



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ ОБЛІКУ
ТА АУДИТУ
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АУДИТУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**



ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор
наукowo-педагогічної роботи
Л.Є. Момотюк
«01» вересня 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 26. Фінансовий облік I

(код та назва навчальної дисципліни)

Ступінь вищої освіти Бакалавр

Галузь знань **07 «Управління та адміністрування»**

Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма **«Облік, аудит та оподаткування»**

Київ
2022 рік

Робоча програма «Фінансовий облік І» для студентів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», «31» серпня 2022 року. – 21 с.

Розробник: Юрченко О. А. доцент кафедри обліку, аудиту та оподаткування, к.е.н., доцент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування.

Протокол від «30» серпня 2022 року № 1.

Схвалено Вченою радою обліково-статистичного факультету НАСООА.

Протокол від «31» серпня 2022 року № 1.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, рівень освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	07 «Управління та адміністрування», Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»	Обов'язкова
Модулів – 1	Освітньо-професійна програма: «Облік, аудит та оподаткування»	Рік підготовки:
Змістових модулів – 2		3-й
Індивідуальне науково-дослідне не передбачено		Семестр
Загальна кількість годин - 120		5-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 5 самостійної роботи студента – 4	Рівень освіти: перший (бакалаврський)	Лекції
		42 год.
		Практичні
		28 год.
		Лабораторні
		-
		Самостійна робота
50 год.		
Індивідуальні завдання		
-		
Вид контролю: екзамен		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета вивчення навчальної дисципліни є надання системи базових знань з теорії і практики ведення фінансового обліку активів на підприємствах різних форм власності.

2.2. Завданнями навчальної дисципліни є: вивчення студентами сутності фінансового обліку та його побудови на підприємстві; вивчення методів і організації ведення на підприємствах фінансового обліку активів з використанням прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок щодо обліку грошових коштів, фінансових інвестицій та дебіторської заборгованості; вивчення особливостей обліку основних засобів, капітальних інвестицій, інших необоротних матеріальних активів та нематеріальних активів на підприємстві; вивчення сутності обліку виробничих запасів, готової продукції та товарів; набуття навичок щодо обліку витрат виробництва та випуску готової продукції.

2.3. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- нормативно-правові основи регулювання фінансового обліку;
- правила організації та методик ведення фінансового обліку на підприємствах;
- особливості ведення обліку необоротних активів на підприємстві;
- особливості ведення обліку оборотних активів на підприємстві.

вміти:

- організувати ведення фінансового обліку на підприємстві, застосовуючи різні форми облікового процесу;
- формувати та працювати з первинною документацією, регістрами бухгалтерського обліку, пов'язаними з обліком основних засобів, інших необоротних матеріальних активів і нематеріальних активів на підприємстві;
- відображати в обліку операції щодо надходження та вибуття запасів підприємства;
- вести облік поточної і довгострокової дебіторської заборгованості, грошових коштів на підприємстві;
- відображати в бухгалтерському обліку операції, пов'язані з формуванням собівартості готової продукції та обліком витрат виробництва;
- використовувати дані фінансового обліку з метою прийняття ефективних управлінських рішень.

2.4. Найменування компетентностей, формування яких забезпечує вивчення навчальної дисципліни:

ФК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

ФК06. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

ФК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

ФК11. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави

2.5. Передумови для вивчення навчальної дисципліни – наявність систематичних та ґрунтовних знань з компоненти «Бухгалтерський облік» освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування».

2.6. Результати навчання:

ПРН03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПРН18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПРН21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

3. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1 ОБЛІК НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку.

Сутність та значення фінансового обліку. Правове регулювання фінансового обліку. Організація фінансового обліку на підприємстві. Основні принципи бухгалтерського обліку. Призначення фінансової звітності і загальні вимоги до її складання. Облікова політика підприємства. Порядок складання наказу про облікову політику підприємства. Організація фінансового обліку на підприємстві. Форми ведення фінансового обліку на підприємстві.

Рекомендована література:

Базова: [1; 2; 3].

Допоміжна: [2; 4; 6, 8].

Інформаційні ресурси: [1-5].

Тема 2. Облік основних засобів.

Методологічні засади формування інформації про основні засоби.

Визначення та визнання основних засобів згідно з НП(С)БО 7 «Основні засоби». Інвентарний об'єкт як одиниця обліку основних засобів.

Методи оцінки основних засобів: чистої балансової вартості; вартості, що амортизується; ліквідаційної вартості; справедливої вартості; первісної та переоціненої вартості. Документування господарських операцій з надходження, внутрішнього руху та вибуття основних засобів.

Характеристика та призначення рахунків 10 «Основні засоби», 15 «Капітальні інвестиції». Облік надходження, наступних витрат та вибуття основних засобів. Поняття амортизації та зносу згідно з НП(С)БО 7.

Характеристика методів амортизації, особливості застосування, переваги та недоліки методів. Облік амортизації на рахунку 13 «Знос необоротних активів».

Облік переоцінки основних засобів. Методи розрахунку індексу переоцінки. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку першої дооцінки та уцінки. Особливості бухгалтерського обліку уцінки після дооцінки та дооцінки після уцінки. Особливості обліку витрат на ремонт основних засобів.

Облік операційної та фінансової оренди основних засобів. Облік суборенди.

Відображення основних засобів в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Рекомендована література:

Базова: [3; 4; 5].

Допоміжна: [1; 2; 7; 8].

Інформаційні ресурси: [1-5].

Тема 3. Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості.

Визначення та визнання інших необоротних матеріальних активів. Документування інших необоротних матеріальних активів.

Характеристика та призначення рахунків 11 «Інші необоротні матеріальні активи» та 18 «Інші необоротні активи». Синтетичний та аналітичний облік наявності та руху необоротних матеріальних активів. Особливості нарахування амортизації інших необоротних матеріальних активів.

Відображення інших необоротних матеріальних активів у регістрах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності.

Економічна сутність і класифікація капітальних інвестицій. Особливості обліку капітальних інвестицій господарським і підрядним способом. Відображення капітальних інвестицій у регістрах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності.

Економічна сутність, оцінка інвестиційної нерухомості на підприємстві. Облік операційної та інвестиційної нерухомості. Відображення інвестиційної нерухомості у регістрах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності.

Рекомендована література:

Базова: [3; 5].

Допоміжна: [1; 2; 6; 7; 8].

Інформаційні ресурси: [1-5].

Тема 4. Облік нематеріальних активів.

Визначення та визнання нематеріальних активів згідно НП(С)БО 8 «Нематеріальні активи». Види та характеристика нематеріальних активів. Оцінка нематеріальних активів. Індксація вартості нематеріальних активів.

Документальне оформлення надходження, переміщення та вибуття нематеріальних активів.

Характеристика та призначення рахунку 12 «Нематеріальні активи». Синтетичний і аналітичний облік нематеріальних активів. Облік зносу (амортизації) нематеріальних активів.

Відображення нематеріальних активів у облікових регістрах та фінансовій звітності.

Рекомендована література:

Базова: [1; 3; 5].

Допоміжна: [1; 6; 7].

Інформаційні ресурси: [1-5].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2

ОБЛІК ОБОРОТНИХ АКТИВІВ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Тема 5. Облік грошових коштів.

Характеристика нормативно-правової бази щодо обліку готівкового і безготівкового обігу. Визначення грошових коштів. Організація готівкових

розрахунків. Порядок ведення касових операцій. Визначення ліміту залишку готівки в касі. Форми первинного обліку касових операцій. Порядок ведення касової книги. Характеристика рахунку 30 «Готівка». Готівкові операції з використанням реєстратора розрахункових операцій. Відображення касових операцій на рахунках бухгалтерського обліку.

Визначення безготівкових розрахунків. Порядок відкриття рахунків в банках. Характеристика рахунку 31 «Рахунки в банках». Документування господарських операцій на рахунках в банках. Відображення операцій на рахунках бухгалтерського обліку. Визначення грошових документів та грошових коштів в дорозі.

Характеристика рахунку 33 «Інші кошти». Відображення операцій з грошовими документами та коштами в дорозі на рахунках бухгалтерського обліку. Електронні гроші та криптовалюта як засоби розрахунків.

Облік валютних операцій на підприємстві. Документальне оформлення операцій із придбання та продажу іноземної валюти. Облік операцій із придбання іноземної валюти. Облік операцій із продажу іноземної валюти. Облік операцій на спеціальному рахунку в національній валюті.

Облікові реєстри для узагальнення інформації у фінансовій звітності про наявність та рух грошових коштів і грошових документів.

Рекомендована література:

Базова: [3; 5].

Допоміжна: [1; 2; 5; 7; 8].

Інформаційні ресурси: [1-7].

Тема 6. Облік фінансових інвестицій.

Визначення короткострокових фінансових інвестицій згідно з НП(С)БО 12 «Фінансові інвестиції».

Визначення поточних фінансових інвестицій. Порядок визначення собівартості фінансових інвестицій у випадку придбання та обміну. Порядок реалізації фінансових інвестицій. Характеристика рахунку 35 «Поточні фінансові інвестиції». Відображення операцій з поточними фінансовими інвестиціями на рахунках бухгалтерського обліку. Переоцінка поточних фінансових інвестицій.

Визначення довгострокових фінансових інвестицій згідно з НП(С)БО 12 «Фінансові інвестиції». Класифікація довгострокових фінансових інвестицій. Методи оцінки та обліку довгострокових фінансових інвестицій. Облік фінансових інвестицій, що надають право власності. Відображення довгострокових фінансових інвестицій за справедливою вартістю. Відображення довгострокових фінансових інвестицій за методом участі в капіталі. Облік фінансових інвестицій до їх погашення. Розрахунок амортизації премії та балансової вартості облігацій. Характеристика рахунку 14 «Довгострокові фінансові інвестиції». Відображення операцій з довгостроковими фінансовими інвестиціями на рахунках бухгалтерського обліку. Розкриття інформації про фінансові інвестиції у фінансовій звітності.

Рекомендована література:

Базова: [1; 3; 5].

Допоміжна: [1; 2; 6; 7].

Інформаційні ресурси: [1-7].

Тема 7. Облік дебіторської заборгованості.

Економічна сутність, оцінка та класифікація дебіторської заборгованості.

Сутність дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги. Визначення сумнівного боргу. Поняття чистої реалізаційної вартості дебіторської заборгованості. Методи нарахування резерву сумнівних боргів. Визначення коефіцієнту сумнівності. Безнадійна дебіторська заборгованість. Характеристика рахунку 36 «Розрахунки з покупцями і замовниками». Відображення дебіторської заборгованості на рахунках бухгалтерського обліку.

Сутність та види векселів отриманих. Дисконтування векселів. Облік векселів отриманих на рахунках бухгалтерського обліку. Інша поточна дебіторська заборгованість.

Облік розрахунків із підзвітними особами. Облік відряджень в межах України та закордоном. Документальне оформлення розрахунків із підзвітними особами.

Облік розрахунків за видами авансами. Облік розрахунків за нарахованими доходами. Облік розрахунків за відшкодування завданих збитків. Облік розрахунків із іншими дебіторами.

Відображення дебіторської заборгованості в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Рекомендована література:

Базова: [1; 3; 5].

Допоміжна: [1; 2; 6; 7].

Інформаційні ресурси: [1-5].

Тема 8. Облік виробничих запасів.

Нормативно-правове регулювання обліку запасів на підприємстві. Економічна сутність виробничих запасів, їх оцінка та класифікація.

Методи оцінки запасів при надходженні та вибутті запасів. Документування господарських операцій з надходження запасів на склад; наявності запасів на складі; вибуття запасів. Форми первинних документів та регістрів аналітичного обліку запасів. Номенклатура та номенклатурний номер запасів.

Синтетичний облік надходження та використання виробничих запасів. Характеристика рахунку 20 «Виробничі запаси». Відображення руху виробничих запасів на рахунках бухгалтерського обліку.

Облік сировини і матеріалів на підприємстві. Облік паливно-мастильних матеріалів. Облік будівельних матеріалів. Облік тари і тарних матеріалів. Облік запасних частин. Облік поточних біологічних активів.

Особливості обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів (далі-МШП). Критерії віднесення активів до складу МШП. Склад МШП. Документування операцій, що відображують рух МШП. Характеристика рахунку 22 «Малоцінні та швидкозношувані предмети». Синтетичний та аналітичний облік наявності та руху МШП.

Інвентаризація виробничих запасів та МШП. Відображення виробничих запасів і МШП в облікових регістрах та фінансовій звітності підприємства.

Рекомендована література:

Базова: [1; 3; 5].

Допоміжна: [1; 2; 6; 7].

Інформаційні ресурси: [1-5].

Тема 9. Облік витрат виробництва та випуску готової продукції.

Визнання і склад витрат. Класифікація витрат. Облік витрат за економічними елементами. Методи калькулювання собівартості продукції. Облік витрат на виробництво продукції. Облік незавершеного виробництва, напівфабрикатів та готової продукції. Облік руху товарів. Облік товарів в оптовій і роздрібній торгівлі. Розрахунок торгівельної націнки. Облік браку на виробництві та витрат на його виправлення. Облік витрат на гарантійний ремонт. Облік загальновиробничих витрат. Облік витрат майбутніх періодів. Відображення витрат виробництва та готової продукції та товарів у фінансовій звітності.

Рекомендована література:

Базова: [1; 2; 4; 5].

Допоміжна: [1; 2; 3; 6; 7; 8].

Інформаційні ресурси: [1-5].

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Облік необоротних активів на підприємстві						
Тема 1. Основи побудови фінансового обліку	10	2	2	-	-	6
Тема 2. Облік основних засобів	20	6	4	-	-	10
Тема 3. Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості.	12	4	2	-	-	6
Тема 4. Облік нематеріальних активів	12	4	2	-	-	6
Разом за змістовим модулем 1	54	16	10	-	-	28
Змістовий модуль 2. Облік оборотних активів на підприємстві						
Тема 5. Облік грошових коштів	16	6	4	-	-	6
Тема 6. Облік фінансових інвестицій	10	4	2	-	-	4
Тема 7. Облік дебіторської заборгованості	14	6	4	-	-	4
Тема 8. Облік виробничих запасів	12	4	4	-	-	4
Тема 9. Облік витрат виробництва та випуску готової продукції	14	6	4	-	-	4
Разом за змістовим модулем 2	66	26	18	-	-	22
Усього годин	120	42	28	-	-	50

5. Теми лекційних занять

№ з/п	Назва тем	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Основи побудови фінансового обліку План: 1. Мета і завдання фінансового обліку 2. Державне регулювання бухгалтерського (фінансового) обліку на підприємстві 3. Організація бухгалтерського (фінансового) обліку на підприємстві	2
2.	Тема 2. Облік основних засобів План: 1. Економічна сутність основних засобів: визнання, оцінка та класифікація 2. Документування господарських операцій з обліку основних засобів на підприємстві 3. Облік руху основних засобів на підприємстві 4. Облік амортизації основних засобів на підприємстві	6

	<p>5. Облік витрат на поліпшення, ремонт і утримання основних засобів</p> <p>6. Облік переоцінки основних засобів</p> <p>7. Інвентаризація основних засобів на підприємстві</p> <p>8. Відображення даних про основні засоби в облікових регістрах та у фінансовій звітності підприємства</p> <p>9. Облік орендних та лізингових операцій на підприємстві</p>	
3.	<p>Тема 3. Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття та класифікація інших необоротних матеріальних активів. 2. Облік руху інших необоротних матеріальних активів. 3. Облік амортизації інших необоротних матеріальних активів. 4. Облік інвестиційної нерухомості. 5. Облік довгострокової дебіторської заборгованості. 	4
4.	<p>Тема 4. Облік нематеріальних активів</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічна сутність, визнання, оцінка та класифікація нематеріальних активів. 2. Документування господарських операцій з обліку нематеріальних активів. 3. Облік руху нематеріальних активів. 4. Амортизація нематеріальних активів. 5. Інвентаризація нематеріальних активів на підприємстві. 6. Відображення даних про нематеріальні активи в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності 	4
5.	<p>Тема 5. Облік грошових коштів</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття про грошові кошти та завдання їх обліку 2. Організація готівкових розрахунків на підприємстві 3. Облік операцій на рахунках у банку в національній валюті 4. Облік валютних операцій на підприємстві 5. Облік інших грошових коштів 6. Відображення інформації про грошові кошти в облікових регістрах і фінансовій звітності 	6
6.	<p>Тема 6. Облік фінансових інвестицій</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічна сутність і класифікація фінансових інвестицій на підприємстві 2. Облік поточних фінансових інвестицій 3. Облік довгострокових фінансових інвестицій. 	4
7.	<p>Тема 7. Облік дебіторської заборгованості</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначення дебіторської заборгованості, її визнання та оцінка 2. Облік розрахунків з покупцями та замовниками. 3. Облік резерву сумнівних боргів. 4. Облік розрахунків з підзвітними особами 5. Облік розрахунків за претензіями 6. Облік розрахунків з іншими дебіторами. 	6
8.	<p>Тема 8. Облік виробничих запасів</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічний зміст, оцінка та класифікація виробничих запасів на підприємстві 	4

	2. Облік надходження та вибуття виробничих запасів 3. Облік малоцінних і швидкозношуваних предметів 4. Відображення інформації про виробничі запаси у фінансовій звітності	
9.	Тема 9. Облік витрат виробництва та випуску готової продукції План: 1. Економічна сутність та склад витрат виробництва. 2. Порядок формування виробничої собівартості продукції. 3. Методи калькулювання собівартості продукції. 4. Відображення операцій з обліку витрат виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. 5. Облік загальновиробничих витрат. 6. Облік незавершеного виробництва. 7. Облік браку на виробництві та витрат на його виправлення. 8. Облік витрат допоміжного виробництва 9. Облік супутньої продукції на підприємстві 10. Облік відходів виробництва 11. Облік напівфабрикатів 12. Облік готової продукції на підприємстві	6
Всього		42

6. Темі практичних занять

№ з/п	Назва тем	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Основи побудови фінансового обліку План: 1. Види бухгалтерського обліку. 2. Формування облікової політики підприємства. 3. Організація бухгалтерського (фінансового) обліку на підприємстві	2
2.	Тема 2. Облік основних засобів План: 1. Документування господарських операцій з обліку основних засобів на підприємстві. 2. Облік операцій із надходження основних засобів на підприємство. 3. Облік амортизації основних засобів на підприємстві. 4. Облік операцій із вибуття основних засобів. 5. Облік ремонтів і утримання основних засобів. 6. Облік переоцінки основних засобів. 7. Інвентаризація основних засобів на підприємстві. 8. Облік операційної оренди. 9. Облік операцій із фінансової оренди.	4
3.	Тема 3. Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості. План: 1. Класифікація інших необоротних матеріальних активів. 2. Облік операцій зі іншими необоротними матеріальними активами. 3. Облік малоцінних необоротних матеріальних активів. 4. Облік амортизації інших необоротних матеріальних активів. 5. Облік капітального будівництва. 6. Облік інвестиційної нерухомості.	2

4.	<p>Тема 4. Облік нематеріальних активів</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документування операцій з обліку надходження та вибуття нематеріальних активів. 2. Синтетичний і аналітичний облік нематеріальних активів. 3. Амортизація нематеріальних активів. 	2
5.	<p>Тема 5. Облік грошових коштів</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Облік касових операцій. 2. Ліміт залишку готівки в касі та порядок його визначення. 3. Документальне оформлення касових операцій. 4. Аналітичний та синтетичний облік касових операцій. 5. Інвентаризація каси та порядок відображення її результатів в обліку. 6. Облік касових операцій у підприємств. 7. Облік операцій на рахунках у банку в національній валюті. 8. Облік операцій на рахунках у банку в іноземній валюті. 	4
6.	<p>Тема 6. Облік фінансових інвестицій</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Облік поточних фінансових інвестицій. 2. Облік довгострокових фінансових інвестицій. 3. Облік інвестицій за справедливою вартістю. 4. Облік інвестицій за амортизованою вартістю. 5. Облік інвестицій за методом участі в капіталі. 6. Облік інвестицій у спільну діяльність. 	2
7.	<p>Тема 7. Облік дебіторської заборгованості</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація дебіторської заборгованості на підприємстві. 2. Документальне оформлення розрахунків із покупцями та замовниками. 3. Облік резерву сумнівних боргів. 4. Облік розрахунків з підзвітними особами. 5. Облік розрахунків за претензіями. 6. Облік розрахунків з іншими дебіторами. 	4
8.	<p>Тема 8. Облік виробничих запасів</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація та оцінка виробничих запасів. 2. Оцінка вибуття виробничих запасів на підприємстві. 3. Облік руху виробничих запасів на підприємстві. 4. Відображення інформації про виробничі запасів у фінансовій звітності 5. Облік МШП. 	4
9.	<p>Тема 9. Облік витрат виробництва та випуску готової продукції</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок формування виробничої собівартості продукції. 2. Облік витрат виробництва. 3. Облік супутньої продукції. 4. Облік загальновиробничих витрат. 5. Облік незавершеного виробництва 6. Облік готової продукції. 7. Облік товарів. 	4
Всього		28

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	<p>Тема 1. Основи побудови фінансового обліку</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система бухгалтерського обліку. 2. Ведення фінансового обліку на підприємстві. 3. Облікова політика підприємства. 4. Відповідальність працівників обліку. 	6
2.	<p>Тема 2. Облік основних засобів</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Економічний зміст необоротних активів 2. Склад капітальних інвестицій 3. Облік будівництва 4. Облік придбання основних засобів 5. Оцінка основних засобів 6. Облік наявності та надходження основних засобів 7. Методи нарахування амортизації основних засобів та їх характеристика 8. Облік витрат на ремонт основних засобів 9. Облік вибуття основних засобів 10. Облік операційної оренди. 11. Облік фінансової оренди. 12. Облік суборенди. 	10
3.	<p>Тема 3. Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості.</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Облік будівництва господарським способом 2. Облік будівництва підрядним способом. 3. Економічна сутність та класифікація довгострокових біологічних активів 4. Облік довгострокових біологічних активів. 5. Облік тимчасових не титульних споруд. 6. Облік природних ресурсів. 7. Облік інвентарної тари на підприємстві. 8. Облік предметів прокату на підприємстві 	6
4.	<p>Тема 4. Облік нематеріальних активів</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація нематеріальних активів. 2. Облік операцій із надходження нематеріальних активів на підприємство. 3. Облік нарахування амортизації на нематеріальні активи. 4. Облік авторських і суміжних прав. 5. Облік права на користування природними ресурсами. 6. Облік права на комерційні позначення. 7. Облік операцій із реалізації нематеріальних активів. 8. Облік операцій із ліквідації нематеріальних активів на підприємстві. 	6
5.	<p>Тема 5. Облік грошових коштів</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Склад грошових коштів і контроль за їх зберіганням. 2. Особливості обліку касових операцій у підприємстві. 	

	<p>3. Особливості застосування реєстраторів розрахункових операцій.</p> <p>4. Порядок роботи касира із РРО.</p> <p>5. Документальне оформлення операцій із РРО.</p> <p>6. Касова книга та порядок її заповнення.</p> <p>7. Документальне оформлення операцій щодо безготівкових розрахунків на підприємстві.</p> <p>8. Відповідальність за порушення готівкових розрахунків на підприємстві.</p> <p>9. Особливості розрахунку ліміту каси для різних суб'єктів господарювання.</p> <p>10. Облік готівкових операцій в іноземній валюті.</p> <p>11. Облік курсових різниць на підприємстві.</p> <p>12. Облік операцій із купівлі-продажу іноземної валюти.</p> <p>13. Контроль за дотриманням валютних розрахунків між суб'єктами господарювання.</p> <p>14. Облік цифрових фінансових активів.</p>	6
6.	<p>Тема 6. Облік фінансових інвестицій</p> <p>План:</p> <p>1. Сутність інвестицій та їх класифікація.</p> <p>2. Класифікація цінних паперів.</p> <p>3. Оцінка фінансових інвестицій.</p> <p>4. Облік довгострокових фінансових інвестицій.</p> <p>5. Синтетичний облік операцій із поточними фінансовими інвестиціями.</p> <p>6. Облік інвестицій у спільну діяльність.</p> <p>7. Структура НПСБО 12 "Фінансові інвестиції".</p>	4
7.	<p>Тема 7. Облік дебіторської заборгованості</p> <p>План:</p> <p>1. Класифікація дебіторської заборгованості на підприємстві</p> <p>2. Дисконтування довгострокової дебіторської заборгованості на підприємстві.</p> <p>3. Методи розрахунку резерву сумнівних боргів.</p> <p>4. Структура НПСБО 10 "Дебіторська заборгованість".</p> <p>5. Облік розрахунків за виданими авансами</p> <p>6. Облік підзвітних сум та розрахунків з підзвітними особами</p> <p>7. Відрядження працівника в Україні: документальне оформлення та особливості обліку.</p> <p>8. Відрядження працівника закордон: документальне оформлення та особливості обліку.</p> <p>9. Облік розрахунків за нарахованими процентами.</p> <p>10. Облік розрахунків за нарахованими роялті.</p> <p>11. Облік розрахунків за претензіями із вітчизняними та іноземними постачальникам</p>	4
8.	<p>Тема 8. Облік виробничих запасів</p> <p>План:</p> <p>1. Оцінка запасів в обліку.</p> <p>2. Документальне оформлення надходження і витрачання запасів</p> <p>3. Облік запасів на складі та його зв'язок з обліком у бухгалтерії</p> <p>4. Облік запасів та нарахованих податків за ними в бухгалтерії</p> <p>5. Інвентаризація запасів та її відображення в обліку</p> <p>6. Облік будівельних матеріалів на підприємстві.</p> <p>7. Облік тари на підприємстві.</p>	4

	8. Облік купівельних напівфабрикатів власного виготовлення. 9. Облік паливно-мастильних матеріалів на підприємстві. 10. Особливості обліку малоцінних і швидкозношуваних предметів.	
9.	Тема 9. Облік витрат виробництва та випуску готової продукції План: 1. Класифікація витрат 2. Схеми обліку витрат на рахунках бухгалтерського обліку 3. Склад витрат, що включаються у собівартість продукції (робіт, послуг) 4. Облік і розподіл загальновиробничих витрат 5. Облік витрат від браку 6. Особливості обліку витрат допоміжних виробництв 7. Облік незавершеного виробництва 8. Зведений облік витрат на виробництво і розрахунок собівартості продукції. 9. Облік супутньої продукції. 10. Документальне оформлення та аналітичний облік операцій, 11. пов'язаних з рухом готової продукції 12. Облік собівартості випущеної та реалізованої продукції 13. Облік товарів у оптовій торгівлі. 14. Облік товарів у роздрібній торгівлі. 15. Облік торгівельної націнки.	4
Разом		50

8. Методи навчання

Для досягнення мети та завдань курсу, впродовж лекційних та семінарських занять передбачено застосування наступних методів навчання:

- за джерелами знань: словесні – розповідь, пояснення, лекція, консультація; наочні – демонстрація, ілюстрація; практичні – практична робота, тестування, ситуаційні завдання;
- за характером логіки пізнання: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний;
- за рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький;
- за рівнем інноваційності: ситуаційного аналізу, дискусія, робота в групах.

Відповідно до п. 2.1 Положення про організацію навчання студентів НАСОА за індивідуальним графіком, як *виняток* студенти 3 курсу денної форми навчання, які не мають академічних заборгованостей, мають змогу отримати індивідуальний графік навчання, що дає їм право, визначеним у п. 2.2 Положення, бути відсутніми на лекційних, семінарських та практичних заняттях та передбачає самостійне опрацювання студентом навчального матеріалу з відповідних дисциплін.

Студент, який має право на індивідуальний графік навчання, протягом перших двох тижнів нового семестру складає графік за визначеною формою (додаток 2 до Положення), погоджує його з кожним викладачем дисциплін, передбачених навчальним планом відповідного семестру.

Студенти, що навчаються за індивідуальним графіком повинні своєчасно та в повному обсязі виконувати завдання поточного і модульного контролів на платформі Moodle. Виконання індивідуального графіку навчання є підставою для допущення студента до екзаменаційної сесії на загальних підставах.

Консультавання студентів, як мають індивідуальний графік навчання, здійснюється за семестровим графіком консультацій викладача. Окремий час консультавання цих студентів не передбачено.

За виконання індивідуального графіку навчання відповідає студент.

9. Методи контролю

Навчальна дисципліна «Фінансовий облік 1» оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 2-х модулів. Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100-бальною шкалою в кінці семестру.

Поточний контроль: основними формами поточного контролю є відповіді студентів на семінарських заняттях, розв'язання тестових та ситуаційних завдань на платформі Moodle.

Студент може отримати максимально 20 балів за виконання завдань змістовного модуля 1 (по 5 балів окремо за Темами 1-4 змістовного модуля): усна відповідь на вибіркове питання до самостійного вивчення – 1 бал; розв'язання тестового завдання – 3 бали; розв'язання ситуаційного завдання – 1 бал.

Студент може отримати максимально 25 балів за виконання завдань змістовного модуля 2 (по 5 балів окремо за Темами 5-9): усна відповідь на вибіркове питання до самостійного вивчення – 1 бал; розв'язання тестового завдання – 3 бали; розв'язання ситуаційного завдання – 1 бал.

За несвоєчасне виконання завдань поточного контролю, зокрема письмову відповідь на вибіркове питання до самостійного вивчення та розв'язання ситуаційних завдань, знімається по 0,5 балів за кожне завдання.

У разі недостатньої кількості балів за поточний контроль студент може отримати додатково по 5 балів за кожен змістовний модуль за умови виконання індивідуального завдання у формі реферату з обов'язковим захистом під час проведення викладачем консультацій з дисципліни згідно затвердженого графіку.

Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОН та Положення про академічну доброчесність у НАСОН у разі виявлення викладачем порушення студентом норм та правил академічної доброчесності, викладач зобов'язаний застосувати норми п.11.8.3 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в НАСОН, зокрема: «повторне проходження оцінювання (тест, контрольна робота, залік, іспит тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента (модуля) освітньої програми».

Модульний контроль: дві модульні контрольні роботи у формі тестування на платформі Moodle. Студент може отримати максимально по 10 балів за модульну контрольну роботу № 1, та 15 балів за модульну контрольну роботу № 2. Сумарно 25 балів за модульний контроль.

За несвоєчасне виконання завдань модульного контролю знімається по 5 бали за кожну модульну контрольну роботу.

Підсумковий контроль: екзамен у формі підсумкового тесту на платформі Moodle. Студент може отримати максимальну 30 балів.

За результатами семестру студент отримує підсумкову оцінку за 100-бальною системою, яка розраховується як накопичена сума отриманих балів за всі види поточного, модульного та підсумкового контролю.

Якщо за результатами модульно-рейтингового контролю студент отримав сумарну кількість балів за три змістовні модулі, що не перевищує 49 балів, то студент вважається таким, що не виконав усі види робіт, які передбачаються навчальним планом з дисципліни «Фінансовий облік 1» і направляється на повторний курс вивчення дисципліни.

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота											Підсумковий контроль	Сума
Змістовний модуль №1					Змістовний модуль №2							
T1	T2	T3	T4	МК	T5	T6	T7	T8	T9	МК	30	100
5	5	5	5	10	5	5	5	5	5	15		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D		
60-63	E	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

11. Методичне забезпечення

1. Юрченко О.А. Опорний конспект лекцій з дисципліни «Фінансовий облік 1» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та

оподаткування», денної та заочної форми навчання, Київ: НАСОА, 2022. 265 с.
URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/handle/123456789/6763>

2. Юрченко О.А. Методичні рекомендації для підготовки до практичних занять з навчальної дисципліни «Фінансовий облік 1» для студентів денної та заочної форми навчання, спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування». Київ : НАСОА, 2022. 53 с. URL: <http://194.44.12.92:8080/jspui/handle/123456789/6770>

3. Юрченко О.А. Методичні рекомендації для самостійної роботи з навчальної дисципліни «Фінансовий облік 1» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування», денної та заочної форми навчання, Київ: НАСОА, 2022. 68 с.

4. Тести для самоперевірки, завдання для поточного (модульного) та підсумкового контролю знань здобувачів (в електронній формі, розміщені на платформі Moodle).

12. Рекомендована література

Базова

1. Іщенко Я. П., Подолянчук О. А., Коваль Н. І. Фінансовий облік 1: підручник / Я. П. Іщенко, О. А. Подолянчук, Н. І. Коваль. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю. В., 2020. 496 с.

2. Крупка Я.Д. Фінансовий облік: підручник; 2-ге вид., доп. та перероб. / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, П.Н. Денчук. Тернопіль: ЗУНУ, 2020. 482с.

3. Теловата М.Т. Петраковська О.В. Фінансовий облік - 1 (у схемах і таблицях) Частина - 1: навч. посіб. К, 2019. 217 с.

4. Фінансовий облік І. Навчальний посібник / укл. Н.В. Кудлаєва. Чернівці: Чернівецький національний університет ім. Ю. Федьковича, 2018. 305с.

5. Чудовець В. В., Жураковська І. В. Фінансовий облік і звітність: навч. посіб. Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с

6. Шевченко Л. Я., Шендригоренко М. Т., Янковський В. А. Фінансовий облік [Текст]: навч. посібник. Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2020. 211 с.

Допоміжна

1. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник / В. М. Соколов, І. А. Косата, Т. В. Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 222 с.

2. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т. О. Євлаш. Х. : ХДУХТ, 2019. 182 с.

3. Зоріна О. А., Юрченко О. А., Петраковська О. В. Податок на додану вартість в інтернет-торгівлі: особливості документування, обліку та звітування. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку та аудиту: зб. наук. пр.. 2022. №1-2. С.21-31.

4. Зоріна О. А., Петраковська О. В., Юрченко О. А. Облікова політика - елемент системи організації бухгалтерського обліку на підприємстві. Формування ринкових відносин в Україні. 2021. Вип.10. (245). С. 91-99.

5. Пилипенко О. І., Юрченко О. А. Цифрові фінансові активи: проблеми визнання, оцінка та нормативно-правового регулювання в бухгалтерському обліку. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку та аудиту: зб. наук. пр. 2020. №4. С. 38-44.

6. Фінансовий облік: збірник задач і тестів: навчальний посібник/ [Н.В.Гудзь, П.Н.Денчук, Н.В.Починок, Р.В.Романів]. Під заг. ред. Романіва Р.В. Тернопіль, 2019. 192 с.

7. Чудовець В.В., Жураковська І.В. Фінансовий облік і звітність: навч. посіб. Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с.

13. Інформаційні ресурси

1. Журнал «Бухгалтерський баланс». URL: <https://balance.ua/>
2. Журнал «Все про бухгалтерський облік» URL: <http://peredplata.vobu.ua/>
3. Український бухгалтерський портал «Дебет: Кредит» URL: <https://dtki.com.ua/>
4. Офіційний сайт Uteka – сайт для бухгалтерів, податкових консультантів та аудиторів URL: <https://uteka.ua/ua>
5. Офіційний сайт Міністерства Фінансів України URL: <https://www.mof.gov.ua/uk>