



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА»

| | |
|--|---|
| Галузь знань | 07 «Управління та адміністрування» |
| Спеціальність | 071 «Облік і оподаткування» |
| Освітньо-професійна програма | «Облік, аудит та оподаткування» |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) |
| Назва кафедри | Кафедра іноземних мов |
| Тип дисципліни | Обов'язкова |
| Семестр | 1, 2 |
| Мова викладання | Українська, англійська |
| Керівник курсу | Стогній Ірина Валеріївна, старший викладач кафедри іноземних мов |
| Профайл керівника курсу | http://nasoa.edu.ua/spivrobotnyky/stognij-iryna-valeriyivna/ |
| Контактна інформація керівника курсу (e-mail), сторінка курсу в Moodle | E-mail: IVStohnii@nasoa.edu.ua Сторінка курсу на платформі Moodle: https://dist.nasoa.edu.ua/enrol/index.php?id=327 https://dist.nasoa.edu.ua/course/view.php?id=450 |
| Передумови для вивчення навчальної дисципліни | Наявність систематичних та ґрунтовних знань зі шкільного курсу «Англійська мова». |

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

| Обсяг: | Кредитів ECTS | Годин | За видами занять: | | | |
|--------|---------------|-------|-------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|
| | | | Лекцій | Практичних занять | Самостійна підготовка | Вид підсумкового контролю |
| | 9 | 270 | 4 | 132 | 134 | Залік, екзамен |

| | |
|------------------------|--|
| Опис дисципліни | <p>Навчальна дисципліна: «Іноземна мова» (англійська) є обов'язковою компонентою навчального плану.</p> <p>Мета вивчення навчальної дисципліни – формування іншомовної комунікативної компетенції у сферах ситуативного та професійного спілкування, що передбачає набуття таких практичних навичок та вмінь, які дозволяють спілкуватися іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності.</p> <p>Завдання вивчення навчальної дисципліни: поетапне формування основних складових іншомовної комунікативної компетентності у процесі виконання студентами таких видів мовленнєвої діяльності: читання (формування у студентів умінь і навичок розуміння, вилучення необхідної інформації, інтерпретації та перекладу у процесі опрацювання текстів до тем змістових модулів); письмо (виконання письмових вправ та завдань, що відображають лексичний і граматичний матеріал змістових модулів; уміння письмово викладати свої думки); аудіювання (прослуховування інформації</p> |
|------------------------|--|

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>до тем змістових модулів з подальшим її опрацюванням у формі виконання відповідних вправ та завдань); усне мовлення (спілкування на теми змістових модулів у формі монологічного, діалогічного мовлення); засвоєння мовленнєвого етикету та набуття міжкультурних знань.</p> <p>Формат проведення дисципліни: лекції, практичні заняття, самостійна робота. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримати індивідуальні консультації.</p> |
| Результати навчання | <p>Здобувач вищої освіти повинен знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фонетичні особливості англійської мови; – відповідний до програми запас загальноповсякденної та фахової лексики; усталені словосполучення, фразеологічні одиниці; – основні способи словотворення; – граматику іноземної мови в обсягах, передбачених навчальною програмою; – правила міжособистісної та міжкультурної комунікації. <p>Здобувач вищої освіти повинен вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опанувати нормативні навички читання та аналізу англомовних текстів (визначати основну ідею, характеризувати та оцінювати події, вилучати необхідну інформацію); – здійснювати усну комунікацію в межах лексичного мінімуму та тематики, передбачених робочою навчальною програмою з метою розвитку навичок соціалізації, інформування, сприйняття та ставлення до інформації; – застосовувати сукупність країнознавчих, міжкультурних та соціолінгвістичних здобутих знань; – сприймати на слух і розуміти усну мову монологічного та діалогічного характеру; – застосовувати на практиці навички писемного мовлення (есе, доповіді). |
| Професійні компетентності | ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. |
| Програмні результати навчання | ПРН 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. |
| Програма навчальної дисципліни | <p>Змістовий модуль 1</p> <p>Тема 1. Життєві пріоритети. Стосунки з друзями та однолітками. Моє оточення. Навички спілкування. Особливі люди в моєму житті. QuestionForms. ThePastSimpleTense. Past Simple Verbs: -ed endings.</p> <p>Тема 2. Моя майбутня професія. Робота у компанії. Ризики у бізнесі. Робота і кар'єра. ThePresentSimple. The Present Continuous. Adverbs of Frequency. Expressing likes and dislikes.</p> <p>Тема 3. Дозвілля. Дозвілля у вільний час. Активний та пасивний відпочинок. ThePresentContinuousTense. <i>To be going to</i> for the future. Questions without auxiliaries. Making a phone call.</p> <p>Тема 4. Освіта і навчання. Мої наукові інтереси. Вивчення іноземних мов. Як розвивати свій талент. ThePresentPerfect + ever/never. ModalVerbs: can, have, must. Givingadvice.</p> <p>Тема 5. Подорожі. Захоплюючі подорожі. Види транспортних засобів. Поради для тих, хто збирається у подорож. ThePastSimpleandthePastContinuous. Verbpatterns. Askingfor/givingdirections.</p> <p>Тема 6. Здоровий спосіб життя. Спорт та фітнес. Здорове харчування. На прийомі у лікаря. PresentPerfect + for/since. ModalVerbs: may, might, will.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Змістовний модуль 2</p> <p>Тема 7. Життєві виклики. Мрії та реальне життя. Втілення життєвих мрій. Структура used to. Purpose, cause and result.</p> <p>Тема 8. Гроші та заощадження. Грошова система. Функції грошей. Купівля та продаж товарів. Магазини. Relative clauses. Too much/many/enough/very. Buying things.</p> <p>Тема 9. Захист довкілля. Екологія. Життя дикої природи. Comparatives/superlatives. Articles. Making guesses.</p> <p>Тема 10. Життя у суспільстві. Особливості життя у великому місті. Правила співіснування у суспільстві. Uses of like. The Present/Past Passive.</p> <p>Тема 11. У світі сучасних технологій. Сучасні технології. Інтернет-спілкування. The Present Perfect. Real Conditionals + when. Giving opinions.</p> <p>Тема 12. Шлях до мети. Секрети успіху відомих людей. Плани на майбутнє. Reported Speech. Hypothetical Conditionals present/future. Requests and offers.</p> |
| Методи навчання | Комуникативний, тренінговий (бесіда, монолог, діалог, розповідь, структуровані граматичні завдання, виконання творчих проєктів, ігрові ситуації тощо). |
| Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни | Комп'ютери з програмним забезпеченням для виконання різних видів освітньої діяльності: Microsoft Office, Веб-браузери. Мультимедійний проєктор, комп'ютер або ноутбук, використання платформи Microsoft Teams та Moodle для дистанційного навчання |
| Політики навчальної дисципліни | <p>Політика щодо академічної доброчесності. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти НАСОН є передумовою для ефективного опанування результатами навчання і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Складові політики академічної доброчесності регламентуються: <i>Положенням про академічну доброчесність Національної академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОН, 24 квітня 2020 р., протокол № 8.</i></p> <p>Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОН та Положення про академічну доброчесність у НАСОН у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.11.8.3 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОН, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми»</p> <p>Політика щодо відвідування занять. Здобувачі вищої освіти денної форми навчання зобов'язані відвідувати заняття. Поважними причинами для відсутності на заняттях є хвороба, академічна мобільність або інші випадки відсутності, які підтверджені документально. Якщо здобувач вищої освіти відсутній на заняттях з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та відповідно до графіку консультацій викладача.</p> <p>Політика щодо повторного складання. Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися термінів виконання усіх завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни. Ліквідація академічної заборгованості та повторного складання заліку або екзамену проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним навчально-методичним відділом не пізніше наступного тижня після сесії.</p> |

Політика щодо оскарження результатів оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням рівня його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Національній академії статистики, обліку та аудиту, затвердженим рішенням Вченої ради НАСОА, 25 травня 2020 р., протокол № 9.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Безкоровайна О. Л., Васильєва М. П., Щебликіна Т. А. Усі вправи з граматики англійської мови. Харків: Навчальна література «Торсінг», 2016. 320 с.
2. Браф С., Дочерті В. Англійська граматика коротко і легко: навч. посіб. Київ: Методика паблішинг, 2018. 200 с.
3. Гендс П. Collins: як говорити англійською. Розбираємося з нюансами слововжитку/ під. ред. П. Гендс, К. Вайлд, С. Андерсон, Е. Волтер; пер. з англ. Ю. Петіка під наук. ред. В. Назаренко. Київ: Видавнича група КМ-БУКС, 2018. 408 с.
4. Горюнова М. М., Стогній І. В., Загородня О. Ф., Погорелова Т. Ф. English for Business and Economics: Texts for Reading and Learning: навч. посіб. Київ: НАСОА, 2022. 192 с.
5. Дугін С. English Intermediate: від граматичних часів до умовних речень. Суми: ПФ Видавництво «Університетська книга», 2020. 172 с.
6. Миштал М. Tests in English: Thematic Vocabulary: Intermediate and Advanced Level. Київ: Знання, 2016. 352 с.
7. Clare A., Wilson J. J. (2020) Speak Out Pre-intermediate. Students' Book. The 2nd Edition. Harlow: Pearson Educational Limited.
8. Clare A., Wilson J. J., Williams D. (2020). Speak Out Pre-intermediate. Work-book. The 2nd Edition. Harlow: Pearson Educational Limited.
9. Hashemi L., Murphy R. (2019). English Grammar in Use. Supplementary Exercises. England, Cambridge: Cambridge University Press.
10. Murphy R. (2019). English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate learners of English. Cambridge University Press.
11. <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
12. <https://dictionary.cambridge.org/>
13. <https://www.lingohut.com/blog/category/learn-to-speak-a-foreign-language/learn-to-speak-english/>

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

| Форми контролю | Види навчальної роботи | Оцінювання |
|-----------------------------|--|-------------------------------|
| Модуль 1 | | |
| ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ | Робота на лекціях | - |
| | Робота на семінарських заняттях, у т.ч.: | |
| | - виконання практичних завдань | від 0 до 10 балів |
| МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ | Модульний контроль № 1 | Максимальна оцінка – 5 балів |
| | Модульний контроль № 2 | Максимальна оцінка – 5 балів |
| ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ | Залік | Максимальна оцінка – 30 балів |
| Модуль 2 | | |
| ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ | Робота на лекціях | - |
| | Робота на семінарських заняттях, у т.ч.: | |
| | - виконання практичних завдань | від 0 до 10 балів |
| МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ | Модульний контроль № 1 | Максимальна оцінка – 5 балів |

| | | |
|-----------------------------|------------------------|-------------------------------|
| | Модульний контроль № 2 | Максимальна оцінка – 5 балів |
| ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ | Екзамен | Максимальна оцінка – 30 балів |

Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти

| Оцінка за національною шкалою | Оцінка в балах | Оцінка за шкалою ECTS | |
|-------------------------------|----------------|-----------------------|--|
| | | Оцінка | Пояснення |
| Екзамен | | | |
| <i>Відмінно</i> | 90-100 | A | Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень підготовки з навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни. Виконує практичні завдання відмінно або з незначною кількістю помилок. |
| <i>Добре</i> | 82-89 | B | Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє навчальним матеріалом, вміє застосовувати теоретичні знання при виконанні практичних завдань, але допускає окремі помилки та неточності. |
| <i>Добре</i> | 74-81 | C | Здобувач вищої освіти цілком добре володіє навчальним матеріалом, при виконанні типових практичних завдань, але допускає окремі помилки та неточності, які не є системними. |
| <i>Задовільно</i> | 64-73 | D | Здобувач вищої освіти володіє базовим навчальним матеріалом, передбаченим програмою дисципліни, але під час виконання практичних завдань допускає значну кількість суттєвих помилок. |
| <i>Задовільно</i> | 60-63 | E | Здобувач вищої освіти має певні знання та навички, передбачені програмою дисципліни, на рівні, який визначається як мінімально допустимий. |
| <i>Незадовільно</i> | 35-59 | FX | Здобувач вищої освіти має поверхневі знання з курсу навчальної дисципліни. Навички виконання практичних завдань сформовані слабо. |
| | 1-34 | F | Здобувач вищої освіти повністю не виконав програму навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Необхідно пройти курс повторно. |

*Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри іноземних мов.
Протокол № 15 від 22.06.2023 р.*