



**СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОБЛІК І АУДИТ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Галузь знань	28 «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітньо-професійна програма	«Публічне управління та адміністрування»
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Назва кафедри	Кафедра обліку, аудиту та оподаткування
Тип дисципліни	Вибіркова
Семестр	5
Мова викладання	Українська
Керівник курсу	Костирко Руслан Олександрович , доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування
Профайл керівника курсу	http://nasoa.edu.ua/spivrobotnyky/kostrirko-ruslan-oleksandrovich/
Контактна інформація керівника курсу (e-mail)	Kostyrko@nasoa.edu.ua
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Наявність систематичних та ґрунтовних знань з компонентів професійної підготовки освітньої програми, зокрема, Основи публічного управління та адміністрування, Державне та регіональне управління

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
	4	120	22	26	72	Залік

Опис дисципліни	<p>Навчальна дисципліна: «Облік і аудит управлінської діяльності» є вибірковою компонентою навчального плану. Як вибіркова складова, вивчення дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти сформувати індивідуальну освітню траєкторію.</p> <p>Мета вивчення навчальної дисципліни є формування студентів системи знань про сутність, форми обліку і методи аудиту управлінської діяльності, а також набуття вмінь і практичних навичок щодо порядку організації і проведення обліку і аудиту управлінської діяльності відповідно до вимог чинного законодавства.</p> <p>Завдання вивчення навчальної дисципліни: вивчення теоретичних та методологічних основ організації та здійснення обліку і аудиту управлінської діяльності; вивчення організаційних засад обліку і аудиту управлінської діяльності, його нормативно-правового та інформаційного забезпечення; вивчення сучасних методів, прийомів та процедур аудиту управлінської діяльності; набуття практичних навичок застосування методів і способів аудиту управлінської діяльності.</p>
------------------------	---

	Формат проведення дисципліни: лекції, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.
Результати навчання	Здобувач повинен знати: – значення, місце і роль обліку і аудиту управлінської діяльності в сучасних умовах господарювання України; – поняття обліку і аудиту управлінської діяльності, організації і методики його здійснення; – процес обліку і аудиту управлінської діяльності і склад робіт, виконуваних на кожному з його етапів; – нормативно-правову базу, що регламентує облік і аудит управлінської діяльності; – цілі, завдання та основні принципи організації обліку і аудиту управлінської діяльності. Здобувач повинен вміти: – планувати основні завдання обліку і аудиту управлінської діяльності; – визначати економічну ефективність, результативність обліку і аудиту управлінської діяльності; – організувати підготовку здійснення обліку і аудиту управлінської діяльності; – узагальнювати результатів обліку і аудиту управлінської діяльності.
Професійні компетентності	ФК 7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.
Програмні результати навчання	ПРН 11. Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції
Програма навчальної дисципліни	Змістовий модуль 1. Теоретичні та організаційно-правові засади бухгалтерського обліку Тема 1. Предмет і метод бухгалтерського обліку Тема 2. Бухгалтерський баланс Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис Тема 4. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку Тема 5. Документація та документування бухгалтерського обліку Змістовий модуль 2. Методичні засади здійснення обліку і аудиту управлінської діяльності Тема 6. Бухгалтерський облік в системі управління суб'єктом господарювання Тема 7. Методи аудиту фінансової звітності Тема 8. Планування аудиторської перевірки
Методи навчання	Під час проведення лекцій застосовуються такі методи навчання: інформаційно-ілюстративний, наочний з використанням мультимедійних засобів, пояснення, обговорення, диспутів, лекцій-конференцій. Під час практичних (семінарських) занять застосовуються такі методи навчання: доповіді, підготовка презентацій, письмове виконання практичних занять, тестування.
Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проектор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання
Політики навчальної дисципліни	Політика щодо академічної доброчесності. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОА є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: <i>Положенням про академічну доброчесність</i>

Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСООА, 24 квітня 2020 р., протокол № 8.

Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСООА та Положення про академічну доброчесність у НАСООА у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.11.8.3 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСООА, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми»

Політика щодо відвідування занять. Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача.

Політика щодо перескладання. Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії.

Політика щодо оскарження результатів оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСООА, 25 травня 2020 р., протокол № 9.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Бухгалтерський облік (загальна теорія): практикум: навч. посіб. М.М. Коцупатрий, М.М. Кругла, О. Г. Бірюк та ін. Київ : КНЕУ, 2019. 231 с.
2. Бухгалтерський облік: навчальний посібник Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т.О. Євлаш. Х.: ХДУХТ, 2019. 182 с.
3. Бухгалтерський облік: підручник Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, Н.В Гудзь [та ін.]. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 460 с.
4. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік: навч. посіб. К.: Центр навчальної і практичної літератури, 2019. 520 с.
5. Давидюк Т.В. Облік, аудит і оподаткування: теорія та практика: навч. посіб. Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків, 2021. 607 с.
6. Жук В.М. Розвиток теорії бухгалтерського обліку: інституціональний аспект: монографія. К.: ННЦ «ІАЕ», 2018. 408 с.
7. Іванчук Н.В. Звітність підприємств: навч. посіб. Острого: Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.
8. Кулик В.А., Левченко З.М. Облікова політика підприємства: навч. посіб. для студ. вищих навч. закл. Київ : SBA-Print, 2019. 238 с.
9. Плиса В. Й., Плиса З. П. Бухгалтерський облік : навч. Посіб. К. : Каравела, 2019. 560 с.
10. Костирко Р. О., Замай О. О. Вартісно-орієнтована звітність як інструмент прозорості фінансового та управлінського обліку. Економіка та держава. 2022. № 5. С. 50–55. DOI: 10.32702/2306-6806.2022.5.50

11. Лубенченко, О., Рященко, В., Живитере, . М., Костирко, Р. О. (2020). Роль аудиту в управлінні підприємствами суспільного інтересу. *Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice*, 3(34), 176–183. <https://doi.org/10.18371/fcaptp.v3i34.215473>
12. Малюга Н.М., Пархоменко В.М. Бухгалтерський облік (загальна теорія): конспект лекцій в схемах і таблицях: навч.посіб. Київ: ТОВ «Видавництво «Консультант», 2017. 66 с.
13. Новіченко Л.С. Бухгалтерський облік та оподаткування фінансової допомоги: актуальні питання. *Міжнародний науковий журнал «Економіка. Управління. Інновації»*. Серія: "Економічні науки". 2023. № 1. URL: <http://eui.zu.edu.ua/article/download/283054/277228>
14. Новіченко Л. С., Стойка Н. С. Удосконалення документування як елементу методу бухгалтерського обліку в умовах цифровізації економіки. *Вісник Хмельницького національного університету*. Серія: економічні науки. 2022. № 6. Том 2 (312). С. 214-218. URL: <http://journals.khnu.km.ua/vestnik/wp-content/uploads/2023/02/2022-312-62-36.pdf>
15. Новіченко Л.С. Актуальні питання визначення суттєвості в аудиті. *Економіка та держава*. 2020. № 6. С. 152-161.
16. Шульга С.В., Новіченко Л.С., Щирська О.В. Проблемні питання, тенденції та напрями розвитку професійної етики аудитора *Міжнародний економічний журнал «Інтернаука»*. Серія: «Економічні науки». 2019. №5 (25). С. 76-84

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

За результатами семестру студент отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю студент отримав сумарну кількість балів за два змістовні модулі, що не перевищує 34 бали, то студент вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т.ч.:	Максимум 5 балів
	- вирішення ситуаційних завдань з написанням обґрунтованих діагностичних висновків та розв'язання практичних, розрахунково-аналітичних задач;	
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 15 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 15 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	Залік	Максимальна оцінка – 30 балів

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінка за національною шкалою	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	
Залік		Оцінка	Пояснення
<i>Зараховано</i>	90-100	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються
	82-89	B	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	74-81	C	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.
	64-73	D	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	60-63	E	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
<i>Незараховано</i>	35-59	FX	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання
	1-34	F	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язковий повторний курс

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування. Протокол № 15 від 29 березня 2023р.