

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

Додаток наказу НАСОА від 31.01.2019 р.
№112/1

Затверджено Вченою радою НАСОА,
протокол № 6 від 31.01.2019 р.

Внесено зміни вченою радою НАСОА,
протокол № 8 від 06.04.2023 р.

Додаток до наказу НАСОА від
06.04.2023р. № 27

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАОХОЧЕННЯ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ**

КИЇВ – 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про матеріальне заохочення науково-педагогічних працівників Національної академії статистики, обліку та аудиту (далі – Положення) розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України (далі – КЗпП України), Законів України «Про оплату праці», «Про вищу освіту» наказу Міністерства освіти і науки України від 26 вересня 2005р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» (із змінами та доповненнями), Статуту Національної академії статистики, обліку та аудиту.

1.2. Положення про матеріальне заохочення науково-педагогічних працівників Національної академії статистики, обліку та аудиту (далі – Академія) запроваджується з метою:

1.2.1. Підвищення мотивації науково-педагогічних працівників (далі – НПП) Академії щодо виявлення та використання резервів і можливостей підвищення результатів індивідуальної та колективної праці, з урахуванням внеску кожного НПП у результати діяльності Академії, кваліфікаційно-професійного досвіду, складності виконуваних ним робіт та функцій, рівня відповідальності та творчої активності.

1.2.2. Створення умов для підвищення заробітної плати фахівців відповідно до особистого внеску в кінцеві результати роботи Академії;

1.2.3. Стимулювання до виконання працівниками службових обов'язків на високому професійному рівні та зміцнення трудової дисципліни.

1.3. Матеріальне заохочення НПП здійснюється у формі преміювання (виплати грошової винагороди).

1.4. Визначення розміру грошової винагороди та її виплата проводиться в залежності від специфіки роботи й особистого трудового внеску кожного НПП.

1.5. Виплата грошової винагороди НПП здійснюється за рахунок:

- економії коштів державного бюджету;
- власних коштів академії.

1.6. Норми цього Положення реалізуються Академією тільки в межах наявних коштів та кошторису, при цьому не допускається створення кредиторської заборгованості з оплати праці.

2. ПОРЯДОК І РОЗМІРИ ПРЕМІЮВАННЯ

2.1. Преміювання НПП Академії може проводитись за підсумками їх роботи за місяць (квартал, рік тощо), до державних і професійних свят, ювілейних дат та в інших випадках із урахуваннями особистого внеску кожного НПП в основні показники діяльності Академії.

2.2. У наказі про преміювання зазначається розмір грошової винагороди НПП. Розмір премії може встановлюватись як у відсотках до посадового окладу, так і в фіксованій грошовій сумі.

2.3. Для своєчасної підготовки проектів наказів на преміювання НПП керівниками структурних підрозділів подаються службові записки на ім'я

Ректора з конкретними пропозиціями щодо преміювання та обґрунтуванням їх досягнень, за які пропонується преміювати.

2.4. На підставі прийнятих рішень і фінансових можливостей Академії, відділ кадрів готує проект наказу про преміювання НПП.

2.5. Бухгалтерія здійснює виплату грошової винагороди на підставі наказу по Академії.

3. ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

3.1. Головними критеріями оцінки праці НПП Академії при преміюванні є:

- участь у міжнародних освітніх програмах та проєктах;
- підготовка та успішне проведення ліцензування та акредитації освітніх програм Академії;
- проведення інших заходів, які покращують процес навчальної, науково-методичної, практичної, культурно-виховної підготовки здобувачів вищої освіти;
- організація наукових та навчальних семінарів, конференцій, олімпіад, конкурсів наукових робіт, культурно-масових та спортивних заходів на загальнодержавному та міжнародному рівні;
- організація та проведення міжнародних теоретично-практичних курсів, стажувань НПП;
- участь у спільній підготовці бакалаврів та магістрів за подвійними дипломами з міжнародними університетами-партнерами;
- керівництво та консультування аспірантів і докторантів при проведенні спільної науково-дослідної роботи з міжнародними університетами-партнерами;
- підготовка спільних міжнародних видань за результатами удосконалення та поліпшення навчального процесу та проведеної науково-дослідної роботи;
- особистий внесок при укладанні договорів на підготовку кадрів з керівниками закладів і установ для подальшого працевлаштування здобувачів вищої освіти після закінчення Академії, договорів про співпрацю з українськими та іноземними закладами вищої освіти;
- активна участь НПП у профорієнтаційній роботі з абітурієнтами, роботі приймальної комісії з метою залучення на навчання до Академії здобувачів вищої освіти;
- виконання наукових досліджень на рівні світових досягнень;
- наявність наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection та їх цитувань інших авторів;
- викладання додаткових освітніх компонент, курсів, науково-дослідних робіт на платній основі на високому навчальному рівні за умови надходження коштів на розрахунковий рахунок Академії;
- за підготовку та видання підручників, навчальних посібників, монографій та інших науково-навчальних видань;

- за достроковий захист дисертаційних робіт.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення затверджується рішенням Вченої ради Академії та вводиться в дію наказом по Академії. Відносини, що не врегульовані у цьому Положенні, регулюються чинним законодавством України.

4.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться відповідно до чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів Академії.