СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ДЕРЖАВНЕ ТА РЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ»

Галузь знань	28 «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітньо-професійна програма	«Публічне управління та адміністрування»
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Назва кафедри	Менеджменту, маркетингу та публічного управління
Тип дисципліни	Обов’язкова
Семестр	3
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	**Сафронова Ольга Миколаївна**, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри менеджменту, маркетингу та публічного управління
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobitnyky/safronova-olga-mikolayivna/
Контактна інформація керівника курсу (e-mail),	OMSafronova@nasoa.edu.ua
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Наявність систематичних та ґрунтовних знань з компонентів професійної підготовки освітньої програми, зокрема «Правознавство», «Адміністративне право»

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних та семінарських занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
	5	150	26	30	94	Екзамен

Опис дисципліни	**Навчальна дисципліна «Державне та регіональне управління»** є обов’язковою компонентою навчального плану. **Мета вивчення навчальної дисципліни** надання системи базових знань з теорії і практики державного і регіонального управління у різних сферах суспільних відносин. **Завдання вивчення навчальної дисципліни**: вивчення здобувачами вищої освіти сутності, особливостей, функцій, організаційної структури. Форм і методів державного і регіонального управління, історичного досвіду розбудови та сучасних тенденцій розвитку системи державного і регіонального управління в Україні. **Формат проведення дисципліни:** лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.
Професійні компетентності	ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії. ФК 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

Програмні результати навчання	ПРН 2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою. ПРН 8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень. ПРН 12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування
Програма навчальної дисципліни	**Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні та конституційні основи державного та регіонального управління** Тема 1. Державне та регіональне управління в системі суспільних наук Тема 2. Історичні форми державного та регіонального управління. Історичний досвід державного управління в Україні Тема 3. Сутність та основні риси сучасної держави як суб'єкта управління суспільними процесами Тема 4. Конституційна модель розподілу державної влади в Україні. **Змістовий модуль 2. Організаційні основи розвитку державного та регіонального управління** Тема 5. Центральні органи державного управління Тема 6. Регіональні органи державного управління Тема 7. Місцеве самоврядування та його роль в державному управлінні Тема 8. Розвиток системи державного та регіонального управління
Методи навчання	Підчас проведення лекцій застосовуються такі методи навчання: презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, пояснення, обговорення теоретичних питань, дискусії, ілюстративно-роздатковий матеріал. Під час практичних (семінарських) занять застосовуються такі методи навчання: доповіді, письмове виконання практичних занять, тестування, методи «мозкового штурму», дослідницькі методи.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проєктор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання
Політики навчальної дисципліни	***Політика щодо академічної доброчесності.*** Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: *Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА*, 24 квітня 2020 р., протокол № 8. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА та Положення про академічну доброчесність у НАСОА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.11.8.3 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОА, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми» ***Політика щодо відвідування занять.*** Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача.

	Політика щодо перескладання. Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії. ***Політика щодо оскарження результатів оцінювання.*** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 25 травня 2020 р., протокол № 9.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Гуторова О. О. Територіальне управління : навч. посібник Харків: ХНАУ, 2017. 261 с.
2. Гайдученко С. О. Державне та регіональне управління : конспект лекцій для студентів бакалавріату всіх форм навчання спеціальності 281 – Публічне управління та адміністрування Харків: ХНУМГ ім. Бекетова, 2020. 153 с
3. Державне та регіональне управління : навч. посіб. [для здобувачів вищ. освіти за програмами підгот. бакалаврів галузей знань ”Публіч. упр. та адміністрування” та ”Менеджмент”, для магістрів зі спец. ”Публічне упр. та адміністрування”, для держ. службовців, посад. осіб місцевого самоврядування, які проходять курси підвищ. кваліфікації] О. Ю. Бобровська, Т. О. Савостенко, О. Ю. Матвеєва, В. К. Лебедєва ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Дніпропетр. регіон. ін-т держ. упр. 2-ге вид., допов. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 159 с.
4. Державне та регіональне управління : навч. посіб. для студентів спец. 073 "Менеджмент" / [С. І. Архієреєв та ін.] ; за ред. проф. С. І. Архієреєва ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2018. 127 с.
5. Державне та регіональне управління : підручник Є. Г. Карташов, В. В. Євдокимов, І. О. Драган, О. І. Дацій та ін.; за заг.ред. Є. Г. Карташова. Київ, 2019. 223 с.
6. Лісовський П. М. Система державного управління : навч. посіб. / П. М. Лісовський, В. А. Бортник, Ю. П. Лісовська ; за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. А. М. Кислого. Київ : Ліра-К, 2022. 287 с.
7. Методологія публічного управління : навч. посіб. / [уклад. І. В. Шпекторенко] ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Дніпропетр. регіон. ін-т держ. упр. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 120 с.
8. Поплавська Ж. В. Економічна політика: національний та регіональний аспект : навч. посіб. / Жанна Поплавська, Василь Поплавський, Лідія Сенів ; Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Галиц. видав. спілка, 2022. 279 с.
9. Публічне управління : термінол. слов. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петроє ; [Абрамов В. І. та ін. ; уклад.: В. С. Куйбіда та ін.]. Київ : НАДУ, 2018. 223 с.
10. Регіональне управління : навч. посіб. / [М. М. Іжа та ін. ; за заг. ред. Л. Л. Приходченко] ; Одес. регіон. ін-т держ. упр., Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020. 651 с.
11. Система публічного управління національною економікою в умовах євроінтеграції: формування та розвиток: монографія / авт. кол. Н. І. Олійник, О. П. Слюсарчук, С. А. Дяченко, О. І. Кілієвич, Н. С. Криштоф, О. М. Сафронова та ін..; за заг. ред.. Н. І. Олійник. К. : НАДУ, 2019. 452 с.
12. Korol V, Karpenko O, Safronova O. Elaboration of recommendations on the development of the state internal audit system when applying the digital technologies Eastern-European Journal of Enterprise Technologies, 2022. 1(13(115), P. 39–48 URL: https://doi.org/10.15587/1729-4061.2022.252424
13. Dunayev I, Petrovska I., Safronova O., Darovanets O., Nosyriev O. Development of methods for evaluating the effectiveness of smart cities under the conditions of digitalization of city governance Eastern-European Journal of Enterprise Technologies, 2022. 3 (13(117), P. 6–16. URL: https://doi.org/10.15587/1729-4061.2022.260304

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру студент отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю студент отримав сумарну кількість балів за два змістовні модулі, що не перевищує 34 бали, то студент вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	
	розв’язання практичного завдання	Від 1до 2 балів
	тестування	Від 1 до 3 балів
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 15 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 15 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Екзамен	Максимальна оцінка – 30 балів

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінка за національною шкалою	**Оцінка в балах**	**Оцінка за шкалою ECTS**	
Екзамен		**Оцінка**	**Пояснення**
Відмінно	**90-100**	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
Добре	**82-89**	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
Добре	**74-81**	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних

			занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.
Задовільно	**64-73**	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
Задовільно	**60-63**	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Незадовільно	**35-59**	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язковий повторний курс

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри менеджменту, маркетингу та публічного управління. Протокол № 1 від 30 серпня 2023р.