ВП Логос-М, 2009. - 352 с.
5. Дюканова Н. М. Англійська мова професійного спрямування (економічні спеціальності). Навчальний посіб. – К.: ТОВ «Логос-М», 2009. – 384 с.
6. Касьяненко А. Л. English for Economists: Навчальний посібник з англійської мови для студентів економічних спеціальностей – К.: ДП «Інформаційно-аналітичне агентство», 2010. – 175 с.
7. Методичні вказівки до вивчення до вивчення граматичних тем з англійської мови в таблицях для студентів I курсу денної форми навчання / укл. Стрельнікова Л. Г., Стогній І. В., Загородня О. Ф. – Київ: ДП «Інформаційно-аналітичне агентство», 2008. – 42с.
8. Методичні вказівки до виконання самостійних та контрольних робіт з англійської мови для студентів всіх спеціальностей I-II курсів заочної форми навчання / укл. Стрельнікова Л. Г., Волох С. В. – Київ: ДП «Інформаційно-аналітичне агентство», 2012. – 75 с.
9. Hashemi Louse and Murphy Raymond. English Grammar in Use. Supplementary Exercises. – Cambridge University Press, 1994. – 128 p.
10. Flinders Steve. Professional English. Business General. – Penguin English, 2002. – 104 p.
11. Flinders Steve. Professional English. Business Intermediate. – Penguin English, 2002. – 104 p.

## КРИТЕРІЇ ПІДСУМКОВОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ АБІТУРІЄНТІВ

Підсумкова оцінка визначається за 200-бальною шкалою предметною екзаменаційною комісією.

При оцінці результатів вступних випробувань з іноземної мови бал обчислюється як арифметична сума всіх набраних балів за кожне виконане завдання (табл.1).

Таблиця 1

Розподіл балів, які отримують абітурієнти

	Оцінка в балах
Пакет тестових завдань з української мови	0-41
Теоретичне питання 1	0-15
Теоретичне питання 2	0-15
Пакет тестових завдань з літератури	0-29
Разом	0-100