



**СИЛАБУС  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ ЗА НП(С)БО»**

<b>Галузь знань</b>	07 «Управління та адміністрування»
<b>Спеціальність</b>	072 «Фінанси, банківська справа, страхування»
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Фінанси, банківська справа та страхування
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський)
<b>Назва кафедри</b>	Обліку, аудиту та оподаткування
<b>Тип дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Семестр</b>	5
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Керівник курсу</b>	<b>Матюха Микола Миколайович</b> , кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку, аудиту та оподаткування
<b>Профайл керівника курсу</b>	<a href="http://nasoa.edu.ua/fakultety/os/audytu/sklad/">http://nasoa.edu.ua/fakultety/os/audytu/sklad/</a>
<b>Контактна інформація керівника курсу (e-mail), сторінка курсу в Moodle</b>	E-mail: ММАМатиukha@nasoa.edu.ua Сторінка курсу на платформі Moodle: <a href="https://dist.nasoa.edu.ua/course/view.php?id=72/">https://dist.nasoa.edu.ua/course/view.php?id=72/</a>
<b>Передумови для вивчення навчальної дисципліни</b>	Наявність систематичних та ґрунтовних знань з компонентів професійної підготовки освітньої програми, зокрема «Бухгалтерський облік», «Статистика».

**ОПИС ДИСЦИПЛІНИ**

Обсяг:	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять:			
			Лекцій	Практичних занять	Самостійна підготовка	Вид підсумкового контролю
	4	120	28	28	64	Екзамен

<b>Опис дисципліни</b>	<p><b>Навчальна дисципліна «Фінансовий облік і звітність за НП(С)БО»</b> є обов'язковою компонентою навчального плану.</p> <p><b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b> полягає в набутті здобувачами вищої освіти теоретичних та практичних знань з теорії та практики ведення фінансового обліку та складання звітності на вітчизняних підприємствах приватного сектору економіки в сучасних умовах.</p> <p><b>Завдання вивчення навчальної дисципліни:</b> оволодіння здобувачами вищої освіти сучасною нормативно-правовою базою сфери фінансового обліку; ознайомлення з принципами фінансового обліку; розгляд форм ведення бухгалтерського обліку; розгляд можливих способів складання фінансової звітності.</p> <p><b>Формат проведення дисципліни:</b> лекції, практичні(семінарські) заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.</p>
------------------------	---

<b>Результати навчання</b>	<p><b>Здобувач вищої освіти повинен знати:</b> систему діючого нормативно-правового регулювання фінансового обліку; основні принципи ведення обліку та складання фінансової звітності; метод фінансового обліку та його елементи; призначення, зміст та структуру фінансового балансу; зміст, структуру та порядок використання Плану рахунків активів, капіталу та зобов'язань підприємства і організації; облікові реєстри для документування господарської діяльності; призначення та зміст фінансової звітності; особливості обліку господарських засобів.</p> <p><b>Здобувач вищої освіти повинен вміти:</b> користуватись відповідними нормативними, інструктивними та законодавчими документами, які регулюють порядок ведення фінансового обліку; організувати облік активів підприємства; виконувати необхідні розрахунки, пов'язані з обліковими операціями; заповнювати реєстри обліку господарських засобів підприємства; складати зведені та підсумкові облікові реєстри та форми звітності.</p>
<b>Професійні компетентності</b>	СК07. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.
<b>Програмні результати навчання</b>	<p>ПР09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p>ПР10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.</p>
<b>Програма навчальної дисципліни</b>	<p><b>Змістовий модуль 1.Фінансовий облік активів за НП(С)БО.</b> Тема 1. Основи побудови фінансового обліку. Тема 2. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Облік нематеріальних активів. Тема 3. Облік довгострокових фінансових інвестицій та поточної дебіторської заборгованості, поточних фінансових інвестицій Тема 4. Облік виробничих запасів Тема 5. Облік витрат виробництва та готової продукції, її реалізації Тема 6. Облік грошових коштів та розрахунків в готівковій та безготівковій формі.</p> <p><b>Змістовий модуль 2.Фінансовий облік пасивів та методика складання звітності за НП(С)БО.</b> Тема 7. Облік власного капіталу та довгострокових зобов'язань. Тема 8. Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками. Облік розрахунків з бюджетом. Тема 9. Облік розрахунків з оплати праці та соціальному страхуванню. Тема 10. Облік витрат підприємства. Тема 11. Облік доходів та фінансових результатів. Тема 12. Порядок формування та подання фінансової звітності. Тема 13. Особливості формування та подання звітності за сегментами. Консолідована звітність. Звітність суб'єктів малого підприємництва.</p>
<b>Методи навчання</b>	У процесі викладання дисципліни використовується кредитно-трансферна система організації навчального процесу, що відповідає вимогам ЄКТС. Для досягнення навчальних завдань, загального розвитку особистості, професійної підготовки доцільно використовувати різні методи навчання, а саме: словесний, наочний; пояснювально-ілюстративний, пошуковий, проблемний, проблемно-пошуковий, дослідницький; методи контролю і самоконтролю (усний, письмовий, тестування тощо).

<b>Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни</b>	Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проектор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання
<b>Політики навчальної дисципліни</b>	<p><b>Політика щодо академічної доброчесності.</b> Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОН є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: <i>Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОН, 24квітня 2020 р., протокол № 8.</i></p> <p>Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОН та Положення про академічну доброчесність у НАСОН у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.11.8.3 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОН, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми»</p> <p><b>Політика щодо відвідування занять.</b> Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача.</p> <p><b>Політика щодо перескладання.</b> Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та перескладання заліку проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії.</p> <p><b>Політика щодо оскарження результатів оцінювання.</b> Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОН, 25 травня 2020 р., протокол № 9.</p>

### РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність: Закон України № 996-14 від 16.07.1999 р. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
2. Податковий кодекс України: Закон України № 2755-VI від 02.12.2010 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text>
4. Теловата М. Т., Петраковська О. В. Фінансовий облік – 1 (у схемах і таблицях) : навч. посіб. Київ : Інтердрук, 2019. 217 с.
5. Абрамчук М. Ю., Гуменна Ю. Г., Тютюнник І. В., Рубанов П. М. Фінансовий облік: конспект лекцій. Суми : Сумський державний університет, 2018. 395 с.
6. Лисиченко О. О., Атамас П. Й., Атамас О. П. Фінансовий облік: навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2019. 356 с.

7. Юрченко О.А. Опорний конспект лекцій з дисципліни «Фінансовий облік 1» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування», денної та заочної форми навчання, Київ: НАСОА, 2022. 265 с. URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/bitstream/123456789/6763/1/Фінансовий%20облік%201%20ОКЛ.pdf>

8. Петраковська. О.В. Опорний конспект лекцій (у таблицях і схемах) з навчальної дисципліни «Фінансовий облік II» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування». Київ: НАСОА, 2022. 122с. URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/handle/123456789/7132>

## КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

*За результатами семестру здобувач вищої освіти отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.*

*Умовою допуску до підсумкового контролю є набрання здобувачем вищої освіти 35 балів у сукупності за всіма темами дисципліни.*

*Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю здобувач вищої освіти отримав сумарну кількість балів за два змістовні модулі, що не перевищує 34 бали, то здобувач вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни «Фінансовий облік і звітність за НП(С)БО» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.*

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
<b>ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ</b>	Робота на лекціях	-
	Робота на практичних заняттях, у т. ч.:	
	усна відповідь, тестування за темою	від 0 до 2 балів
	розв'язання практичного завдання за темою	від 0 до 2 балів
<b>МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ</b>	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 10 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 8 балів
<b>ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ</b>	Екзамен	Максимальна оцінка – 30 балів

## Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти

Оцінка за національною шкалою	Оцінка в балах	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
Екзамен			
<b>Відмінно</b>	<b>90-100</b>	A	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, достатньо реалізовує теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, виконав практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. За час навчання при проведенні практичних занять проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються

<i>Добре</i>	<b>82-89</b>	<b>B</b>	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною
	<b>74-81</b>	<b>C</b>	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Помилки у відповідях та розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.
<i>Задовільно</i>	<b>64-73</b>	<b>D</b>	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни. При вирішенні практичних завдань допускає значну кількість недоліків і суттєвих помилок
	<b>60-63</b>	<b>E</b>	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач вищої освіти з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни, відсутнє розуміння порядку виконання завдання та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
<i>Незадовільно</i>	<b>35-59</b>	<b>FX</b>	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму дисципліни здобувач вищої освіти виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є неправильними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача вищої освіти відсутні. Здобувач вищої освіти має можливість повторного складання.
	<b>1-34</b>	<b>F</b>	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимоги програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Обов'язковий повторний курс.

*Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування.  
Протокол №20. (06.06.2023р.).*